



**แผนปฏิบัติการในการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย
ของ
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน
พ.ศ. ๒๕๖๓**

สารบัญ

หน้า

แผนที่ อปท.
บทนำ

บทที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป	๑
๑.๑	สภาพทั่วไปของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๑
๑.๑.๑	ที่ตั้งและอาณาเขต	๑
๑.๑.๒	เขตการปกครอง	๑
๑.๑.๓	ประชากร ศาสนา	๑
๑.๑.๔	การประกอบอาชีพ	๒
๑.๑.๕	สถานที่สำคัญ	๒
๑.๑.๖	สาธารณูปโภค	๓
๑.๑.๗	เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)	๔
๑.๑.๘	แหล่งแม่น้ำลำคลอง	๔
๑.๒	ประวัติการเกิดภัย	๕
๑.๒.๑	สถานการณ์สาธารณภัย	๕
๑.๒.๒	สถิติภัย	๖
๑.๓	การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ อบต.แก่งเสี้ยน	๖-๙
๑.๔	ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	๑๐
บทที่ ๒	หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๑
๒.๑	ขอบเขตสาธารณภัย	๑๑
๒.๒	ระดับการจัดการสาธารณภัย	๑๑
๒.๓	ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๒
๒.๔	งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๒
๒.๔.๑	ภาวะปกติ	๑๒
๒.๔.๒	ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๑๓
๒.๕	องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน	๑๔
๒.๕.๑	ระดับนโยบาย	๑๔
๒.๕.๒	ระดับปฏิบัติ	๑๔
๒.๖	การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินอบต.แก่งเสี้ยน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๑๖
๒.๗	การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๖
๒.๗.๑	การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ	๑๘
๒.๗.๒	การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๑๙
๒.๗.๓	การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล	๑๙

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย	๒๐
๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๐
๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๑
๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ	๒๑
๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย	๒๑
๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๕
๓.๔ การแจ้งเตือนภัย	๒๙
๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า	๒๙
๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย	๒๙
๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย	๒๙
๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย	๓๐
บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย	๓๒
๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.แก่งเสี้ยน	๓๒
๔.๑.๑ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.แก่งเสี้ยน	๓๓
๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.แก่งเสี้ยน	๓๔
๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย	๓๔
๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๓๕
๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๓๖
๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัย ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๖
๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ	๓๖
๔.๓.๓ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ	๓๗
๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	๔๓
๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	๔๓
๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน	๔๓
๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน	๔๔
๔.๖ การอพยพ	๔๕
๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว	๔๖
๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)	๔๘
๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	๔๘
๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)	๔๘

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค	๔๙
๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย	๔๙
๔.๑๑ การอพยพกลับ	๕๐
๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐
๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๕๐
บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย	๕๑
๕.๑ การดำเนินการหลังเกิดภัย	๕๒
๕.๒ การฟื้นฟู	๕๓
๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น	๕๓
๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว	๕๕
๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ	๕๖
บทที่ ๖ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน ไปสู่การปฏิบัติ	๕๗
๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน ไปสู่การปฏิบัติ	๕๗
๖.๒ การติดตามและประเมินผล	๕๙
๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล	๖๐
๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล	๖๐
๖.๓ การวิจัยและพัฒนา	๖๐
๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน	๖๐
ภาคผนวก	
ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในเขต อบต.แก่งเสี้ยน	
ข. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในจังหวัดกาญจนบุรี	
ค. บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง/อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS ของ อบต.แก่งเสี้ยน	
ง. บัญชีรายนามภาคประชาสังคมในพื้นที่	
จ. บัญชีรายชื่อองค์กรสาธารณกุศลในพื้นที่ อบต.แก่งเสี้ยน	
ฉ. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
ช. บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องให้ความช่วยเหลือ	
ซ. บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขต อบต.แก่งเสี้ยน	
ณ. แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว	

สารบัญ (ต่อ)

- ญ. ตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง
 - ฎ. แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน
 - ฏ. รายละเอียดแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
 - ฐ. แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในรอบปีที่ผ่านมา
 - ฑ. แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form)
 - ฒ. แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)
 - ณ. คำสั่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน
-

สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	บทนำ
แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ของ อบต.แก่งเลี่ยน	๑๓
แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย	๑๗
แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘
แผนภาพที่ ๓-๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย	๓๐
แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.แก่งเลี่ยน	๓๒
แผนภาพที่ ๔-๒ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	๓๔
แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเลี่ยน	๔๔
แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว อบต.แก่งเลี่ยน	๔๗
แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	๕๑

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน	๖
ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน	๖
ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งของ อบต.แก่งเสี้ยน	๖
ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน	๗
ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนนของ อบต.แก่งเสี้ยน	๗
ตารางที่ ๑-๖ : สถิติการเกิดภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตรายของ อบต.แก่งเสี้ยน	๗
ตารางที่ ๑-๗ : สถิติการเกิดภัยจากไฟฟ้าและหมอกควันของ อบต.แก่งเสี้ยน	๘
ตารางที่ ๑-๘ : สถิติการเกิดภัยจากช้างป่าของ อบต.แก่งเสี้ยน	๘
ตารางที่ ๑-๙ : สถิติการเกิดภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่มของ อบต.แก่งเสี้ยน	๘
ตารางที่ ๑-๑๐ : ลำดับความเสี่ยงภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน	๙
ตารางที่ ๑-๑๑ : ปฏิทินสาธารณภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน	๘
ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐	๑๑
ตารางที่ ๓-๑ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว	๒๔
ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน	๒๖
ตารางที่ ๔-๑ : การปฏิบัติขณะเกิดสาธารณภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน	๓๘
ตารางที่ ๔-๒ : การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ	๔๘
ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	๕๗

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สภาพทั่วไปของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ตั้งอยู่ที่ ๒๒๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลแก่งเสี้ยน อำเภอแก่งเสี้ยน จังหวัดกาญจนบุรี มีพื้นที่ประมาณ ๘๗.๕๒ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๕๔,๗๐๐ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับ	ตำบลหนองกุ่ม อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี
ทิศใต้	ติดกับ	ตำบลท่ามะขาม อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
ทิศตะวันออก	ติดกับ	ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
ทิศตะวันตก	ติดกับ	ตำบลลาดหญ้า อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๑.๑.๒ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑ ตำบล ใน ๑๑ ตำบลของอำเภอเมืองกาญจนบุรี ในพื้นที่ตำบลแก่งเสี้ยนมีเขตการปกครอง ทั้งสิ้นจำนวน ๙ หมู่บ้าน ซึ่งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๕ หมู่บ้าน และอยู่ในเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนจำนวน ๔ หมู่บ้าน ประกอบด้วยหมู่บ้าน ๔ หมู่บ้าน โดยแบ่งเขตการปกครองที่อยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

ลำดับที่	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	หมู่ที่ ๔	บ้านหนองสองตอน	นายประสงค์ ทับขำ	ผู้ใหญ่บ้าน
๒	หมู่ที่ ๕	บ้านหนองจอก	นางสาว ณีภรณ์ญา น้อยวิจิตร	ผู้ใหญ่บ้าน
๓	หมู่ที่ ๖	บ้านตรอกมะตูม	นายสมควร นินจันทร์	ผู้ใหญ่บ้าน
๔	หมู่ที่ ๗	บ้านท่าดินสอพอง	นางสาวบุญยง รอดสิน	ผู้ใหญ่บ้าน

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนมีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๖,๐๔๕ คน

จำแนกเป็นเพศชาย ๒,๙๔๔ คน

เพศหญิง ๓,๑๐๑ คน

จำนวนเด็ก (อายุ ๐-๑๐ ปี) เด็กชาย ๓๙๐ คน เด็กหญิง ๓๕๖ คน

จำนวนผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป) เพศชาย ๔๔๗ คน เพศหญิง ๔๘๐ คน

จำนวนผู้พิการ เพศชาย ๑๖๔ คน

จำนวนสตรีมีครรภ์.....คน

จำนวนผู้ป่วยติดเตียง.....คน

จำนวนครัวเรือน ๒,๕๗๖ ครัวเรือน

ส่วนใหญ่เน้นถือศาสนา พุทธ ร้อยละ ๙๙

ข้อมูล ณ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ,รพ.สต.บ้านหนองสองตอน , งานสวัสดิการและสังคม อบต.แก่งเสี้ยน

หมายเหตุ ๑. รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ข

๒. ประชากรแฝง* หมายถึง ประชากรกลุ่มที่ได้เข้ามาทำงานหรือเรียนหนังสือในจังหวัดที่ตนไม่ได้พักอาศัย ลักษณะเข้าไปเป็นก๊วนและหมายรวมถึงกลุ่มที่มาอาศัยอยู่ประจำแต่ไม่มีการย้ายทะเบียนบ้านหรือไม่ มีชื่อในทะเบียนบ้านที่ตนพักอาศัย

๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประมาณร้อยละ ๙๘ ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม รองลงมาได้แก่ ด้าน เลี้ยงสัตว์ และอื่นๆประมาณร้อยละ ๑๐ เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับการเพาะปลูก/การเลี้ยงสัตว์ เฉลี่ยรายได้ประชากรต่อคน/ต่อปี ประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

(ที่มา : (องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน)

๑.๑.๕ สถานที่สำคัญ (ระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์)

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๔	สถานที่ราชการ โรงเรียนบ้านหนองสองตอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สถานบริการสาธารณสุข รพ.สต.บ้านหนองสองตอน สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดหนองสองตอน พื้นที่ทิ้งขยะ - ฯลฯ	๑๔.๑๑๒๐๑๖, ๙๙.๔๙๔๔๓๔ ๑๔.๑๑๒๓๐๒, ๙๙.๔๙๓๘๒๐ ๑๔.๑๑๐๑๐๗, ๙๙.๔๙๔๓๗๘ - ๑๔.๑๑๓๗๑๐, ๙๙.๔๙๔๐๗๘ -
หมู่ที่ ๕	สถานที่ราชการ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน จังหวัดกาญจนบุรี สถานบริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดถ้ำขุนไกร พื้นที่ทิ้งขยะ โครงการความร่วมมือการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยระหว่างประชาชนกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ฯลฯ	๑๔.๑๑๘๑๒๓, ๙๙.๕๓๗๓๒๘ - - ๑๔.๑๒๒๕๐๔, ๙๙.๕๓๘๐๒๐ ๑๔.๐๙๘๗๙๕, ๙๙.๕๔๖๕๘๓
หมู่ที่ ๖	สถานที่ราชการ - สถานบริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดหนองปลวก พื้นที่ทิ้งขยะ - ฯลฯ	- - - ๑๔.๑๔๑๔๕๖, ๙๙.๔๘๓๘๓๒ -

หมู่ที่ ๗	สถานที่ราชการ - สถานบริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดเขาเทพนิมิต พื้นที่ทิ้งขยะ - ฯลฯ	- - - ๑๔.๐๓๔๒๓๖,๙๙.๔๕๕๘๒๐ -
รวม	สถานที่ราชการ.....๓.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....๑.....แห่ง สถาบันการศึกษา.....๒.....แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา.....๔.....แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ.....๑.....แห่ง ฯลฯ	

๑.๑.๖ สาธารณูปโภค (ระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์)

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๔	ไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขากาญจนบุรี ประปา หมู่บ้านหนองสองตอน ถนนสาย ๓๓๙๘ ท่าแพนียด – ทุ่งมะสังข์ รถโดยสารสาย.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม อินเทอร์เน็ต,TOT,๓BB สัญญาณโทรศัพท์มือถือ ๓G AIS, dtac,true ฯลฯ	
หมู่ที่ ๕	ไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขากาญจนบุรี ประปา หมู่บ้านหนองจอก. ถนนสาย ๓๓๙๘ ท่าแพนียด – ทุ่งมะสังข์ รถโดยสารสาย..... การสื่อสารและโทรคมนาคม อินเทอร์เน็ต,TOT,๓BB สัญญาณโทรศัพท์มือถือ ๓G AIS, dtac,true ฯลฯ	
หมู่ที่ ๖	ไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขากาญจนบุรี ประปา หมู่บ้านตรอกมะตูม ถนนสาย ๓๓๙๘ ท่าแพนียด – ทุ่งมะสังข์ รถโดยสารสาย..... การสื่อสารและโทรคมนาคม อินเทอร์เน็ต,TOT,๓BB สัญญาณโทรศัพท์มือถือ ๓G AIS, dtac,true ฯลฯ	

หมู่ที่ ๗	ไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขากาญจนบุรี ประปา หมู่บ้านท่าดินสองพอก ถนนสาย ๓๓๐๕ ท่าน้ำตื้น – เขาปูน รถโดยสารสาย ท่าน้ำตื้น – สถานีขนส่งผู้โดยสาร กาญจนบุรี การสื่อสารและโทรคมนาคม อินเทอร์เน็ต,TOT,๓BB สัญญาณโทรศัพท์มือถือ ๓G AIS, dtac,true ฯลฯ	
รวม	ไฟฟ้า.....๑.....แห่ง ประปา.....๔.....แห่ง ถนน.....๒.....สาย รถโดยสาร.....๑.....สาย การสื่อสารและโทรคมนาคม.....๔.....แห่ง ฯลฯ	

๑.๑.๗ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่าง ทต.แก่งเสี้ยน และอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทางได้ทางรถยนต์ บนถนนทางหลวงหมายเลข ๓๓๔๘ สายท่าเพนียด-ทุ่งมะสังข์/ถนนทางหลวงหมายเลข ๓๑๔๙ กาญจนบุรี – ศรีสวัสดิ์ และทางเรือ ผ่านเส้นทางแม่น้ำแควใหญ่

๑.๑.๘ แหล่งน้ำลำคลอง

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ (ราบลุ่ม/หุบเขา ฯลฯ) มีแม่แหล่งน้ำสำคัญ ดังนี้

บ้านหนองสองตอน หมู่ที่ ๔

ประเภทแหล่งน้ำ	จำนวน (แห่ง)	สภาพแหล่งน้ำ
ห้วย/ลำธาร	๓	สภาพดีขั้นเจริญ
หนองน้ำ/บึง	๓	สภาพดีขั้นเจริญ
ฝาย	๒	มีน้ำเพียงพอ
สระ	๒	สภาพดีขั้นเจริญ
บ่อบาดาล	๑๒	มีน้ำเพียงพอบางแห่ง

❖ บ้านหนองจอก หมู่ที่ ๕

ประเภทแหล่งน้ำ	จำนวน (แห่ง)	สภาพแหล่งน้ำ
ห้วย/ลำธาร	๒	สภาพตื้นเขิน
ฝาย	๓	มีน้ำเพียงพอบางแห่ง
สระ	๒	สภาพตื้นเขิน
บ่อบาดาล	๗	มีน้ำเพียงพอบางแห่ง

❖ บ้านตรอกมะตูม หมู่ที่ ๖

ประเภทแหล่งน้ำ	จำนวน (แห่ง)	สภาพแหล่งน้ำ
ห้วย/ลำธาร	๒	สภาพตื้นเขิน
อ่างเก็บน้ำ	๒	มีน้ำเพียงพอ
ฝาย	๓	มีน้ำเพียงพอ
สระ	๑	สภาพตื้นเขิน
บ่อบาดาล	๑๑	มีน้ำเพียงพอ

❖ บ้านท่าดินสอพอง หมู่ที่ ๗

ประเภทแหล่งน้ำ	จำนวน (แห่ง)	สภาพแหล่งน้ำ
แม่น้ำ	๑	มีน้ำเพียงพอ
คลอง	๑	มีน้ำเพียงพอ
สระ	๑	มีน้ำเพียงพอ
บ่อบาดาล	๔	มีน้ำเพียงพอ

๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ส่วนใหญ่เกิดภัยจาก อุทกภัย อัคคีภัย โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจาก พื้นที่หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพองติดแม่น้ำแควใหญ่ และสิ่งแวดล้อมที่เป็นสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย เช่น การเผาเศษวัสดุการเกษตร โดยเฉพาะในพื้นที่หมู่ที่ ๔,๗ บ้าน หนองสองตอน,บ้านท่าดินสอพอง ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งแต่การบาดเจ็บเล็กน้อยไปจนถึง ชันรุนแรงเสียชีวิต

๑.๒.๒ สถิติภัย

สถานการณ์สาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ที่สำคัญที่เกิดขึ้น และสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากสถิติการเกิดภัย ดังนี้

(๑) อุทกภัย

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย				มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	สูญหาย (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๒) วาตภัย

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหลัง (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	๒	๔,๗	-	๘	๒๗,๔๑๐
รวม	๒	๔,๗	-	๘	๒๗,๔๑๐

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๓) ภัยแล้ง

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๔) อัคคีภัย

ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	๑	๔	๑	-	-	-
รวม	๑	๔	๑	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๕) ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน (ทั้งปี)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคมและขนส่งของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๖) ภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย

ตารางที่ ๑-๖ : สถิติการเกิดภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตรายของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิด (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๗) ภัยจากไฟฟ้าและหมอกควัน

ตารางที่ ๑-๗ : สถิติการเกิดไฟฟ้าและหมอกควันของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิด (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ ภัยจากไฟฟ้าและหมอกควัน หมายถึง ไฟที่เกิดจากสาเหตุใดก็ตามแล้วลุกลามไปได้โดยอิสระปราศจากการควบคุม ไม่ว่าไฟนั้นจะเกิดขึ้นในป่าธรรมชาติ สวนป่า หรือการเผาในที่โล่งเพื่อการเกษตร ผลพวงจากการเผาไหม้ คือ หมอกควัน ฝุ่นละอองขนาดเล็ก และก๊าซอันตรายอื่น ๆ

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๘) ช้างป่า

ตารางที่ ๑-๘ : สถิติการเกิดภัยจากช้างป่าของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ เส้นทางที่ช้างป่าเดินผ่าน ได้แก่ เส้นทาง.....-..... จำนวนช้าง.....-.....เชือก

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๙) ภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

ตารางที่ ๑-๙ : สถิติการเกิดภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่มของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.แก่งเสี้ยน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใตฐานข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑-๑๐ : ลำดับความเสี่ยงภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

ลำดับ ความเสี่ยงภัย	ประเภทของภัย	ลักษณะของการเกิดภัย
๑	ภัยแล้ง	การขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค และภาคการเกษตรในพื้นที่
๒	อัคคีภัย	การเผาวัสดุทางการเกษตร
๓	อุทกภัยและดินโคลนถล่ม	พื้นที่ราบลุ่ม ทำให้น้ำท่วมครั้ง
๔	ไฟฟ้าและหมอกควัน	การเผา เพื่อหาของป่า
๕	ฯลฯ	

๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำ ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๑-๑๑ : ปฏิทินสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
อุทกภัย						←	→					
ภัยแล้ง		←	ฤดู แล้ง	→								
พายุฤดูร้อน			←	→								
อัคคีภัย	ปีใหม่	←	ตรุษจีน	→								ปีใหม่
อุบัติเหตุทางถนน	←	ปีใหม่		↔	สงกรานต์							ปีใหม่
ภัยหนาว	←	→								←	→	
ไฟป่าและหมอกควัน	←	→										←
ช้างป่า			←	→								

หมายเหตุ : องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เฝ้าระวังตลอดทั้งปี

บทที่ ๒

หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นกับการดำเนินการอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ “การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย” (Disaster Risk Management : DRM) ซึ่งประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) รวมถึงการฟื้นฟู (Recovery)

๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณชน ไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นไปตามระดับการจัดการสาธารณภัยของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับพื้นที่ จำนวนประชากร ขนาดของภัย ความรุนแรง ผลกระทบและความซับซ้อนของภัยหรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัก โดยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุมและสั่งการ
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

ที่มา : แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของแผนฉบับนี้ เป็นการตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และวัตถุประสงค์ของแผนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมถึงความมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน อย่างยั่งยืน ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และจัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อลดความล่อแหลม ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการเผชิญเหตุและจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โดยการจัดระบบ การจัดการทรัพยากรและการกิจความรับผิดชอบ เพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นทุกรูปแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความสูญเสียที่จะมีต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทรัพยากรสภาพแวดล้อม สังคม และประเทศ ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)ตามความเหมาะสม โดยการนำปัจจัยในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาดำเนินการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (rehabilitation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศให้ได้มาตรฐานตามหลักสากล โดยการจัดระบบและกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติ การให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมและประเพณีปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นสำคัญ

๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีที่มาจาก ๒ แหล่งงบประมาณ ได้แก่

(๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (โครงการที่ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(๒) งบประมาณอื่นๆ (งบกลางของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน)

๒.๔.๑ ภาวะปกติ

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จัดทำรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน กำหนดให้มีรายละเอียด ดังนี้

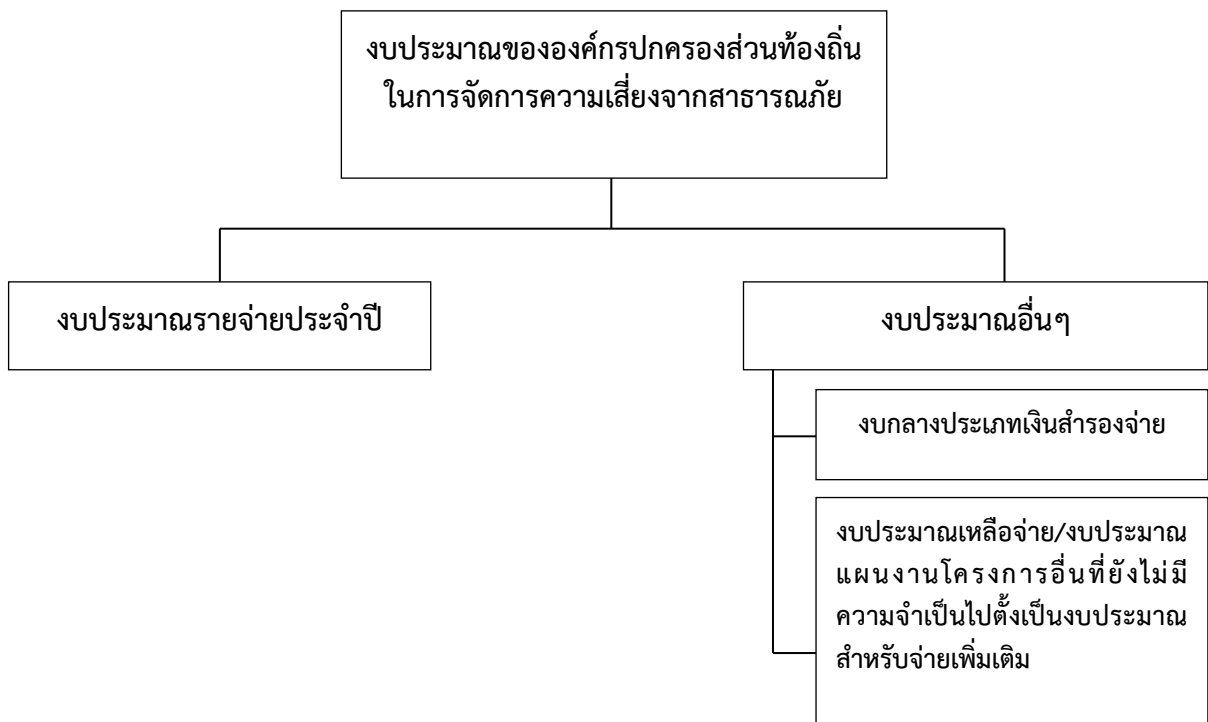
- แผนและขั้นตอนของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ในการจัดการให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย
- แผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
- ฯลฯ

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ตั้งงบกลาง ให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ดำเนินการสำรองเงินสะสมตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน นำเงินงบประมาณของหน่วยงานที่ได้เตรียมไว้ไปใช้จ่ายเพื่อบรรเทา/ช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัยเป็นลำดับแรกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากงบประมาณไม่เพียงพอ ให้โอนเงินงบประมาณเหลือจ่าย หรืองบประมาณในแผนงาน/โครงการอื่นที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้จ่าย ไปตั้งเป็นงบประมาณสำหรับจ่ายเพิ่มเติมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

การดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ในองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการ และประสานการปฏิบัติตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ต้องมีการเชื่อมโยงและ รับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัด

๒.๕.๑ ระดับนโยบาย

(๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

มีหน้าที่จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อประกาศใช้ต่อไป โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ

(๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแล และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

(๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปภ.ก.)

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลาง เป็นผู้อำนวยการ มีความรับผิดชอบ ดังนี้

(๒.๑) ภาวะปกติ ประสานงาน และบูรณาการข้อมูลและการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลางของสรรพกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัยทั้งระบบ

(๒.๒) ภาวะใกล้เกิดภัย เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย พร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามระดับการจัดการสาธารณภัย

เพื่อดัดสนใจในการรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการประกอบกำลังในการเริ่มปฏิบัติการ

(๒.๓) ภาวะเกิดภัย อำนาจการและบูรณาการประสานการปฏิบัติ ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑) และขนาดกลาง (ระดับ ๒) ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางรับผิดชอบในการอำนาจการ ประเมินสถานการณ์ และสนับสนุนกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ รวมทั้งติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ รายงานสถานการณ์ และแจ้งเตือน พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อดัดสนใจยกระดับในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ในกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

ทั้งนี้ ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งในศูนย์ประสานการปฏิบัติของกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณียกระดับเป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

(๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้อำนวยการ รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ

(๔) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัยให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติตามหมวด ๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ

(๖) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ประกอบด้วย

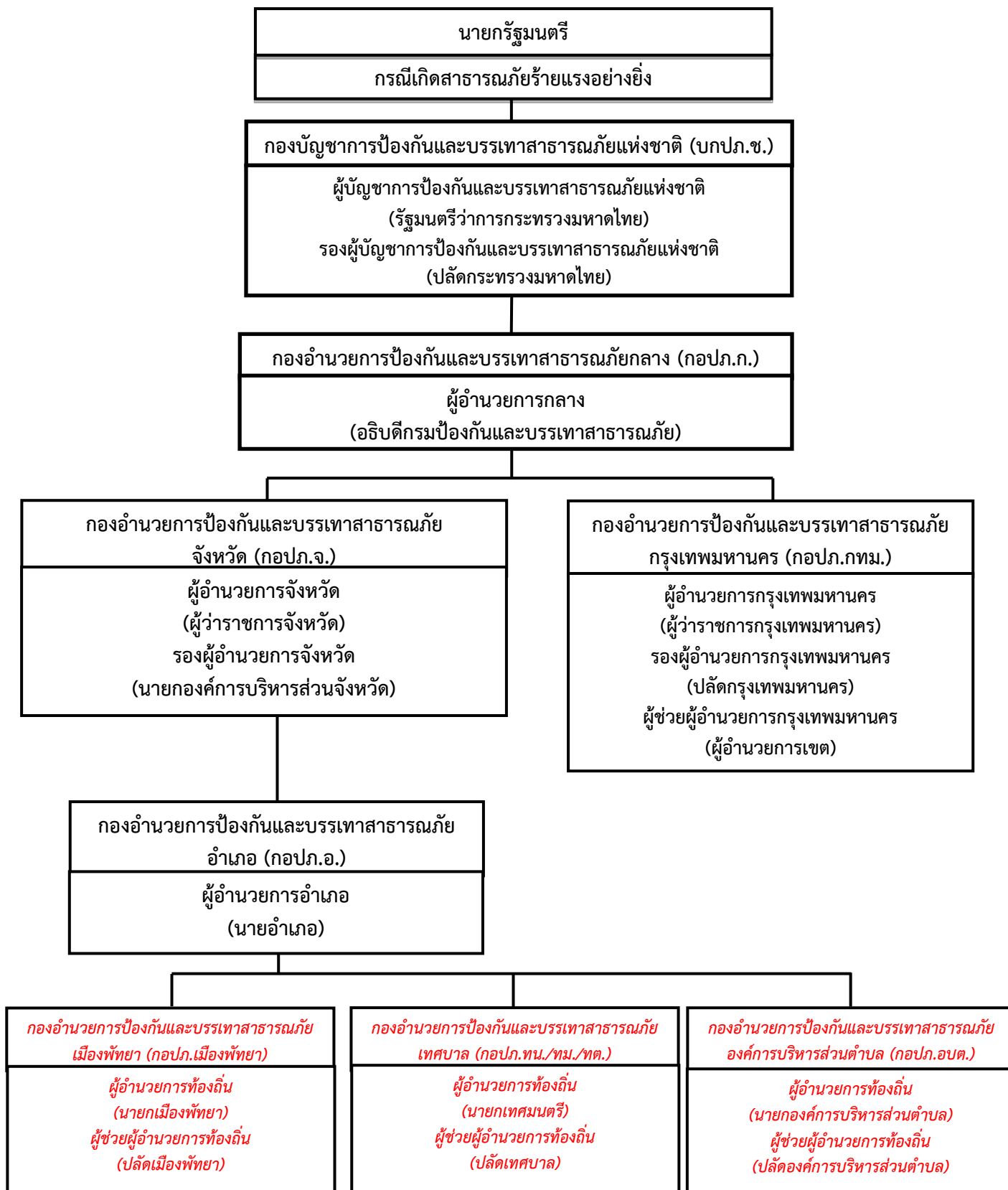
(๖.๑) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปภ.เมืองพัทยา)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเมืองพัทยาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชลบุรี และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบางละมุง รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ

(๖.๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปภ.ทน./กอปภ.ทม./กอปภ.ทต.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาญจนบุรี และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัดและผู้อำนาจการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงหรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเทศมนตรี เป็นผู้อำนาจการ

(๖.๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (กอปภ.อบต.) ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัดและผู้อำนาจการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้อำนาจการ



แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย

๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย) บทบาทภารกิจ (รายละเอียดการปฏิบัติปรากฏตามบทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย)

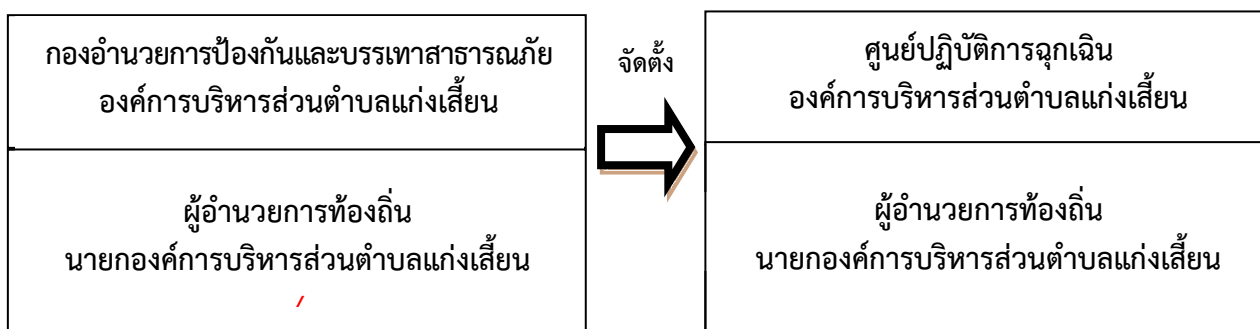
เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ขึ้นโดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและ สั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่า สถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสาน กับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่ รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ทุกขั้นตอน พร้อมทั้งให้ รายงานผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอ) ทราบทันที

หากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยและเกินขีดความสามารถของทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าจัดการกับสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็วแล้วและไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ สาธารณภัยได้โดยลำพัง ให้รายงานให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบและขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อหรือใกล้เคียง และหรือ กองอำนวยการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการ และหากประเมิน สถานการณ์สาธารณภัยมีโอกาสการขยายความรุนแรงอย่างต่อเนื่องให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ) เสนอต่อผู้อำนวยการจังหวัด(ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อพิจารณาประกาศหรือยกระดับของภัยจากสาธารณภัย ขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑

ภาวะปกติ
(ไม่เกิดสาธารณภัย)

ภาวะฉุกเฉิน
(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)



แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์การปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอ ในช่วงระยะขณะเกิดภัย พร้อมทั้งรายงาน สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ

(๒) กรณีสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจาก กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และสาธารณภัยมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รายงานผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสาน กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (เทศบาลตำบลปากแพรก) ให้สนับสนุน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ดังมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของ (เทศบาลตำบลปากแพรก) ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

๒.๗.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงานสั่งการ รายงาน การปฏิบัติ และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (กรณีเกิด สาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณกุศล และให้องค์การสาธารณกุศลในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลร่วมกับองค์การ สาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(๔) กรณีที่เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น ผู้อำนวยการหรือเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมอบหมายให้องค์การสาธารณกุศลช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดังพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗ (๕)

(๕) กรณีที่ได้รับการประสานจาก องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณกุศลจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ และให้รายงานตัว ที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับมอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์การสาธารณกุศล องค์กรเอกชน ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษายาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้งลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

บทที่ ๓

การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ฉบับนี้ มุ่งดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้บรรลุผลสำเร็จในทางปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ตามแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกัน บรรเทา การลดผลกระทบจากสาธารณภัย และการเตรียมความพร้อม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัย ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่ และภาคบริการต่างๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ ห้วงเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ ความเสี่ยง ดังนี้

$$\text{ความเสี่ยง (Risk)} = \text{ภัย (Hazard)} \times \text{ความล่อแหลม (Exposure)} \times \text{ความเปราะบาง (Vulnerability)} \\ \text{ศักยภาพ (Capacity)}$$

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ความล่อแหลม (Exposure) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึง ปัจจัยหรือสถานะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟุได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ศักยภาพ (Capacity) หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ โดยขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอน ได้แก่

ขั้นที่ ๑ การทำความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ความต้องการในการประเมินความเสี่ยง และพิจารณาถึงข้อมูลในอดีต

ขั้นที่ ๒ การประเมินภัย

ขั้นที่ ๓ การประเมินความล่อแหลม

ขั้นที่ ๔ การวิเคราะห์ความเปราะบางและศักยภาพ

ขั้นที่ ๕ การวิเคราะห์ผลกระทบและระดับความเสี่ยง

ขั้นที่ ๒ การจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและแนวทางในการจัดการและลดความเสี่ยง

ขั้นที่ ๓ การพัฒนาหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จึงกำหนดให้จัดทีมประเมินความเสี่ยงจาก สาธารณภัย เพื่อเข้าสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูลข้อเท็จจริงจากเหตุการณ์สาธารณภัยและเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อประกอบการตัดสินใจสั่งการในการรับมือสถานการณ์ภัยที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ (๑) การลดความเสี่ยง (การป้องกันหรือหลีกเลี่ยง) (๒) ความเปราะบางและความอ่อนแอ (การลดผลกระทบ) (๓) การเตรียมความพร้อมรับมือสาธารณภัย และ (๔) การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง

๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีพื้นที่สาธารณภัยที่ส่งผลกระทบ ได้แก่ ภัยจาก อัคคีภัย ตามที่วิเคราะห์ความเสี่ยงไว้ในบทที่ ๑ จึงให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้พิจารณาโครงสร้างที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยแล้ว และได้จัดสร้างสิ่งก่อสร้างที่มีอยู่ในพื้นที่ อบท. ที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาทิ หอกระจายเสียง ศาลาเอนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน เส้นทางคมนาคมเพื่อส่งกำลังบำรุง ขึ้นเพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

(๒) ด้านไม่ใช่โครงสร้าง

การป้องกันโดยไม่ใช่โครงสร้าง เป็นการใช้นโยบาย กฎระเบียบ การวางแผนและ กิจกรรมต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง โดย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) ด้านการบังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับ สาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่น การเผาตอซังข้าว การเผาใบอ้อย เป็นต้น

(๒.๒) วิเคราะห์และจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยให้เหมาะสมกับพื้นที่ พร้อมทั้งจัดเก็บ ข้อมูลสถิติภัย และหาปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการหาแนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่การแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ภัย

การเตรียมความพร้อมเป็นการดำเนินการที่เน้นช่วงก่อนเกิดภัยเพื่อให้ประชาชนหรือ ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถ และทักษะต่างๆ พร้อมทั้งจะรับมือกับสาธารณภัย โดย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีการดำเนินงาน ประกอบด้วย

(๑) การจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (CBDRM)

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยง จาก สาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนา ศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยเน้นการอาศัยชุมชน/หมู่บ้านเป็น ศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการวางแผน ตัดสินใจ กำหนดแนวทางการแก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยง ภัยของชุมชนและเพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง

ก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนมีความปลอดภัยจากสาธารณภัยหรือพ้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

(๑) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชนเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็นแผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน

(๒) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

(๓) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดสาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรง และอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบาง เพื่อให้มีศักยภาพมากขึ้น

(๖) สร้าง ช่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจากสาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่แก้มลิงเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

(๒) การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์

(๓.๑) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

(๓.๒) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์ และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๓) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและ

ความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๔) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ ปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าว เตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว เตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ และตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

(๔) การเตรียมการอพยพ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการอพยพ ดังนี้

(๔.๑) จัดทำแผนอพยพผู้ประสบภัย แผนอพยพส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย จำนวนผู้อพยพ บัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับการอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารการอพยพ

(๔.๒) วางมาตรการการอพยพ

(๔.๓) ให้ความสำคัญกับกลุ่มเปราะบางซึ่งต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ บุคคล ทูพลภาพ ผู้ป่วย เป็นต้น โดยกำหนดแนวทางในการอพยพกลุ่มเปราะบางร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

(๔.๔) ให้ประชาชนเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋า ที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เเท่าที่จำเป็น

(๕) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนี้

(๕.๑) คัดเลือกและจัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๕.๒) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว คือ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้นำชุมชน กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์พักพิงอาจเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(๕.๓) ปัจจัยความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวอื่นๆ

(๕.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่จำเป็น

ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว มีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้

ตารางที่ ๓-๑ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว

ประเด็น	ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง
ความปลอดภัย	- ปลอดภัยจากภัยคุกคามในขณะนั้น ไม่ว่าจะเป็นความรุนแรงหรือภัยทางธรรมชาติ - ปลอดภัยจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราว
การเข้าถึง	- ง่ายต่อการเข้าถึงเพื่อให้ความช่วยเหลือในช่วงวิกฤต - คำนึงถึงฤดูกาลและผลกระทบ (เช่น รถอาจจะเข้าไปไม่ได้ในหน้าฝน)
สิ่งแวดล้อม	- พิจารณาถึงภัยจากการปนเปื้อนสารพิษทั้งจากภายในและนอกพื้นที่
สาธารณูปโภค	- ความเป็นไปได้ในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่มีอยู่เดิม ทั้งการประปา สุขาภิบาล และการจัดการขยะ - ระบบไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เนื่องจากระบบน้ำและสุขาภิบาล ยังสามารถหาทางเลือกอื่นที่ไม่พึ่งพาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองได้
ปัจจัยดึงดูด	- ในบริบทของเมือง อาจเกิดปัจจัยดึงดูดให้มีการย้ายเข้าสู่ศูนย์พักพิงชั่วคราวโดยไม่จำเป็น
อาชีพ	- การเข้าถึงตลาดในท้องถิ่น - การเข้าถึงที่ทำงาน - ทางเลือกและการเข้าถึงระบบขนส่ง
สวัสดิการขั้นพื้นฐาน	- ต้องมีการบริการด้านการศึกษาและสุขอนามัย - มีการสำรวจ และวัดผลศักยภาพระบบสวัสดิการทั่วไปในพื้นที่
เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม	- ผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราวมีสิทธิที่จะยึดถือประเพณีและวัฒนธรรมทางสังคมและศาสนาในศูนย์พักพิงชั่วคราว - ตรวจสอบทัศนคติขององค์กรปกครองท้องถิ่นและชุมชนโดยรอบ ต่อกลุ่มผู้อยู่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๖) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จะจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุขประจำศูนย์เตรียมพร้อมป้องกันภัยประจำชุมชน/หมู่บ้านที่มีความพร้อมเป็นลำดับแรกก่อน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข ดังนี้

(๖.๑) เพื่อให้ประชาชน/ชุมชนได้เรียนรู้สาธารณสุขต่างๆ ธรรมชาติและลักษณะของภัย

(๖.๒) เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดผลกระทบและความสูญเสียชีวิตที่อาจเกิดขึ้น

(๖.๓) เพื่อเพิ่มทักษะให้ประชาชนช่วยเหลือตนเอง สามารถรักษาชีวิตรอดได้เมื่อเกิดสาธารณภัย

(๗) แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉิน ในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ฯลฯ ซึ่งจาก สภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือ ไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่าง ๆ จึงต้องจัดทำ แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินการกิจ ของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ หากหน่วยงานหรือองค์กรไม่จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องรองรับไว้ตั้งแต่ ในภาวะปกติอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ตลอดจนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นต้น การจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินและให้บริการได้เมื่อเกิดภัยขึ้นวิกฤต เพื่อดำเนินงานและให้บริการตามปกติตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับ ความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง

(๒) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจาก อุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ

(๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

(๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ
- ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
- การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์
- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต

ฯลฯ

๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เมื่อมีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยแล้วจะทำให้ทราบถึงพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งจะทำให้สามารถกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยได้ตรงกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นำไปสู่การลดความเสี่ยงอย่างยั่งยืน ที่หมู่บ้าน/ชุมชนมีวิธีการรับรู้ รับปรับตัวในการรับมือกับ สถานการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น การกำหนดกิจกรรม โครงการหรือแผนงานที่กำหนดจากผลการ ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของพื้นที่หนึ่งๆ เพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบ จากสาธารณภัยที่ สามารถคาดการณ์ได้ในปัจจุบันและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

จากการดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเรียบร้อยแล้ว กองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จึงกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจากสาธาณภัย ดังนี้

ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ อบต.แก่งเสี้ยน

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย	หมู่ที่ ๗	หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๔	- เป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำแควใหญ่ไหลผ่าน - พื้นที่เสี่ยงบางจุดไม่มีพนังหรือเขื่อนกั้นตลิ่ง โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๗ - บ้านท่าดินสอพอง	- ชุมชน/หมู่บ้าน มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นประจำ - สนับสนุนเครื่องมือให้มีมาตรฐานได้อย่างเพียงพอและรวดเร็ว

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
วาตภัย	หมู่ที่ ๗	หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๕	- ลักษณะภูมิอากาศโดยทั่วไปอยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุม โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๔,๖,๗ - บุคลากรที่มีความรู้ด้านสาธารณภัยไม่เพียงพอ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๔,๖,๗ - อาคารบ้านเรือนและสภาพแวดล้อมขาดการบำรุงดูแลรักษาให้เกิดความปลอดภัย โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๔,๖,๗	- ติดตามสภาพภูมิอากาศ โดยเฉพาะ ช่วงฤดูมรสุม - จัดหลักสูตรอบรมบุคลากรที่เป็นกลุ่ม เป้าหมายให้ครบถ้วน - มีการปรับปรุงและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างต่างๆ ให้มีสภาพมั่นคงแข็งแรง สามารถทนต่อลมพายุได้

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
ภัยแล้ง	หมู่ที่ ๔	หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๕	- พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางเกษตร เกษตรกรจึงมีความต้องการใช้น้ำ ในปริมาณมาก และต่อเนื่องทั้งปี โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๔,๖ - แหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตร รวมทั้งแม่น้ำลำคลองตื้นเขิน โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๔,๖ - มีการบุกรุกทำลายป่าไม้ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๔,๖	- มีเขื่อนหรือแหล่งน้ำและระบบชลประทาน ที่ดี - ขุดลอกแหล่งน้ำเดิมเพื่อกักเก็บน้ำไว้ใน ฤดูแล้ง - มีการรณรงค์ในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและขยายพื้นที่ป่า เช่น การปลูกป่า

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อัคคีภัย	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๗	- ประชาชนขาดความรู้ความตระหนัก ในการดูแลความปลอดภัยเรื่องการใช้ไฟฟ้า โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๔,๖ - การเผ่าระวัง บ่อขยะมูลฝอย พื้นที่ หมู่ ๕ - ประชาชนไม่ทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้น โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๕,๔,๖	- มีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องอัคคีภัย - มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี และให้ความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยแก่เจ้าหน้าที่,อปพร,ประชาชน - ปฏิบัติตามคู่มือแนวทางการระงับเหตุไฟไหม้ ในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย (กรมควบคุมมลพิษ)

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
ภัยจากการคมนาคมและขนส่ง	หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๗	หมู่ที่ ๕	ประชาชนขาดความตระหนัก ในการดูแลความปลอดภัยเรื่องการใช้รถใช้ถนน	- มีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย ร่วมกับสถานีตำรวจในพื้นที่

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
ภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๔	หมู่ที่ ๖	- มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีสารเคมีในการประกอบการอยู่ในพื้นที่ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๕	- มีแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญ ภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตรายของอปท. - มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญ ภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
ภัยจากไฟฟ้าและหมอกควัน	หมู่ที่ ๔	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๖	- ประชาชนขาดความรู้ความตระหนัก ในการดูแลช่วยป้ าชุมชน โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๔,๖ - ประชาชนไม่ทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเมื่อเกิด ภัย จาก ไฟ ป้ า ขึ้น โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๔,๖	- มีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องอัคคีภัย - มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี และให้ความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยแก่ประชาชน

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
ช้างป่า	หมู่ที่ -	หมู่ที่ -	หมู่ที่ -	-	-

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
แผ่นดินไหวและอาคารถล่ม	หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๔	หมู่ที่ ๕	การก่อสร้างบ้านพักอาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยแผ่นดินไหวหรือไม่ได้รับการออกแบบให้ต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว	การให้ ความรู้เมื่อเกิดวิธีปฏิบัติตนเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

หมายเหตุ: การจัดระดับความเสี่ยงภัยตามตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยงตาม ภาคผนวก ก

๓.๔ การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัยเป็นการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ผู้ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบในพื้นที่เสี่ยงภัยให้เฝ้าระวังและเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อพยพเคลื่อนย้ายไปสู่ที่ปลอดภัยได้ โดยกองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน แจ้งเตือนภัยไปยังชุมชน/หมู่บ้านในพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัย เพื่อส่งข้อมูลแจ้งเตือนภัยที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังประชาชน

๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่ามีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงไปยังชุมชน หมู่บ้าน และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน แจ้งเตือนภัยล่วงหน้าก่อนเกิดสาธารณภัย ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย

(๑) เมื่อมีการยืนยันข้อมูลว่ามีโอกาสเกิดสาธารณภัยขึ้นและประชาชนในพื้นที่ อาจได้รับผลกระทบ ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้กับส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ทราบ โดยให้มีการแจ้งเตือนภัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ ชั่วโมงก่อนเกิดภัย และให้มีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(๑.๑) คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย

(๑.๒) ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และระยะเวลาหรือความยาวนานของภัย

(๑.๓) แนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชนในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้นำแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

(๒) วิธีการแจ้งเตือนภัย

(๒.๑) แจ้งเตือนภัยผ่านผู้นำชุมชน อาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังของชุมชน/หมู่บ้าน

(๒.๒) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สถานีวิทยุกระจายเสียงชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย และไซเรนเตือนภัยแบบมือหมุน โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดให้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำตำบลหรือหมู่บ้าน ฯลฯ

๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดระดับของระบบการเตือนภัยไว้ ซึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้นำระดับสีของการแจ้งเตือนภัยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภทของสาธารณภัยในพื้นที่ ดังนี้



สีแดง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อสั่งการ



สีส้ม หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด



สีเหลือง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ

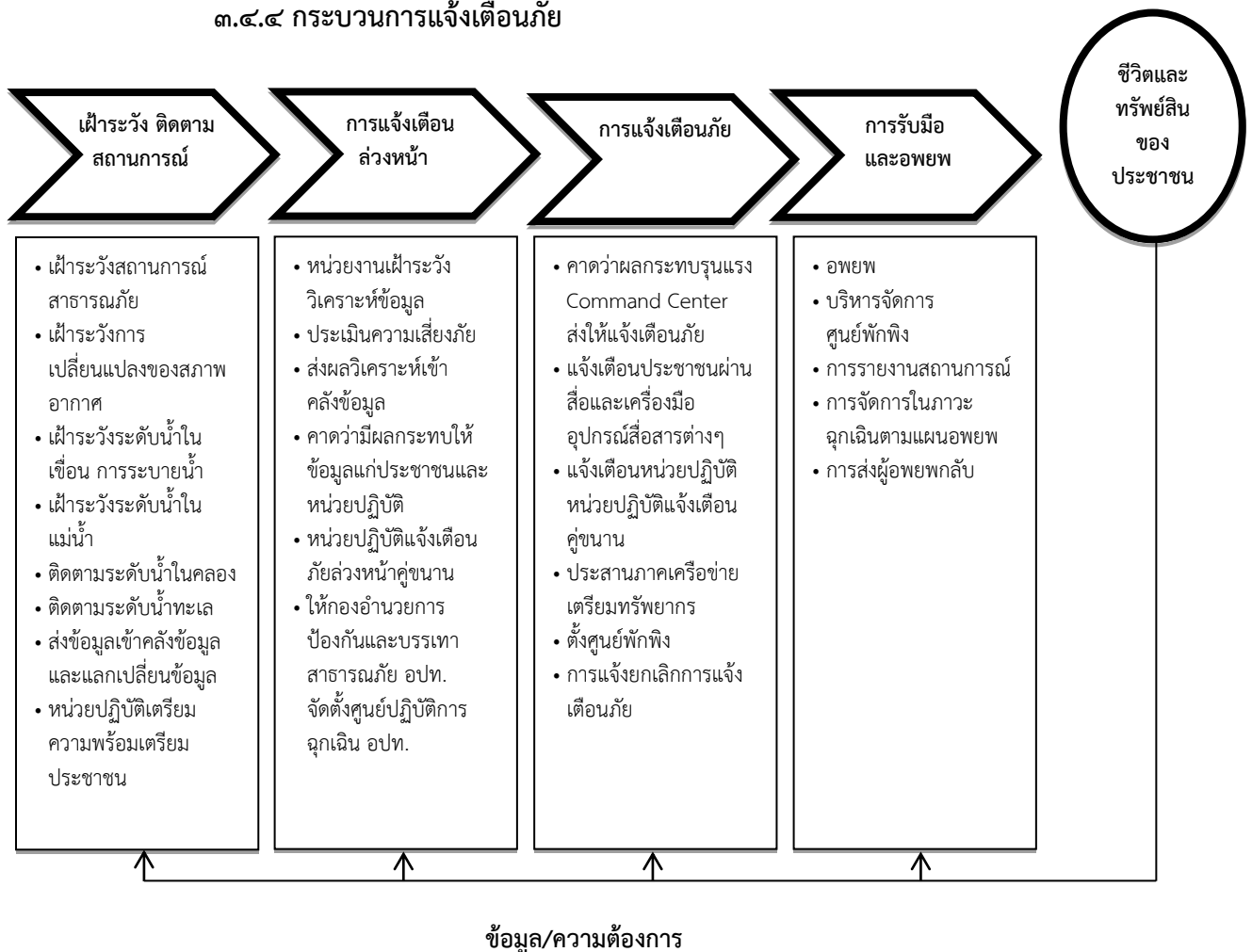


สีน้ำเงิน หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ ๒๔ ชั่วโมง



สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ ๓ - ๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้ง การเตือนภัย เพื่อเป็นการยืนยันการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) โดยปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง และประสาน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้าน รวมทั้งอาสาสมัครแจ้งเตือนภัย เพื่อเตรียมพร้อมเฝ้าระวัง และติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานสถานการณ์การเกิดภัยมายังกองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ทางโทรศัพท์หมายเลขสาร ๐๓๔-๕๑๐-๗๙๗ ความถี่.....-.....MHz โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข ๐๓๔-๕๑๐-๗๙๗

(๒) รายงานสถานการณ์การเกิดภัยไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอและจังหวัดทาง (๐๓๔-๕๑๐-๗๙๗) ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย และวิทยุสื่อสาร ความถี่-.....MHz โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข.....-.....

บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพังให้ขอรับ การสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (เทศบาลตำบลป่าแพ่ง) และ/หรือ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ๑ คณะที่ปรึกษา ๑ ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม ดังแสดงตามแผนภาพที่ ๔-๑



แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

หมายเหตุ : โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๑.๑ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีดังนี้

(๑) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(๒) ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(๓) ส่วนปฏิบัติการ มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ฉุกเฉินเพลิงไหม้ โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

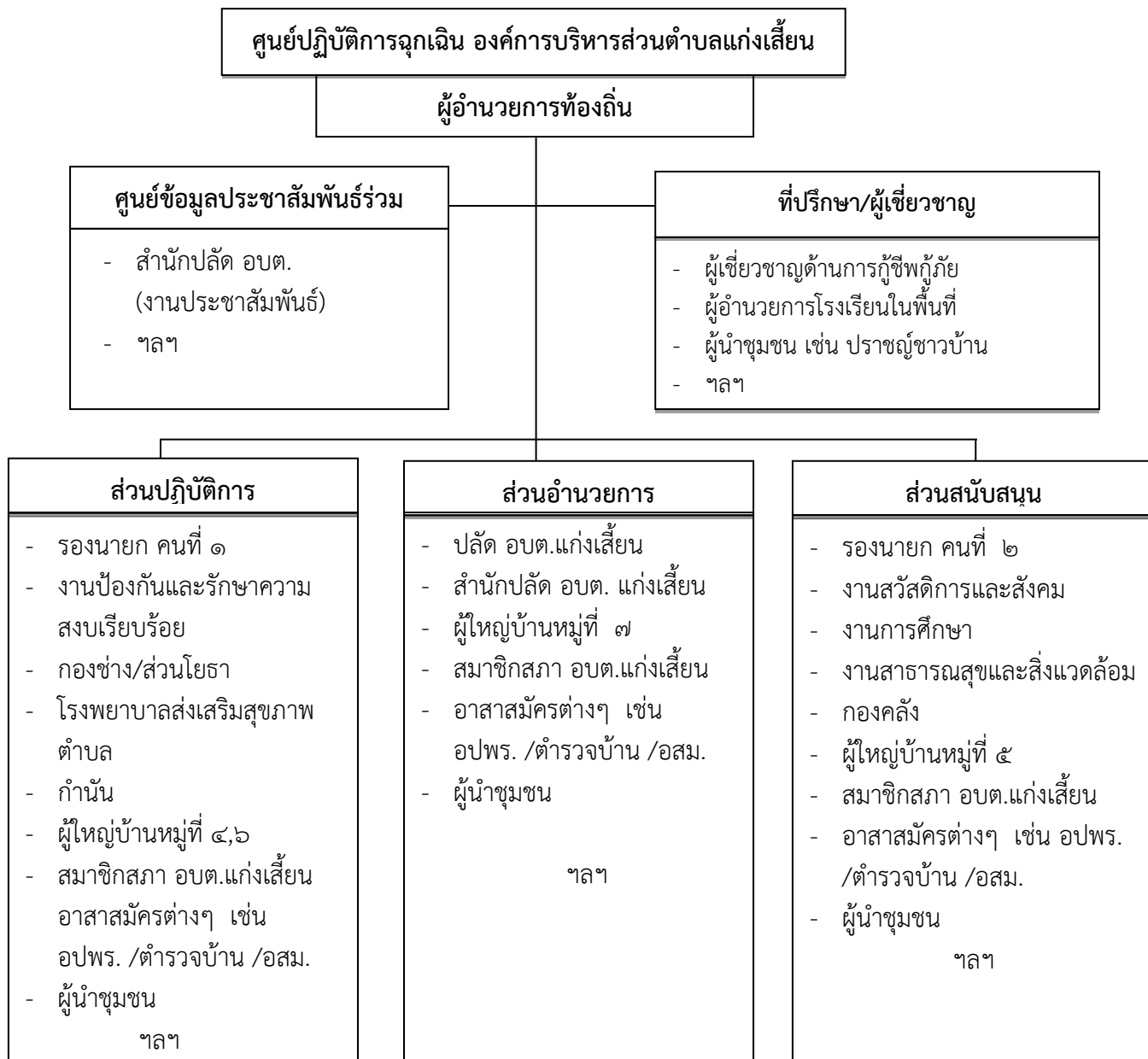
(๔) ส่วนอำนาจการ มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากรในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐานดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน /ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ฯลฯ

(๕) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(๕.๑) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ ส่งเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว พื้นฟูพื้นที่ประสบภัย พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(๕.๒) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตามแผนภาพที่ ๔-๒ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



แผนภาพที่ ๔-๒ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัย และตามที่มีผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

การออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีรูปแบบแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๖๐๒/ว ๙๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ดังนั้น เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดเล็ก (เขตพื้นที่ อบต.และอำเภอ) และพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดกลาง

(เขตพื้นที่จังหวัด) โดยผู้อำนวยการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัครให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) เมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอและผู้อำนวยการจังหวัดทราบ ในกรณีที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่ นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัด เพื่อสั่งการโดยเร็ว

(๔) ในกรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใด จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วไปพลางก่อนแล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๕) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๖) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว และให้นำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุที่มีอยู่มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

(๗) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาระเบียบงบประมาณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย มุ่งประโยชน์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นลำดับแรกๆ

(๘) หากเหตุการณ์สาธารณภัยนั้นเกินขีดความสามารถและศักยภาพของท้องถิ่นนั้นๆ จะรับมือกับสาธารณภัยนั้นๆ ได้ และผู้อำนวยการท้องถิ่นได้รับการสนับสนุน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอเพื่อสั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่อำเภอให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อป้องกัน บรรเทา และลดผลกระทบจากสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็ว

๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายแก่ผู้ใด ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) ดำเนินการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป โดยมี “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” (ก.จ.ภ.อ.) มีนายอำเภอหรือปลัดอำเภอยุติเป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอเป็นประธาน มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคนสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่รับผิดชอบ และให้ความช่วยเหลือเสนอต่อ “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สำรวจความเสียหายจากภัย

พบเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด โดยมี ก.ช.ภ.อ. เป็นผู้ตรวจสอบ และกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากการสำรวจความเสียหายดังกล่าวข้างต้น

๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น เข้าดำเนินการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วและให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่ และผู้อำนวยการ จังหวัดทราบทันที

(๒) กรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของ ผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๔) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการ เบื้องต้น เพื่อบรรเทาภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อสั่งการต่อไป และในกรณีจำเป็น อันไม่อาจ หลีกเลียงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกัน อันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(๕) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับ บริเวณที่เกิด สาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจาก เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือ เมื่อมี ผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจ สั่งให้ เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้หากเจ้าของหรือ ผู้ครอบครอง ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็น แก่การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายอัน เกิดจากการกระทำดังกล่าว

(๗) ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้น และทำบัญชี รายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็น หลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ

(๑) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหาร ส่วนตำบลแก่เสี้ยน ในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบ ไปปฏิบัติ

(๒) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

(๒.๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(๒.๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษา โรค เครื่องครัว

(๒.๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การ สืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สินและข้อมูล การให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(๒.๔) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒ ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ ๑-๓ วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

๔.๓.๒ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้นตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย แล้วรายงานต่อศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

(๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๒.๑) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒.๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒.๓) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสียหายที่เพิ่มขึ้น การขอรับการ

สนับสนุนเพิ่มเติม

(๒.๔) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งจัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

(๒.๕) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัวต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(๒.๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำเสนอแนะมาวิเคราะห์

(๔) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกั้นเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเข้าพื้นที่ประสบภัย

- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยสั่งใช้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ ๔-๑ : การปฏิบัติขณะเกิดภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ตามข้อ ๔.๑)	ส่วน อำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๒	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กอง อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อบท.) และกอง อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบ สาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป จนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	ส่วน อำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๓	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผน รับมือกับสถานการณ์ภัย	ส่วน อำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๔	ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจ แก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และ ประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และความสามารถของ พื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มี ความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย	ส่วน อำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๕	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	ส่วน อำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๖	แจ้งเตือนประชาชน (๑) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแหล่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด (๒) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุ ชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของ ประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัย จะสิ้นสุด	ส่วน อำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	(๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น		
๗	อพยพผู้ประสบภัย กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้น จะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตาม ข้อ ๔.๗	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๘	กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่นำมาและพร้อมใช้ เพื่อรอการส่งใช้ทรัพยากร	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๙	ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย (๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มาয়ังจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรอการส่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย	ส่วนสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๑๐	กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ ออกเป็น ๔ โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ ๔ มีผู้ใหญ่บ้าน นายประสงค์ ทับขำ รับผิดชอบพื้นที่ บ้านหนองสองตอน โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ ๕ มีผู้ใหญ่บ้าน นางสาวณัฐธัญญา น้อยวิจิตร รับผิดชอบพื้นที่ บ้านหนองจอก โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่ ๖ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ นายสมควร นินจันทร์ รับผิดชอบพื้นที่ บ้านตรอกมะตูม โซนที่ ๔ ประกอบด้วย หมู่ ๗ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ นางสาวบุญยง รอดสิน รับผิดชอบพื้นที่ บ้านท่าดินสอพอง หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่	ส่วนอำนาจการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๑๑	จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัวให้เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่งาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.แก่งเสี้ยน ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณภัย	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑๒	การเผชิญเหตุ (๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก ให้มีความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑.๑) กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีความรู้และความรับผิดชอบต่อเกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด (๑.๒) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้ (๑.๒.๑) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๒) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๓) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย (๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่ โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน (๑.๒.๕) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ (๑.๒.๖) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๗) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณี ให้สามารถใช้การได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ (๑.๒.๘) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง (๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) ให้มีความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๒.๑) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชี	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗ หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑๓	ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ามี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๑๔	การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ) รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๐	ส่วนสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๑๕	สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วนสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๑๖	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๑๗	จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Joint Information Center : JIC) ทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกันใน ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๑๘	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๑๙	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้อำเภอทราบ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗
๒๐	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปสู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัด	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	ระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ		
๒๑	หากสถานการณ์สาธารณสุขมีความรุนแรง และหรืออาจจะเกิดสาธารณสุขภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (เทศบาลตำบลปากแพรก) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วน อำนาจการ	หน่วยรับผิดชอบ อบต.แก่งเสี้ยน โทร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗

หมายเหตุ : การกำหนดส่วนงานที่รับผิดชอบ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อปท. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน โดยยึดหลักมาตรฐานเอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

เตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร (กอปท. อบต.แก่งเสี้ยน) มอบหมายให้ อบต.แก่งเสี้ยน เป็นผู้กำกับดูแลและใช้งานความถี่วิทยุ.....-.....เพื่อใช้เป็นความถี่วิทยุกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้ อบต.แก่งเสี้ยน เป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

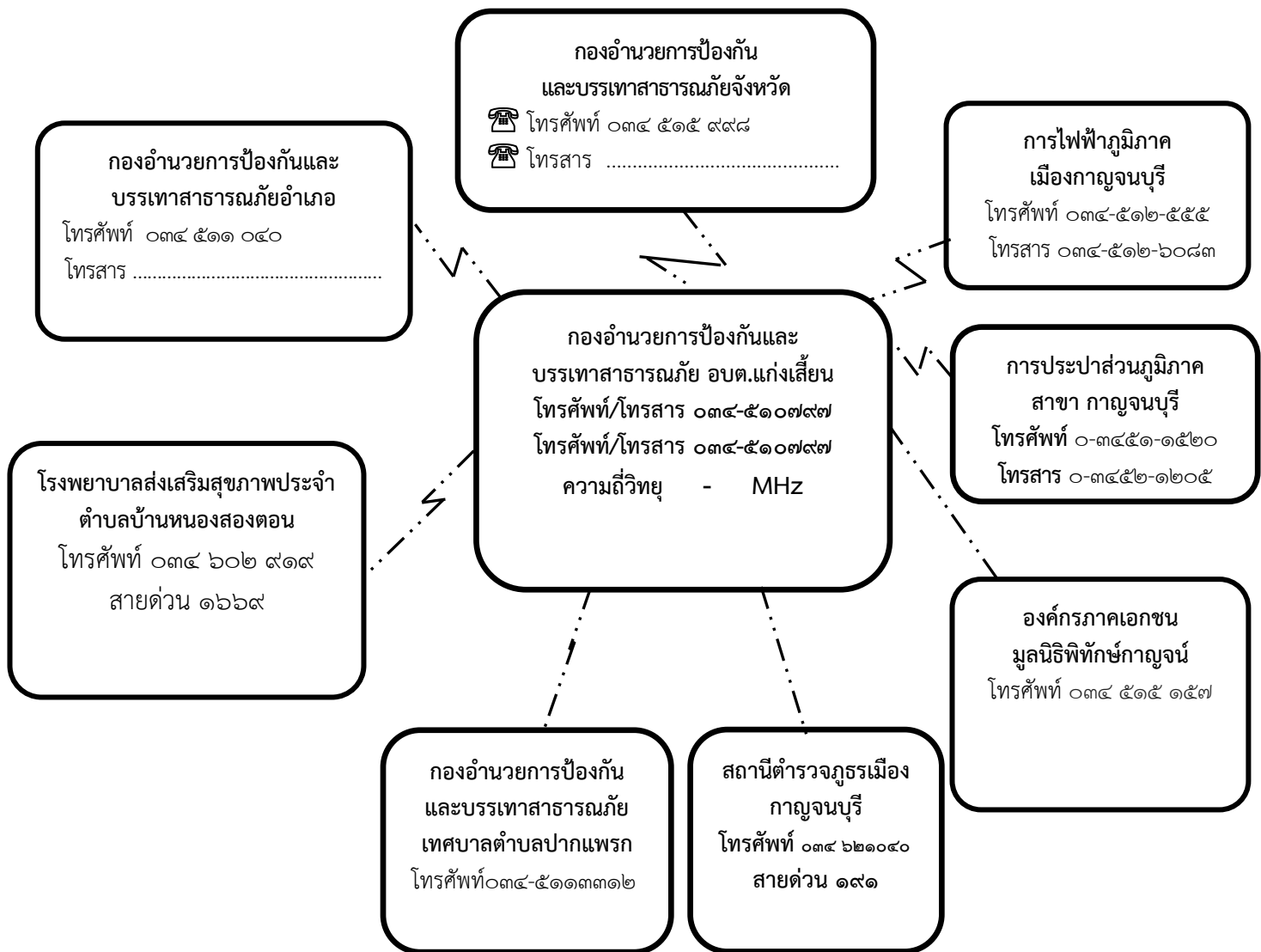
๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

(๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

(๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก
หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗ โทรสาร ๐๓๔-๕๑๐๒๔๕

๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียกขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
๑	-	-	-	-	-	
๒	-	-	-	-	-	
๓	-	-	-	-	-	



แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

เป็นระบบและกระบวนการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรศัพท์วิทยุ หอกระจายข่าว ฯลฯ และวิธีอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ เข้าใจในสถานการณ์ที่ถูกต้องและลดความตื่นตระหนก โดยมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการดังนี้

๔.๕.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับ การกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

๔.๕.๒ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกํานัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอํานวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

๔.๕.๓ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่ การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ ไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

๔.๕.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน บัญชาการเหตุการณ์แก่สื่อมวลชน และประชาชน รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อมูล ข้อเรียกร้องของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยหรือจากการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๔.๕.๕ กรณีที่มีข่าวเชิงลบ ให้แจ้งข้อมูลข่าวสาร และชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ

๔.๖ การอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้น จะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (ผู้บัญชาการ ผู้อํานวยการ และเจ้าพนักงานซึ่งได้รับมอบหมาย) มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้นออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมงก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกํานันเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน ให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๖.๑ การตัดสินใจอพยพ

(๑) การตัดสินใจอพยพในองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน กำหนดให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ในฐานะผู้อํานวยการท้องถิ่น เป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดเทศบาลองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ในฐานะผู้ช่วยผู้อํานวยการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย

(๒) การตัดสินใจอพยพในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านควบคุมกำกับ ดูแล การอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย ตามคำสั่งของผู้อํานวยการท้องถิ่น โดยมี อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.แก่งเสี้ยน เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยัง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ในฐานะผู้อํานวยการท้องถิ่นเบอร์โทรศัพท์ ๐๓๔-๕๑๐-๗๙๗

๔.๖.๒ เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ประชาชนต้องปฏิบัติตามข้อสั่งการของผู้อํานวยการท้องถิ่น โดยเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ จัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท้าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบก่อนออกจากบ้านเรือนให้นำกระเป๋าที่จัดเตรียมไว้ติดตัวไป ปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

๔.๖.๓ หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ พร้อมทั้งจัดระเบียบและ

จัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับความเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรีตามลำดับ ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบาง และดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการอพยพที่กำหนดไว้

๔.๖.๔ จัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ และควรประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เพื่อจัดส่งกำลังสายตรวจ อปพร. หรืออาสาสมัคร ไปดูแลบ้านเรือนผู้อพยพเป็นระยะ แต่ถ้าสถานการณ์ล่อแหลมมีความเสี่ยง ควรดออกปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด แต่ถ้าสามารถออกปฏิบัติการกิจได้ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจแล้วควรนำข้อมูลกลับมารายงานให้ผู้อพยพทราบโดยทันที เพื่อป้องกันมิให้ผู้อพยพเกิดความกังวลต่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

๔.๖.๕ ให้หน่วยงานอพยพอำนวยความสะดวกด้านปัจจัยสี่ ปฐมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ บริการอาหารและน้ำดื่ม การดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ จัดเป็นสัดส่วนบริเวณปรุงอาหาร จัดระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน จัดระบบการรับของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

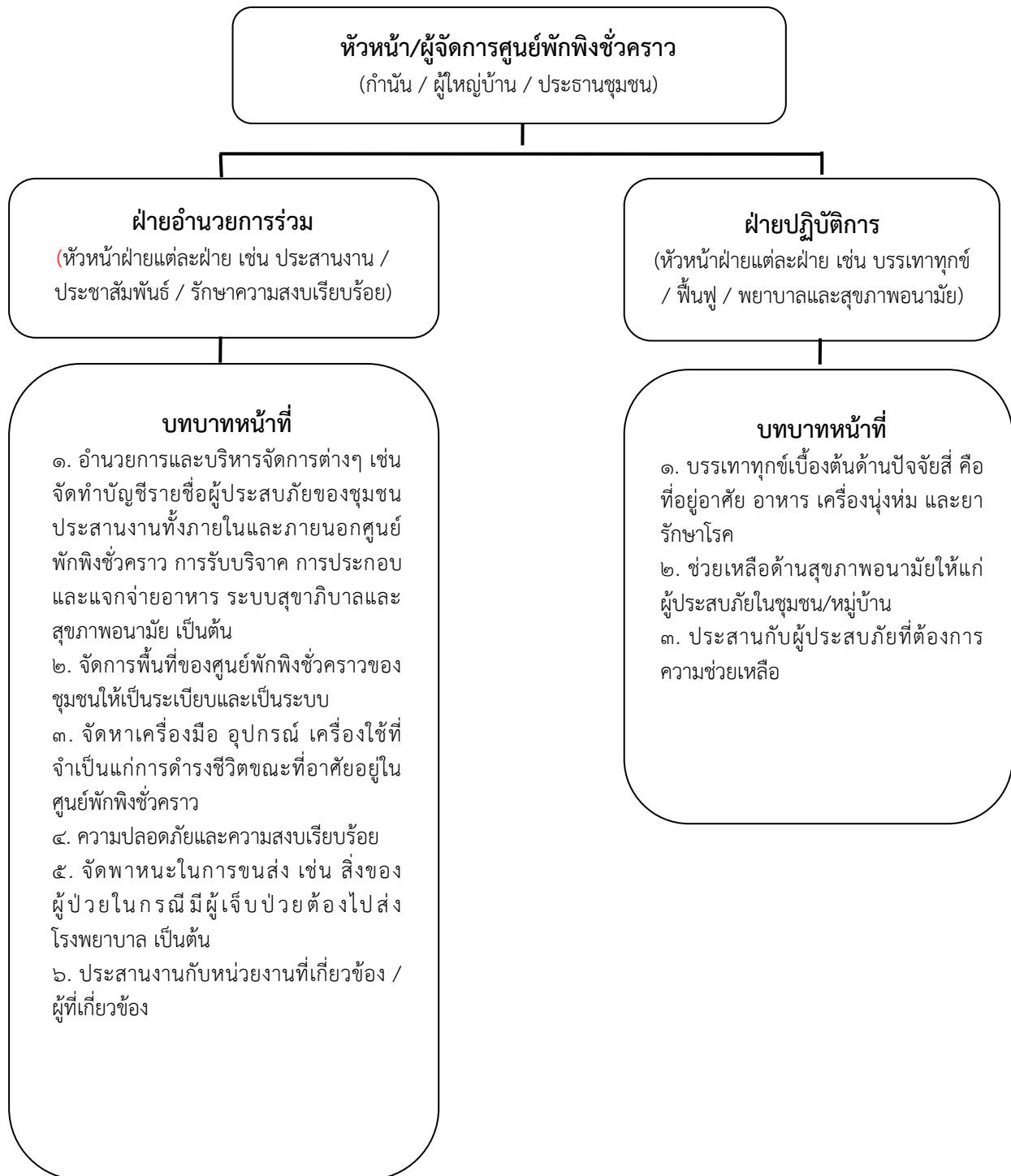
๔.๖.๖ รายงานความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากสื่อทุกช่องทางรวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแจ้งให้ผู้อพยพทราบทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพคลายความวิตกกังวล

๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวในระยะต้น และระยะกลางให้ได้ผลดี จำเป็นต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญ ได้แก่

- (๑) การดูแลด้านความปลอดภัย
- (๒) การจัดการด้านสวัสดิการ อาหาร สุขาภิบาล และความเป็นอยู่ ให้มีความสะดวก
- (๓) การรักษาพยาบาล และการควบคุมป้องกันโรคให้เป็นไปอย่างทั่วถึง
- (๔) การมีกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพจิตร่วมกันเพื่อทำให้มีสุขภาพจิตที่ดี
- (๕) การรวมกลุ่มเป็นแหล่งเดียวกันเพื่อติดต่อขอรับการสนับสนุนจากภายนอก

ให้ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งประสานงานกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยให้คำนึงถึงแนวทางที่ในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางเป็นสำคัญ



แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จะประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจาก สาธารณภัย มีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) จะกระทำทันทีภายหลังจากเกิดเหตุการณ์สาธารณภัยเกิดขึ้น โดยมากภายในสัปดาห์แรกของการเกิดภัย เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – กลาง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ต้องปฏิบัติหลังจากเกิดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นทุกๆ ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม

๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) จะดำเนินการทันที เมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเกิดสาธารณภัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประเมินการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้นำมาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึง รวมถึงการขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ตารางที่ ๔-๒ : การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

ระยะที่ ๐ เตรียมความพร้อม ในการประเมิน	ระยะที่ ๑ ประเมินสถานการณ์และ ผลกระทบเบื้องต้น: การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	ระยะที่ ๒ ประเมินผลกระทบและการให้ ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์: การประเมินแบบ ละเอียด(detailed assessment)
เตรียมความพร้อม	ช่วยเหลือชีวิตและการบริการต่อการฟื้นฟูที่จำเป็น	
ก่อนเกิดภัย	ขณะเกิดภัย – ๗๒ ชั่วโมง	ภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรือภายใน ๒ สัปดาห์
ลักษณะการประเมิน		
การเตรียมพร้อมสำหรับการประสานการประเมิน : การเตรียมข้อมูลทั่วไป (บทที่ ๑)	การประเมินเบื้องต้น :เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – กลาง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ต้องปฏิบัติหลังจากเกิดภัย ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งแวดล้อม	ประเมินระยะเร่งด่วน : เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประเมินการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

ทั้งนี้ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ฐ : แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form) และตามภาคผนวก ท : แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค

หากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พิจารณาเห็นว่า มีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค ดังนี้

๔.๑๐.๑ จัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย และกำหนดสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค

๔.๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดระเบียบ การเก็บรักษาเงินบริจาคและสิ่งของบริจาค รวมถึงสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค และวิธีแจกจ่ายเงินและสิ่งของบริจาค เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้ประสบสาธารณภัยอย่างเสมอภาค

๔.๑๐.๓ จัดทำบัญชีการรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคไว้เป็นหลักฐาน เพื่อควบคุมระบบข้อมูลในการบริหารจัดการสิ่งของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ให้บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาค

๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย

(๑) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่

(๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ให้ประกาศยุติสถานการณ์ว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่อาศัยของตนเองต่อไป

(๓) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๔.๑๑ การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์ภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อาศัยของตนเอง พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบครัวส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงนั้น

(๒) กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจาก เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

บทที่ ๕

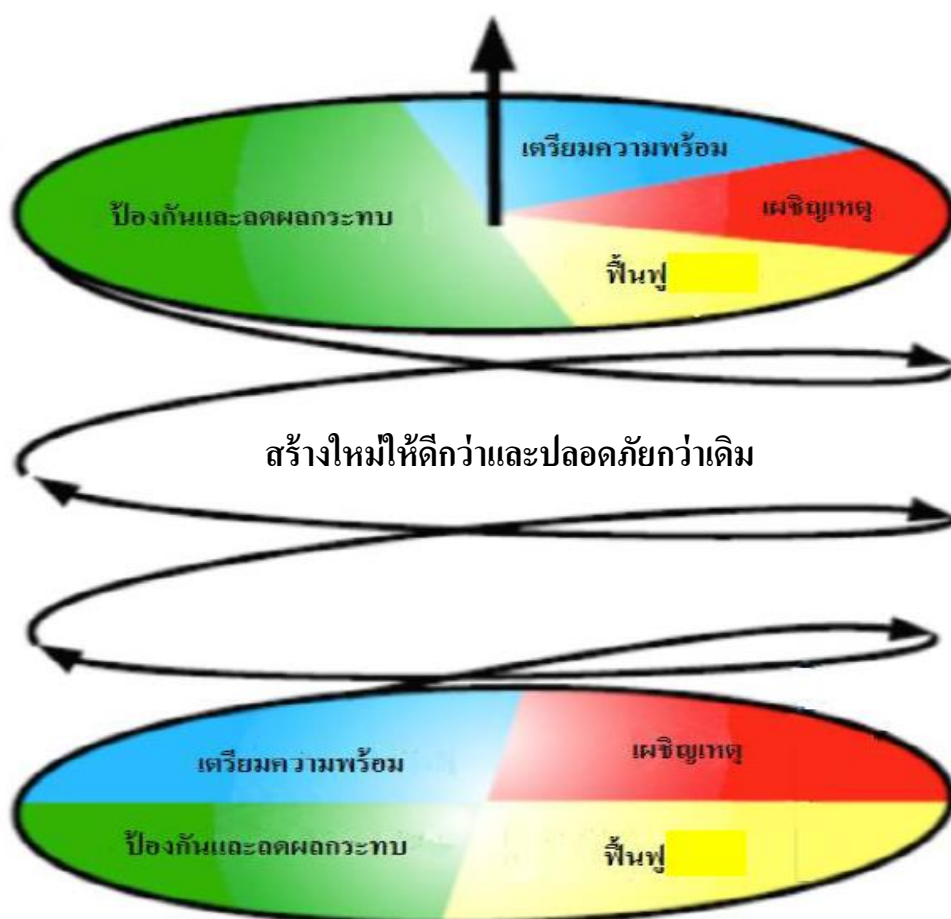
การปฏิบัติหลังเกิดภัย

การปฏิบัติหลังเกิดภัย (ฟื้นฟู) เป็นการดำเนินการภายหลังจากที่ภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยบรรเทาลง หรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว เพื่อปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบสาธารณภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นไปตามวงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (แผนภาพที่ ๕-๑) โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้ามาช่วยในการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) โดยมีหลักการสำคัญของการฟื้นฟู ได้แก่

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่สภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว

ผู้ประสบภัยต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ จึงจะเกิดกระบวนการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ ที่จะดำเนินการ

พิจารณาความเสี่ยงต่อภัยในการฟื้นฟูสภาพและการสร้างใหม่เสมอ เพื่อไม่ให้เกิดงบประมาณต้องสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์จากการเกิดสาธารณภัยครั้งต่อไป



แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จะดำเนินการหลังเกิดภัย ดังนี้

๕.๑ สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้นภายในพื้นที่ประสบภัย จนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยเพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัย และการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูล การสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑.๑ ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังจากเกิด สาธารณภัย ดังนี้

(๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

(๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอหรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๕.๑.๓ สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังจากเหตุการณ์สาธารณภัย ควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพจิต และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพจิต ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๕.๑.๔ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๕.๑.๕ ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑.๖ รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยัง กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟูซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.)

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๒ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีแนวทางปฏิบัติ การฟื้นฟู ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สำนักรวประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๑.๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

(๑.๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุชุมชน ความอ่อนแอ หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๒. สำนักรวและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ดังนี้

(๒.๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพและสิ่งแวดล้อม การประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพ เป็นต้น โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒.๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ที่อยู่อาศัย การศึกษา การดูแลสุขภาพ สิ่งก่อสร้างต่างๆ เกษตรกรรม การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จัดทีมประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ โดยประสานกับอำเภอเมืองกาญจนบุรีและจังหวัดกาญจนบุรี ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือและความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๔. ประสานการปฏิบัติกับอำเภอ ให้ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ให้เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินโดยเร็ว เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และรายงานผลการสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕. ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ ให้ส่งเรื่องให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาเสนอขออนุมัติวงเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากวงเงินงบกลางรายการสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นจากคณะรัฐมนตรี

๖. รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและความจำเป็นในเบื้องต้น ให้ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลาง ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และนายกรัฐมนตรีทราบตามลำดับ

๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือได้ยุติลง เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ธุรกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะเร่งด่วนหรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัยซ้ำขึ้นอีก การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณะ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและจิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านหนองสองตอนเป็นหน่วยหลัก และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ้งให้ชุมชน/หมู่บ้าน สำนวญตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือต่างๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็วทั่วถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมามีชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว และระบบสุขภาพแก่ผู้ประสบภัยในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย

- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้ โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว

- เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดูแลเด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสบภัย

(๑.๒) การป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

(๑.๓) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

(๑.๔) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบสถานการณ์เป็นระยะๆ

(๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการใช้งาน หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้เวลาและงบประมาณในการฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป และการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ประสบภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒.๒) ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน ที่เกิดเหตุ ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ปรับสภาพภูมิทัศน์ และแก้ไขปัญหาล้างแฉะและมลภาวะเป็นพิษ

(๒.๓) กรณีที่เกินขีดความสามารถของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม
ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงกาญจนบุรี และแขวงทางหลวงชนบทกาญจนบุรี

- ระบบไฟฟ้า
ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรี และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- ระบบประปา
ดำเนินการโดยการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรี

(๒.๔) ให้รื้อถอนซากปรักหักพัง และซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๒.๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสิ่งสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ตามเดิม

(๒.๖) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบความแข็งแรงของอาคาร การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์ ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกาญจนบุรี สำนักงานชลประทานที่ ๑๓ โครงการชลประทานกาญจนบุรี องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(๑) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ
งานบรรเทาภัยและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน

(๒) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- งานบรรเทาภัยและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู

การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้งและการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- งานบรรเทาภัยและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับโดยชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- งานบรรเทาภัยและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ

(๑) ด้านสุขภาพและการบริการสังคม

เป็นการเสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือและการฟื้นฟูกลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน ในการบริการด้านสุขภาพและการบริการด้านสังคมของบุคคล และชุมชนที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทางการแพทย์ โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านหนองสองตอน เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ

(๒) ด้านที่อยู่อาศัย

(๒.๑) บูรณะและก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒.๒) การกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยหลังการเกิดสาธารณภัย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก กรณีที่เกินขีดความสามารถให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย และขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ เช่น งบประมาณของจังหวัด งบประมาณของกรม กระทรวง หน่วยงานนอก ภาครัฐ องค์กรระหว่างประเทศ หรือบกลาง

(๓) ด้านสิ่งแวดล้อม

(๓.๑) ขนย้ายขยะมูลฝอย แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๓.๒) วางแผนในการรักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอ

(๓.๓) ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับรวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้สนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญที่จะต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน ที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะ เพื่อตอบสนองได้ตรงความต้องการของชุมชนและเพียงพอ

บทที่ ๖
การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน ไปสู่การปฏิบัติ

๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน ไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ มีแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณภัย ซึ่งการจะดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ต้องอาศัยการบูรณาการจากทุกภาคส่วน ทั้งภาคราชการ พลเรือน ทหาร ตำรวจ ภาคเอกชน มูลนิธิ/อาสาสมัคร และองค์การสาธารณกุศล โดยมีแนวทาง ดังนี้

ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่อาจเกิดขึ้น ในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของ ภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- อบต.แก่งเลี่ยน - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยนอย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- อบต.แก่งเลี่ยน - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	มีส่วนร่วมกับอำเภอเมืองและจังหวัดกาญจนบุรี อย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น การดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์ พื้นที่เสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- อบต.แก่งเลี่ยน - สนง.ปภ.สาขาทองผาภูมิ - สนง.ปภ.จว.กาญจนบุรี - ศูนย์ ปภ. เขต ๒ จ.สุพรรณบุรี
๔	การจัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความ	- อบต.แก่งเลี่ยน - สนง.ปภ.สาขาทองผาภูมิ

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ชำนานญร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	- สนง.ปภ.จว. กาญจนบุรี - ศูนย์ ปภ. เขต ๒ จ.สุพรรณบุรี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจ เช่น งบพัฒนาจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์การสาธาณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	- อบต.แก่งเสี้ยน - สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖	พิจารณาแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	- อบต.แก่งเสี้ยน - สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัดระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	- อบต.แก่งเสี้ยน - สพป.กาญจนบุรี - สพม.กาญจนบุรี
๘	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	- องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
๙	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและ ปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ	- อบต.แก่งเสี้ยน - สนง.ปภ.สาขาทองผาภูมิ - สนง.ปภ.จว.กาญจนบุรี - ศูนย์ ปภ. เขต ๒ จ.สุพรรณบุรี - สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี

๖.๒ การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับควบคุม เพื่อติดตามความก้าวหน้าของภารกิจและหรือประเมินว่าภารกิจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตามประเมินผล โดยปกติจะต้องกำหนดดัชนีการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาว่าสถานการณ์ที่ตรวจสอบวัดได้นั้นบรรลุหรือไม่บรรลุเมื่อเทียบกับเกณฑ์หรือดัชนีที่กำหนด ประโยชน์ของการติดตามประเมินผลไม่เพียงแต่ช่วยให้ทราบความก้าวหน้า และหรือความล่าช้าของการดำเนินการ โดยใช้ดัชนีประเมินว่าการดำเนินการใกล้ถึงเป้าหมายที่กำหนดแค่ไหนเพียงไรแล้ว ยังสามารถช่วยให้วิเคราะห์เพิ่มเติมให้ทราบปัจจัยเหตุแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวดังกล่าวได้ ทำให้เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางดำเนินการต่อไปได้

๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล



๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบล แก่งเสี้ยน เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณภัย ประเมินผลกระทบ การขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้อำนวยการอำเภอเพื่อ รายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อ นำไปสู่การปรับปรุง แนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสา ธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ต่อไป

๖.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณภัยที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้ มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับการติดตามและประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของ การทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้น การดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้าน การศึกษา ค้นคว้า และการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับ สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและ ประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ให้เหมาะสม

(๒) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณภัยสำคัญที่ผ่านมาของ องค์การบริหารส่วน ตำบลแก่งเสี้ยน เพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณภัยให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณภัยครั้งสำคัญที่ผ่านมา ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้มีการ ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน หรือมีสถานการณ์สาธารณภัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน หรือมีการวิจัยและ พัฒนา พบข้อบกพร่อง หรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเหมาะสม องค์การ บริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ตามความเหมาะสมทุกปี ตามพระราชบัญญัติป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๔

ภาคผนวก

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย
ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสี่ยน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	นายก องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสี่ยน	-	-	092-526-6692	034-510-797
๒	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสี่ยน	-	-	098-558-2402	034-510-797
๓	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสี่ยน	-	-	089-255-4669	034-510-797
๔	นายอำเภอเมืองกาญจนบุรี	-	-	081-867-0098	513275
๕	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	-	-	0-3451-1040	0-3451-1040
๖	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร	-	-	0-3451-1040	0-3451-1040
๗	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง	-	-	0-3451-1040	0-3451-1040
๘	นายกเทศมนตรีตำบลปากแพรก พื้นที่ข้างเคียง	-	-	081-941-5577	511331
๙	ท้องถิ่นอำเภอเมืองกาญจนบุรี	-	-	034-511602	
๑๐	ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองกาญจนบุรี	-	-	034-621040	511560
๑๑	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา	-	-	081-857-3387	623000
๑๒	สาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี	-	-	090-168-2789	511734
๑๓	พัฒนาการอำเภอเมืองกาญจนบุรี	-	-	084-874-0596	511782
๑๔	เกษตรอำเภอเมืองกาญจนบุรี	-	-	034 515 157	
๑๕	ปศุสัตว์อำเภอเมืองกาญจนบุรี	-	-	081-974-2804	521027
๑๖	ประมงอำเภอจังหวัดกาญจนบุรี	-	-	034-564-302	564302
๑๗	หัวหน้าสำนักงาน ปก. จังหวัดกาญจนบุรี	-	-	081-954-5521	034-515898
๑๘	มูลนิธิพิทักษ์กาญจน์	-	-	034 515 157	
๑๙	สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัด กาญจนบุรี	-	-	034-5103945	510396

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กร
 เครือข่าย
 ในเขตจังหวัดกาญจนบุรี

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	ผู้ว่าราชการจังหวัด	-	-	089-201-0099	511021
๒	รองผู้ว่าราชการจังหวัด	-	-	089-203-1021	513230
๓	รองผู้ว่าราชการจังหวัด	-	-	061-405-0101	-
๔	ผู้บังคับการหน่วยทหารในพื้นที่	-	-	086-999-4455	589301
๕	ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด	-	-	034-512100	034-521747
๖	ปลัดจังหวัด	-	-	089-254-8717	511213
๗	หัวหน้าสำนักงานจังหวัด	-	-	089-203-4091	622791
๘	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	-	081-857-3738	512478
๙	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	-	-	-
๑๐	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	-	089-836-8982	512478
๑๑	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด	-	-	095-168-2789	511734
๑๒	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	-	-	034-564-195	564194
๑๓	ที่ดินจังหวัด	-	-	087-064-2232	515261
๑๔	ท้องถิ่นจังหวัด	-	-	065-210-415	511273
๑๕	พัฒนาการจังหวัด	-	-	084-874-0596	511782
๑๖	หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด	-	-	089-969-6718	516795
๑๗	ประชาสัมพันธ์จังหวัด	-	-	092-246-8387	512410
๑๘	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	-	-	085-484-6003	514415
๑๙	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา	-	-	095-168-2789	511734
๒๐	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกาญจนบุรี	-	-	093-935-5615	515985
๒๑	ผู้จัดการประปาส่วนภูมิภาค สาขากาญจนบุรี	-	-	081-719-1875	521205
๒๒	ผู้อำนวยการโครงการชลประทานกาญจนบุรี	-	-	085-600-4999	564387
๒๓	อธิบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	-	-	092-246-0071	511284
๒๔	อื่นๆ (ตามความเหมาะสม)	-	-		

บัญชีรายชื่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
๑	นายเกรียงไกร ศรีสุขนันทวงศ์	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๔/๒ ม.๕	๐๘๙-๘๓๖-๘๗๗๕
๒	นายโกมล อยู่สุขสบาย	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๕ ม.๕	๐๘๗-๐๓๔-๕๕๑๕
๓	นายจิราภรณ์ งามสมชาติ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๕๓/๖ ม.๖	๐๘๑-๔๖๓-๙๓๒๙
๔	นางเฉลียว นุชสองพี่น้อง	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๖๑/๑ ม.๗	๐๘๑-๗๗๘-๓๐๕๔
๕	นายชัยรัตน์ แก้วจันทร์	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๑/๔ ม.๖	๐๘๑-๙๘๑-๘๕๕๑
๖	นายชิต ทองงาม	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๔๓ ม.๖	๐๘๙-๒๕๘-๐๗๕๓
๗	นางนางอำไพ ฤทธิคำพร	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๙๘ ม.๔	๐๘๘-๔๕๘-๘๒๗๘
๘	นายบำรุง เขาลำทอง	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒/๔ ม.๖	๐๘๗-๑๕๑-๑๘๓๑
๙	นางบุญมา วรภักดี	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๔/๓ ม.๖	๐๖๑-๖๕๓-๖๗๙๙
๑๐	นายบุญเหลือ ฉ่ำกลิ่น	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๐๑ ม.๗	๐๘๔-๙๕๓-๖๓๖๑
๑๑	นายแผน ดิษฐภู	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๔๓ ม.๕	-
๑๒	นายมนฑา หนูขาว	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๓๔/๔ ม.๖	๐๘๗-๐๑๖-๖๗๐๐
๑๓	นายมนัส มูลสมบัติ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๙๒/๔ ม.๕	๐๘๒-๒๕๖-๖๗๖๓
๑๔	นายมานพ เณรทอง	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๔๐ ม.๖	-
๑๕	นางเรณู ศรีราชจันทร์	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๙๘/๓ ม.๕	๐๙๐-๔๔๐-๒๙๙๑
๑๖	นายละเอียด ฉ่ำกลิ่น	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๕๕/๑๐ ม.๗	-
๑๗	นางสาววันไชย ศรีสุพรรณ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๕/๑ ม.๗	-
๑๘	นายวิรัตน์ ดอกนา	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๔ ม.๕	๐๘๕-๒๑๙-๕๙๙๒
๑๙	นายสมบัติ ศรีราชจันทร์	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๘๖/๑ ม.๕	๐๙๑-๕๕๔-๙๕๒๗
๒๐	นายสมบุญ รื่นนุสาร	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๔๘ ม.๗	-
๒๑	นายอุ๊ต บุญมี	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๕/๑๕ ม.๔	๐๙๒-๗๑๒-๗๘๖๖
๒๒	นายเอกอุดม พุ่มจันทร์	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๙/๓ ม.๖	๐๘๖-๑๖๒-๓๕๐๓
๒๓	นางสาววิวรรธน์ พูลทอง	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๖๑/๑ ม.๗	๐๙๒-๕๗๑-๕๐๙๕
๒๔	นายประเมิน พุ่มจันทร์	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๗ ม.๖	๐๘๖-๗๙๘-๑๘๑๓
๒๕	นายยุพิน ประยูรไทย	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๗๑ ม.๒	-
๒๖	นายถวิล กระต่ายทอง	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๔๕/๓ ม.๗	๐๘๙-๕๕๙-๔๔๖๘
๒๗	นายสมชาย พิกุล	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๙/๓ ม.๕	๐๘๓-๓๑๐-๙๖๗๕
๒๘	นายชินทร์ สัติน	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๐๓/๒ ม.๔	๐๙๘-๖๖๓-๗๙๕๔
๒๙	นางสาวขวัญกมล หวานน้ำ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๔๙/๙ ม.๔	๐๙๒-๒๘๔-๙๙๔๑
๓๐	นางสาวดวงพร เขียวพระโดน	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๐๓/๕ ม.๔	๐๘๔-๓๒๕-๖๓๐๑
๓๑	นางจำเนย รอดผา	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๐๔ ม.๔	๐๙๘-๕๒๖-๗๕๗๙
๓๒	นายสุทธิ หับขำ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๔/๑๑ ม.๔	๐๖๑-๑๗๓-๓๕๐๒
๓๓	นางสาวน้ำฝน บุญมี	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๗/๑๕ ม.๔	๐๘๙-๐๑๗-๘๙๙๔
๓๔	นายชวโรจน์ พรหมโคต	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๖/๒ ม.๔	๐๘๙-๙๖๐-๓๓๐๔
๓๕	นายบุญนาค เอี่ยมงาม	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๗/๑๕ ม.๔	๐๘๙-๕๕๑-๒๑๙๕
๓๖	นางสาววรรณพร พระแท่น	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๓๖ ม.๔	๐๘๙-๕๕๖-๕๐๓๔
๓๗	นางจำลอง บุญรัตน์	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๑/๓ ม.๔	๐๖๓-๒๕๙-๓๒๒๐
๓๘	นายกล้า บุญมี	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๕/๑๔ ม.๔	๐๘๕-๐๘๖-๙๔๙๓
๓๙	นางสาวสมร หนูขาว	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๙๗/๑๒ ม.๔	๐๘๕-๒๖๓-๙๕๒๕
๔๐	นางสาวณัฐศิมา เพิกเฉย	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๐/๑ ม.๕	๐๙๘-๒๙๐-๑๘๘๙

๔๑	นายจรูญ หนูขาว	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๓๕ ม.๕	๐๘๖-๑๖๕-๑๙๖๓
๔๒	นางบานเย็น รอดภัย	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๑/๒ ม.๔	๐๙๒-๙๐๘-๓๙๑๗
๔๓	นางสาวสุภัทรา ต่วนเครือ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๐/๓ ม.๖	๐๙๘-๐๘๙-๘๓๘๒
๔๔	นางสาววนิดา ภูการ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๔๑/๕ ม.๖	๐๙๒-๓๕๘-๐๒๗๔
๔๕	นายณัฐกาญจน์ จันทะสน	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๕ ม.๖	๐๙๒-๓๖๙-๑๓๒๓
๔๖	นางเพียว ลำดี	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๗๓/๑๑ ม.๖	๐๖๒-๓๑๕-๘๙๒๕
๔๗	นางบุปผา มิ่งมั่น	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๒๗ ม.๖	๐๘๙-๙๘๗-๒๕๖๖
๔๘	นางสาวสมใจ ชื่นชม	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑๔๔ ม.๖	-
๔๙	นางรวิวรรณ ฉิมเกตุ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๘/๑ ม.๗	๐๘๕-๒๖๓-๑๓๔๖
๕๐	นายวีระพันธ์ รัตนเวคินทร์	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๒๘/๑ ม.๗	๐๘๗-๖๙๕-๕๓๒๔
๕๑	นายวีรยุทธ จันทร์จุ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑/๙ ม.๗	๐๘๗-๑๕๘-๘๔๐๙
๕๒	นายสายัณห์ ชนะเลิศ	อปพร.อบต.แก่งเสี้ยน	๑/๑ ม.๗	๐๘๐-๖๕๖-๙๗๗๘

บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
๑	นาย มนัส มูลสมบัติ	พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาด เบา	92/4 ม.5	082-246-6763
๒	นาย ประภาส เหล็กมา	คนงานทั่วไป	ม.6	092-508-6741
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				

บัญชีรายนามภาคประชาสังคม ในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคม	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
๑.	นายประสงค์ ทับขำ	๐๘๕-๔๐๓-๑๑๑๔	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ ต.แก่งเสี้ยน
๒.	นางสาวณัฏฐ์ณญา น้อยวิจิตร	๐๘๐-๑๑๔-๔๐๘๑	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ ต.แก่งเสี้ยน
๓.	นายสมควร นินจันทร์	๐๙๓-๖๖๐-๗๔๑๓	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ต.แก่งเสี้ยน
๔.	นางสาวบุญยุนช รอดสิน	๐๖๒-๕๒๙-๙๓๓๐	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ ต.แก่งเสี้ยน

บัญชีรายชื่อองค์การสาธารณกุศล ในพื้นที่ อบต.แก่งเลี่ยน

ลำดับที่	อำเภอ	ตำบล	ชื่อองค์การสาธารณ กุศล/สถานที่ตั้ง	เครื่องมือ/ เครื่องจักร/ ยานพาหนะ	ความชำนาญ	ผู้ประสานงาน/ เบอร์โทรศัพท์
๑	เมือง	ท่า มะขาม	มูลนิธิกู้ภัยมูลนิธิพิทักษ์ กาญจน์ เลขที่ ๓๒๘	รถเครื่องกำเนิด ไฟฟ้า	การเคลื่อนย้าย ผู้ประสบภัยใน อาคารสูง	
๒	เมือง	ท่า มะขาม	มูลนิธิกู้ภัยมูลนิธิพิทักษ์ กาญจน์ เลขที่ ๓๒๘	รถเครื่องกำเนิด ไฟฟ้า	การเคลื่อนย้าย ผู้ประสบภัยใน อาคารสูง	
๓	เมือง	ท่า มะขาม	มูลนิธิกู้ภัยมูลนิธิพิทักษ์ กาญจน์ เลขที่ ๓๒๘	เรือ	ดำน้ำ	
๔	เมือง	ท่า มะขาม	มูลนิธิกู้ภัยมูลนิธิพิทักษ์ กาญจน์ เลขที่ ๓๒๘	รถเคลื่อนที่เร็ว (ambulance)	การเคลื่อนย้าย ผู้ประสบภัย	
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						
๑๑						
๑๒						
๑๓						
๑๔						
๑๕						
๑๖						
๑๗						
๑๘						
๑๙						
๒๐						
๒๑						
๒๒						
๒๓						
๒๔						

บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

หมายเหตุ : ให้ใส่รายชื่อหน่วยงาน พร้อมเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ และหน่วยงานข้างเคียง

ที่	รายการ	จำนวน					
		อบต.แก่งเลี่ยน	ทต.ปากแพรก	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองสองตอน	องค์กรสาธารณกุศล มูลนิธิทักษ์กาญจน์		
๑	โทรโข่ง	/	/		/		
๒	วิทยุสื่อสาร (เครื่องเสียง)		/		/		
๓	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ		/		/		
	๓.๑ ติดตั้งในสำนักงาน		/		/		
	๓.๒ ติดตั้งในยานพาหนะ		/		/		
	๓.๓ ชนิดมือถือ		/		/		
๔	ไซเรนมือหมุน	/	/		/		
๕	ไฟฉายใช้ถ่านอัลคาไลน์	/	/	/	/		
๖	เสื้อชูชีพ		/		/		
๗	ชุดผจญเพลิง		/				
๘	เรือ				/		
	๘.๑ ท้องแบน				/		
	๘.๒ ยาง				/		
	๘.๓ ดับเพลิง	/	/		/		
	๘.๔ ตรวจการณ์		/				
๙	รถดับเพลิง						
	๙.๑ ขนาด ๒,๕๐๐ ลิตร						
	๙.๒ ขนาด ๔,๐๐๐ ลิตร		/				
	๙.๓ ขนาด ๖,๐๐๐ ลิตร		/				

ที่	รายการ	จำนวน					
		อบต.แก่งเสี้ยน	ทต.ปากแพรก	โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล บ้านหนองสองตอน	องค์กรสาธารณ กุศล มูลนิธิทักษ์กาญจน์		
	๙.๔ ขนาด ๑๒,๐๐๐ ลิตร						
๑๐	รถยนต์บรรทุกน้ำ						
	๑๐.๑ ขนาด ๕,๐๐๐-๖,๐๐๐ ลิตร	/	/				
	๑๐.๒ ขนาด ๑๐,๐๐๐ ลิตร		/				
	๑๐.๓ ขนาด ๑๒,๐๐๐ ลิตร						
๑๑	รถกู้ภัย						
	๑๑.๑ อเนกประสงค์				/		
	๑๑.๒ เคลื่อนที่เร็ว				/		
	๑๑.๓ รถพยาบาล			/	/		
๑๒	รถยนต์						
	๑๒.๑ สีประทุ	/	/	/			
	๑๒.๒ ตอนครึ่ง	/	/		/		
	๑๒.๓ รถตู้				/		
๑๓	รถบรรทุก ๖-๑๐ ล้อ		/				
๑๔	รถแทรกเตอร์						
๑๕	รถไครน						
๑๖	รถเครื่องอัดอากาศ						
๑๗	รถเครื่องช่วยหายใจ						
๑๘	รถตักหน้า-ขุดหลัง		/				
๑๙	รถเกี่ย						
๒๐	รถแทรกเตอร์						
๒๑	รถเกรดเดอร์						
๒๒	รถแบคโฮ						
๒๓	รถบดอัด						

ที่	รายการ	จำนวน					
		อบต.แก่งเสี้ยน	ทต.ปากแพรก	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองสองตอน	องค์กรสาธารณกุศล มูลนิธิรักษากาญจน์		
๒๔	รถบรรทุกขยะ		/				
๒๕	รถบรรทุกขยะอัดท้าย		/				
๒๖	รถปั่นจั่นชนิดกู่ภัย						
๒๗	รถกระเช้าไฟฟ้า						
๒๘	รถจักรยานยนต์		/		/		
๒๙	สถานีถ่ายทอดสัญญาณเตือนภัย (แม่ข่าย)		/		/		
๓๐	เตียงผ้าใบเคลื่อนย้ายผู้ป่วย			/	/		
๓๑	เครื่องสูบน้ำ	/					
๓๒	เครื่องหีบหาม		/	/			
๓๓	เครื่องปั่นไฟ				/		
๓๔	เครื่องตัด/ถ่าง				/		
๓๕	เครื่องยนต์ชนิดติดตั้งเรือ				/		
๓๖	ชุดตัดแก๊ส		/		/		
๓๗	ชุดป้องกันสารเคมี		/				
๓๘	เครื่องช่วยหายใจ				/		
๓๙	เครื่องชุดเจาะ						
๔๐	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า						
	อื่น ๆ (ระบุ).....						
	อัตรากำลังคน	๒ คน	๑๒ คน	 คน	 คน		
	ผู้ประสานงานหลัก/เบอร์โทร	นันทพงษ์ ๐๘๕-๖๖๔-๙๒๔๕	๐๓๔-๕๑๑-๓๓๑	๐๘๗-๑๕๔-๒๙๙๒	๐๓๔-๕๑๕-๑๕๗		

****เบอร์โทรศัพท์ หัวหน้าส่วนราชการ หน่วยงานต่าง ๆ สำหรับการประสานงาน**

ผู้บังคับบัญชาระดับจังหวัด

ลำดับที่	หน่วยงาน	โทรศัพท์	โทรสาร	สป.
๑	ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๑๐๒๐	๐๓๔-๕๑๓๒๐๖	๖๑๐๐๑
๒	รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๖๒๒๗๘๙	๐๓๔-๕๑๓๒๓๐	๖๑๑๑๓
๓	ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๑๒๑๓	๐๓๔-๕๑๑๒๑๓	๖๐๘๒๑
๔	ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๙	๐๓๔-๕๘๙๓๐๒	๐๓๔-๕๘๙๓๐๓	
๕	ผู้บังคับการมณฑลทหารบกที่ ๑๗	๐๓๔-๕๘๙๒๓๒	๐๓๔-๕๘๙๒๓๖	
๖	ผู้บังคับหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ ๑๑ สำนักงานพัฒนาภาค ๑ (นพค.๑๑)	๐๓๔-๕๕๑๕๓๖	๐๓๔-๕๕๑๕๓๖	
๗	ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๕๙๔๘	๐๓๔-๕๑๒๑๐๐	
๘	สัสดีจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๑๐๙๑	๐๓๔-๕๑๑๐๙๑	
๙	สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๘ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว	๐๓๔-๕๑๒๗๙๕	๐๓๔-๕๑๒๗๙๕	
๑๐	สถานีตำรวจทางหลวง ๖ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจทางหลวง	๐๓๔-๖๓๐๑๗๓	๐๓๔-๕๗๙๖๗๘	

หน่วยงานจังหวัด

ลำดับที่	หน่วยงาน	โทรศัพท์	โทรสาร	สป.
๑	สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๖๒๒๗๙๑	๐๓๔-๖๒๒๗๙๑	๖๑๑๒๐
๒	สถานีสื่อสารจังหวัดกาญจนบุรี (สป.มท.)	๐๓๔-๕๑๕๒๐๘	๐๓๔-๕๑๕๒๐๘	๖๖๑๒๙
๓	ที่ทำการปกครองจังหวัด(กลุ่มงานความมั่นคง)	๐๓๔-๕๑๕๘๙๘	๐๓๔-๕๑๕๘๙๘	๖๑๑๓๔
๔	ป้องกันจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๕๘๙๘	๐๓๔-๕๑๕๘๙๘	๖๑๑๓๔
๕	ทางหลวงชนบทกาญจนบุรี	๐๓๔-๖๐๐๕๙๗	๐๓๔-๖๐๐๕๙๘	
๖	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๕๙๙๘	๐๓๔-๕๑๕๗๙๕	
๗	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๑๑๗๕	๐๓๔-๕๑๑๑๗๕	๖๑๑๙๔
๘	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๖๔๓๐๗	๐๓๔-๕๖๔๓๐๗	
๙	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๒๕๕๕	๐๓๔-๖๒๑๑๔๒	
๑๐	สำนักงานประปาจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๑๕๒๐	๐๓๔-๕๒๑๒๐๕	
๑๑	ที่ทำการไปรษณีย์จังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๒๒๐๐	๐๓๔-๕๑๒๒๐๐	
๑๒	บริษัท TOT จำกัด (มหาชน)	๐๓๔-๖๐๐๗๘๙	๐๓๔-๖๐๐๗๐๘	
๑๓	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๔๗๕๖	๐๓๔-๕๑๒๔๑๐	
๑๔	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๒๔๗๗	๐๓๔-๕๑๒๔๗๗	
๑๕	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๑๒๗๓	๐๓๔-๕๑๕๙๙๕	
๑๖	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๒๐๓๓๕	๐๓๔-๕๒๐๒๖๖	
๑๗	สำนักงานสถิติจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๕๑๐๙	๐๓๔-๕๑๕๑๐๙	๖๑๑๕๒
๑๘	สถานีอุตุนิยมวิทยาจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๑๒๘๔	๐๓๔-๖๒๒๗๘๘	
๑๙	ประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี	๐๓๔-๖๐๐๑๔๙	๐๓๔-๖๐๐๑๔๘	
๒๐	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๖๒๒๘๗๓	๐๓๔-๖๒๓๕๘๖	
๒๑	คลังจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๒๘๘๗	๐๓๔-๕๑๒๘๘๗	๖๑๑๐๘
๒๒	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๖๔๒๘๒	๐๓๔-๕๖๔๒๘๒	

ลำดับที่	หน่วยงาน	โทรศัพท์	โทรสาร	สป.
๒๓	สำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๒๐๕๑๕	๐๓๔-๕๒๐๕๑๕	
๒๔	สำนักงานประมงจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๖๔๓๐๒	๐๓๔-๕๖๔๓๐๒	
๒๕	สำนักงานเกษตรจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๖๔๒๖๗	๐๓๔-๕๖๔๒๖๘	
๒๖	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๒๙๒๖	๐๓๔-๕๒๑๐๒๗	
๒๗	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๖๒๒๙๑๐	๐๓๔-๕๑๔๔๑๕	
๒๘	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๖๒๒๙๘๒	๐๓๔-๕๑๑๗๓๔	
๒๙	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๘๔๓๔	๐๓๔-๕๑๘๔๓๔	
๓๐	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๑๓๐๕	๐๓๔-๕๑๔๙๙๕	
๓๑	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๖๔๒๙๓	๐๓๔-๖๒๒๑๕๙	
๓๒	สำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๒๐๕๑๕	๐๓๔-๕๒๐๕๑๕	
๓๓	แขวงการทางกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๒๐๕๙๘	๐๓๔-๕๒๐๕๙๓	
๓๔	สำนักงานการค้าภายในจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๖๔๒๙๖	๐๓๔-๕๖๔๒๙๖	
๓๕	โครงการชลประทานกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๖๔๓๘๖	๐๓๔-๕๖๔๓๘๗	
๓๖	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเขื่อนแม่กลอง	๐๓๔-๖๑๒๘๗๑	๐๓๔-๖๑๒๗๘๐	
๓๗	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขากาญจนบุรี	๐๓๔-๕๖๔๓๖๔	๐๓๔-๕๖๔๓๖๕	
๓๘	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๑๒๕๓	๐๓๔-๕๑๒๕๙๙	๖๑๑๕๑
๓๙	สำนักงานจัดหางานจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๖๔๓๐๙	๐๓๔-๕๖๔๓๐๙	
๔๐	สำนักงานพลังงานจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๔๗๗๘	๐๓๔-๕๑๔๗๗๘	
๔๑	สำนักชลประทานที่ ๑๓	๐๓๔-๖๑๑๐๗๐	๐๓๔-๖๒๖๗๑๖	
๔๒	สถานีควบคุมไฟฟ้าจังหวัดกาญจนบุรี	๐๘๑-๙๒๔๖๔๑๒		
๔๓	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๒๐๕๐๒	๐๓๔-๕๒๐๕๐๒	

ลำดับที่	หน่วยงาน	โทรศัพท์	โทรสาร	สป.
๔๔	เขื่อนศรีนครินทร์	๐๓๔-๕๗๔๐๐๐	๐๓๔-๕๗๔๐๐๑	
๔๕	เขื่อนวชิราลงกรณ์	๐๓๔-๕๙๙๑๑๕	๐๓๔-๕๙๙๐๗๗	
๔๖	เขื่อนท่าทุ่งนา	๐๓๔-๖๙๗๕๐๑	๐๓๔-๖๙๗๕๐๑	

หน่วยงานอำเภอ

ลำดับที่	หน่วยงาน	โทรศัพท์	โทรสาร	สป.
๑	ที่ว่าการอำเภอเมืองกาญจนบุรี	๐๓๔-๕๑๓๒๗๕	๐๓๔-๕๑๑๐๔๐	๖๑๑๓๔
๒	ที่ว่าการอำเภอดำม่วง	๐๓๔-๖๑๑๐๔๐	๐๓๔-๖๒๖๖๕๑	
๓	ที่ว่าการอำเภอดำมะคา	๐๓๔-๖๙๔๒๓๑	๐๓๔-๖๙๔๒๓๑	
๔	ที่ว่าการอำเภอพนมทวน	๐๓๔-๕๗๙๒๔๖	๐๓๔-๕๗๙๒๔๖	
๕	ที่ว่าการอำเภอบ่อพลอย	๐๓๔-๕๙๑๒๓๖	๐๓๔-๕๙๑๒๓๖	
๖	ที่ว่าการอำเภอไทรโยค	๐๓๔-๕๙๑๐๖๕	๐๓๔-๕๙๑๐๖๕	
๗	ที่ว่าการอำเภอทองผาภูมิ	๐๓๔-๕๙๙๗๔๐	๐๓๔-๕๙๙๗๔๐	
๘	ที่ว่าการอำเภอสังขละบุรี	๐๓๔-๕๙๕๑๒๐,๐๑๑	๐๓๔-๕๙๕๑๒๐,๐๑๑	
๙	ที่ว่าการอำเภอเลาขวัญ	๐๓๔-๕๗๖๑๑๔	๐๓๔-๕๗๖๑๑๔	
๑๐	ที่ว่าการอำเภอศรีสวัสดิ์	๐๓๔-๕๙๗๐๕๔	๐๓๔-๕๙๗๐๕๔	
๑๑	ที่ว่าการอำเภอด่านมะขามเตี้ย	๐๓๔-๖๔๒๒๙๐	๐๓๔-๖๔๒๒๙๐	
๑๒	ที่ว่าการอำเภอหนองปรือ	๐๓๔-๖๔๕๒๓๖	๐๓๔-๖๔๕๒๓๖	
๑๓	ที่ว่าการอำเภอห้วยกระเจา	๐๓๔-๕๑๐๓๔๕	๐๓๔-๕๑๐๓๔๕	

หน่วยงานโรงพยาบาล

ลำดับที่	หน่วยงาน	โทรศัพท์	โทรสาร	สป.
๑	โรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา	๐๓๔-๕๘๗๘๐๐	๐๓๔-๖๒๓๐๐๐	
๒	โรงพยาบาลมะการักษ์	๐๓๔-๕๔๑๑๐๕	๐๓๔-๕๔๑๑๑๕	
๓	โรงพยาบาลไทรโยค	๐๓๔-๕๕๑๐๓๔	๐๓๔-๕๕๑๐๓๔	
๔	โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยมหาราชรมณียเขต	๐๓๔-๖๘๖๐๒๖	๐๓๔-๖๘๖๐๒๖	
๕	โรงพยาบาลบ่อพลอย	๐๓๔-๕๘๑๑๓๙	๐๓๔-๕๘๑๑๖๐	
๖	โรงพยาบาลท่ากระดาน	๐๓๔-๖๙๖๑๑๗	๐๓๔-๖๙๖๑๑๙	
๗	โรงพยาบาลศุภศรีศรีสวัสดิ์	๐๓๔-๕๕๗๐๖๙	๐๓๔-๕๕๗๐๖๙	
๘	โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙	๐๓๔-๖๑๓๑๖๖	๐๓๔-๖๑๓๑๖๖	
๙	โรงพยาบาลสังขละบุรี	๐๓๔-๕๑๗๕๒๔	๐๓๔-๕๑๗๕๒๔	
๑๐	โรงพยาบาลเจ้าคุณไพบุลย์	๐๓๔-๕๗๙๐๓๑	๐๓๔-๕๗๙๐๓๑	
๑๑	โรงพยาบาลเลาขวัญ	๐๓๔-๕๗๖๐๕๐	๐๓๔-๕๗๖๐๕๐	
๑๒	โรงพยาบาลด่านมะขามเตี้ย	๐๓๔-๖๔๒๑๐๒	๐๓๔-๖๔๒๑๐๓	
๑๓	โรงพยาบาลห้วยกระเจาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา	๐๓๔-๖๕๐๐๕๑	๐๓๔-๖๕๐๐๕๑	

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

เด็ก

ข้อมูลนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองสองตอน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ชั้น/เพศ	ชาย	หญิง	รวม	ห้องเรียน
อบ.3 ขวบ	0	0	0	0
อบ.1	19	16	35	1
อบ.2	12	16	28	1
รวม อบ.	31	32	63	2
ป.1	19	17	36	1
ป.2	15	11	26	1
ป.3	24	15	39	1
ป.4	13	16	29	1
ป.5	14	14	28	1
ป.6	23	18	41	1
รวมประถม	108	91	199	6
ม.1	15	14	29	1
ม.2	11	14	25	1
ม.3	19	21	40	1
รวมมัธยมต้น	45	49	94	3
ม.4	0	0	0	0
ม.5	0	0	0	0
ม.6	0	0	0	0
ปวช.1	0	0	0	0
ปวช.2	0	0	0	0
ปวช.3	0	0	0	0
รวมมัธยมปลายและเทียบเท่า	0	0	0	0
รวมทั้งหมด	184	172	356	11

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562

- หมายเหตุ ๑. ข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรก จะต้องมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
๒. เด็ก หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๑๐ ปีลงมา
๓. คนชรา หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป
๔. เนื่องจากข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรกเป็นข้อมูลส่วนตัว ควรมอบให้เฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น เช่น กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน / ผู้นำชุมชน ฯลฯ

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก
เด็ก องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน อบต.แก่งเลี่ยน อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว เด็กเล็ก	ชื่อ - นามสกุล	วัน/เดือน/ปี เกิด	เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ-นามสกุล (ผู้ปกครอง)	ที่อยู่ปัจจุบัน				
						เลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
1	329	ด.ญ.เมธาวี คงทอง	18/09/2558	1719901001490	น.ส.นัตยา คงทอง	15/1	3	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
2	338	ด.ช.พัชรพล โชติประดิษฐ์	18/06/2558	1719900994398	น.ส.ปริญญา มีแก้ว	157	6	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
3	339	ด.ญ.วรินรำไพ แพร่ศรีสาร	18/06/2558	1100401739080	นางทองม้วน คำอาจ	38	5	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
4	340	ด.ช.คณพศ สารคำ	13/07/2558	1719900996188	น.ส.นันทิพร สารคำ	15	3	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
5	342	ด.ญ.อริสา ภูบัวใบ	20/08/2558	1119902872147	นางนฤธิดา ลูกเจี๊ยก	9/9	4	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
6	346	ด.ช.พิสิษฐ์ रिमแจ้ง	19/05/2558	1717800061959	นางคำพัน บุญอินทร์	7/19	6	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
7	349	ด.ญ.ชนัญชิตา ขำพาที	21/08/2558	1719900999314	น.ส.ศันสนีย์ ไช่มุก	31/1	4	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
8	351	ด.ญ.ปุณณิศา เขียวยา	12/05/2559	1719901017647	น.ส.อรพรรณ ชื่นใจ	5/1	4	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
9	352	ด.ญ.สรัญญา ขาวหนองบัว	10/12/2558	1719901007561	น.ส.นัตยา กระต่าย	4/2	4	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
10	354	ด.ญ.ธนภรณ์ คงทอง	03/08/2558	1719200076256	น.ส.พันธุ์ฤดี ขวัญอรุณ	58	4	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
11	355	ด.ญ.ศรัณย์พร โพธิ์ทอง	18/01/2559	1719901009911	น.ส.วรรณพร พระแท่น	36	4	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
12	356	ด.ช.เอกพันธ์ ตะเพียนทอง	25/10/2558	1719901004243	นางปราณี ตะเพียนทอง	24/6	5	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
13	357	ด.ญ.ชนิกานต์ สุพรเดชาโรจน์	15/10/2558	1719901003549	น.ส.นภัสวริน ทองมอญ	99/5	4	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
14	359	ด.ญ.กนกรัตน์ วงศ์วันดี	14/03/2559	1719901013463	น.ส.ดารารัตน์ ประทุมรัตน์	57	6	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี
15	360	ด.ญ.อรนิษา ทองนุ่น	15/10/2558	1719901003590	น.ส.สุธิดา สุวรรณวงษ์	42/15	6	แก่งเลี่ยน	เมือง	กาญจนบุรี

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว เด็กเล็ก	ชื่อ - นามสกุล	วัน/เดือน/ปี เกิด	เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ-นามสกุล (ผู้ปกครอง)	ที่อยู่ปัจจุบัน				
						เลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
16	364	ด.ช.จิรกร บุญมา	13/09/2558	1718400165278	น.ส.เฉลิมรัตน์ บุญมา	88/3	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
17	369	ด.ญ.อาทิตย์ยา ไช่ม่วง	22/05/2559	1719901018571	น.ส.ดารารัตน์ ไช่ม่วง	10/1	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
18	378	ด.ญ.ศิริวรรณ ไชยโชติ	20/01/2559	1719200077490	น.ส.ศิริพร อินจันทร์	487	3	หนองกุ่ม	บ่อพลอย	กาญจนบุรี
19	380	ด.ช.ไพศาล กากะนิก	10/09/2559	1719901025887	น.ส.สรุชา สามิตย์	34/4	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
20	381	ด.ญ.นลันญา แก้วไผ่	02/08/2559	1719901023302	น.ส.สุภาพร รัสสุวรรณ์	99/4	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
21	382	ด.ช.พีรวิชัย แก้วไผ่	17/09/2559	1719901026603	น.ส.ศิริลักษณ์ แก้วไผ่	99/4	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
22	385	ด.ช.โชติพัฒน์ เหมือนหงษ์	25/10/2559	1102004788965	น.ส.ปิยภัทร์ นุ่มเจริญ	19	5	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
23	387	ด.ช.ภาณุพงศ์ สมใจเพ็ง	04/02/2559	1720900429897	น.ส.พัชรี สีสุข	24	5	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
24	389	ด.ญ.เปรมมิกา ชุนเกษา	08/02/2560	1718400187557	น.ส.นภาพรรณ เล็กแข็ง	101	8	หนองกุ่ม	บ่อพลอย	กาญจนบุรี
25	394	ด.ญ.ศิริพร ทิพวัน	03/10/2558	1719901002691	น.ส.จันทร์ วันฉวี	6/3	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
26	398	ด.ญ.กนกวรรณ สมานทรัพย์	23/11/2558	1719901007153	น.ส.นา -	17/3	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
27	390	ด.ญ.อภิญา สักข์ประเสริฐ	01/07/2559	1719901021091	น.ส.จิตาภา ถาวรชัชวาล	284/322125	1	ลาดหญ้า	เมือง	กาญจนบุรี
28	392	ด.ญ.ทิยดา จิตนิม	06/03/2559	1719901012891	นางไพริน แจ้งสว่าง	1/5	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
29	393	ด.ญ.ณัฐกาญจน์ อนุรักษ์	24/07/2558	1629901091368	นายวิชาญ ทองขาว	205	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
30	395	ด.ช.ชัยชนะ พวงเพชร	10/06/2558	1719900993847	น.ส.ปนัดดา อ่อนดั่ง	53/1	8	หนองกุ่ม	บ่อพลอย	กาญจนบุรี
31	396	ด.ช.อิสราภาพ แม้นจิตร	02/02/2559	1110201464753	น.ส.สุภาณี รื่นเรือง	1	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
32	397	ด.ญ.รมิดา พรรดา	19/12/2558	1579400032301	น.ส.อุษา ประเสริฐ	1	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว เด็กเล็ก	ชื่อ - นามสกุล	วัน/เดือน/ปี เกิด	เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ-นามสกุล (ผู้ปกครอง)	ที่อยู่ปัจจุบัน				
						เลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
33	399	ด.ญ.กัญญาภักดิ์ แสงรักษาทรัพย์	07/10/2559	1719901027961	น.ส.ประยด มาลัย	12	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
34	400	ด.ญ.กมลกานต์ หมิ่นอาจ	01/10/2559	1719901027456	น.ส.กมลชนก กงชัยภูมิ	38/2	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
35	401	ด.ช.จักรพรรดิ ช่อพยอม	13/08/2559	1719901024104	น.ส.นิพากร ใจดี	3/6	5	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
36	402	ด.ช.จักรภาพ ช่อพยอม	12/08/2559	1719901024091	น.ส.นิพากร ใจดี	3/6	5	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
37	403	ด.ญ.กนกพัชร ไหมศรี	26/09/2559	1718400182008	น.ส.สุภาพร ฉัตรทองดี	30/3	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
38	405	ด.ช.อานนท์ แซ่เอี้ยว	31/01/2560	1719901035947	นายสมบุรณ์ แซ่เอี้ยว	5/6	5	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
39	404	ด.ญ.พรวรรค์ ชุณหศิริวัฒน์	04/10/2559	1719901027758	น.ส.รัฐนันท์ ทองมุสสิทธิ์	3/8	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
40	406	ด.ญ.นิรดา ศรีธรรม	31/01/2560	1719901035866	น.ส.วันทนี บัญมีขาว	7/21	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
41	407	ด.ช.อิริวัฒน์ ชาวหนองบัว	11/12/2559	1719901032093	น.ส.สมหวัง ทองดี	69	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
42	408	ด.ช.ธีรสิทธิ์ ผลอินหอม	27/01/2560	1719901035548	น.ส.ธิดาทิพย์ ผลอินหอม	5/1	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
43	409	ด.ช.วรภาพ เขียวทอง	12/05/2560	1719901043265	น.ส.ภัทรพร โกญจนาท	28/5	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
44	410	ด.ช.ภาคพงศ์ ชุนเกษา	17/01/2560	1719901035041	น.ส.มลฤดี นัททิทอง	101	8	หนองกุ่ม	บ่อพลอย	กาญจนบุรี
45	411	ด.ญ.กัลยกร หมู่มาก	18/01/2560	1719901035122	น.ส.รุ่งทีกาญจน์ ภูสวัสดิ์	34/8	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
46	412	ด.ช.อนวัช ผลช่วย	03/07/2559	1719901021130	นายมนัส มูลสมบัติ	9/50	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
47	413	ด.ช.สงกรานต์ รักบุญ	10/04/2560	1719901040401	น.ส.ฐิติพรพรรณ วิธิ	36/18	3	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
48	414	ด.ญ.อนนดา ศรีแก้ว	16/09/2559	1719901026531	น.ส.นงลักษณ์ โตอาจ	33/9	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
49	415	ด.ญ.ธูมา สวัสดิ์สุข	12/06/2558	1710700184921	นายวิวัฒน์ สวัสดิ์สุข		5	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
50	416	ด.ช.ภาสกร สวัสดิ์สุข	30/10/2559	1710700192567	นายวิวัฒน์ สวัสดิ์สุข		5	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว เด็กเล็ก	ชื่อ - นามสกุล	วัน/เดือน/ปี เกิด	เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ-นามสกุล (ผู้ปกครอง)	ที่อยู่ปัจจุบัน				
						เลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
51	417	ด.ญ.ผกากาญจน์ สุขอุดม	21/10/2559	1710101233436	นายวัชรพงษ์ สุขอุดม	286/532023	1	ลาดหญ้า	เมือง	กาญจนบุรี
52	419	ด.ญ.สุธารัตน์ ชะนะพาล	03/06/2559	1219901645464	น.ส.สุธารัตน์ พิรักษา	3/13	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
53	420	ด.ญ.วีรดา แก้วเทียม	03/09/2560	1719901050628	น.ส.ญานิศา แก้วเทียม	24/4	5	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
54	421	ด.ญ.ณัฐพร วงษ์กัณหา	12/09/2560	1719901051438	นางอุทัย จันทนา	10/9	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
55	422	ด.ญ.อภิญญา โชติประดิษฐ์	03/10/2560	1719901053163	น.ส.ปริญญา มีแก้ว	157	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
56	423	ด.ช.อิทธิกร รุ่งเรืองแสงชัย	09/02/2560	1719901036463	น.ส.อารมณ โพธิ์ทอง	7/16	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
57	424	ด.ญ.ธัญญรัตน์ ศิลปพงษ์	12/12/2559	1719901032174	น.ส.สุธารัตน์ กัณหา	135	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
58	425	ด.ญ.เมนิษา สายน้ำเขียว	14/04/2560	1718400190019	น.ส.รัตนา กสิกรรม	177	13	หนองกุ่ม	บ่อพลอย	กาญจนบุรี
59	426	ด.ญ.พรทิพา ยอดแก้ว	07/08/2559	1719901023710	น.ส.ทิพย์พร โพธิ์เรือนดี	5/4	4	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
60	427	ด.ช.นรวิชญ์ ศรีสุขนันทวงศ์	02/09/2560	1719901050857	น.ส.ช่อฟ้า ดิษฐภู	24/2	5	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี
61	428	ด.ช.ฐปนันท์ บุญญรัตน์	09/10/2560	1718400197013	นายฐิตินันท์ บุญญรัตน์	1/19	6	แก่งเสี้ยน	เมือง	กาญจนบุรี

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

คนพิการ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			หมู่ที่	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร
1	นางสาว	กัณนิกา	พรหมณี	4	2/2	นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ รองนายก อบต.แก่งเลี่ยน 095-250-4694
2	นาง	ชิง	รักการดี	4	3/2	
3	นาง	จำเนย	รอดผา	4	204	
4	นาง	ฉลอง	กัลยาประสิทธิ์	4	12/9	
5	นาย	ชาโรณี	นุชโพธิ์พันธุ์	4	20	
6	ด.ญ	ณัฐพัชร์	วงศ์สกุล	4	214	
7	นาย	ตั้ง	สร้อยทอง	4	202/4	
8	นาย	ถนัดกิจ	เกตุศรี	4	124	
9	นาย	ทองหล่อ	เมืองมนต์	4	100	
10	นาง	ทองอาบ	วิชัยกุล	4	30/2	
11	นาง	นงลักษณ์	สุขเกิน	4	6/10	
12	นาย	นิต	ยอดแก้ว	4	5/4	
13	นางสาว	นิตยา	ศรีคำหู้	4	325/1	
14	นาง	ประพันธ์	สินวน	4	34/17	
15	นาง	ปลิว	สถาปัตตานนท์	4	45	
16	นาย	ปัญญา	มีพูน	4	25/7	
17	นาง	พเยาว์	ข้าเอี่ยม	4	29/9	
18	นาย	พิภพ	ยมเสน	4	16	
19	นางสาว	พิมล	โซละเวก	4	120	
20	นาย	เพชรน้ำหนึ่ง	ภูพวงจันทร์	4	27	
21	นางสาว	เพ็ญ	มหาบุญ	4	203/1	
22	นาง	มะลิ	ปฐิสพันธ์	4	62	
23	นางสาว	ยุวริน	ฉัตรรุ่งชีวัน	4	99/20	
24	เด็กชาย	รัศมีธศิลป์	พระแท่น	4	37	

25	นางสาว	ลำไผ่	จันทน์	4	146
26	นาง	วรัญญา	วงศ์พัฒน์	4	145/1
27	นาย	สมทรัพย์	เชื้อน่วม	4	6/5
28	นาย	สมหมาย	ขอพรกลาง	4	3/4
29	นางสาว	สมหมาย	ชาวหนองบัว	4	66
30	นาย	สมหมาย	ไชยลา	4	31
31	นาย	สามารถ	เงินบาท	4	28
32	นาย	สำเร็จ	ทิพวัน	4	6/3
33	นาง	สิน	ใจวุฒิ	4	143/4
34	นาย	สุชาติ	เจริญวุฒิธรรม	4	341
35	เด็กหญิง	สุภาภรณ์	เพียโคตร	4	100/2
36	นาย	สุวิน	บุญรัตน์	4	11/3
37	นางสาว	เสาวณีย์	ไกลกล้ำ	4	203/2
38	นาง	อาจ	เอี่ยมผิว	4	11/9
39	นาย	จรัส	วิเศษสิงห์	5	104
40	นาย	จักรกฤษ	เกลี้ยงเกลา	5	142
41	นาย	จำรูญ	ลำดวน	5	2/1
42	นาย	ชัย	นันท	5	93/2
43	นางสาว	ชุมพร	เทสิน	5	42/1
44	นาย	ณัฐพล	อาจรอด	5	97/5
45	นางสาว	ดอกอ้อ	เรืองโต	5	29/5
46	นาง	ตุ้ม	นุ้มเจริญ	5	19/1
47	นาย	ทวี	สมานทรัพย์	5	171
48	นาง	ทวี	สุกร	5	27/7
49	นางสาว	ทองพูน	คำอาจ	5	38
50	นาย	นันทฤทธิ์	พลจันทร์	5	115
51	นาง	บังอร	เพิกเฉย	5	10/1
52	นาง	บุญรัตน์	อินทร์รักษ์	5	93
53	นาง	บุญศรี	เที่ยงตรง	5	138
54	นาย	ประเจียก	พัฒน์มาศ	5	20/2

นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ
รองนายก อบต.แก่งเลี่ยน
095-250-4694

55	นาง	พนม	ศรีภูมิมา	5	7/4
56	นางสาว	พะเยาว์	สังข์ทอง	5	101/4
57	ค.ญ.	พฤทธิงกช	สำราญมาก	5	30/6
58	นาง	เพี้ยน	เทลิน	5	42
59	นาย	ไพโรจน์	คชสาร	5	92/1
60	นาย	มงคล	อ่อนสร้อย	5	97/5
61	นางสาว	มะลิ	กิมน้อย	5	87
62	นาย	ยอด	สมสี	5	8
63	นางสาว	ยิ้ม	จันทร์ชิต	5	11
64	ค.ช.	วัฒนวงศ์	น้อยวิจิตร	5	25/16
65	เด็กชาย	วีรภัทร	ภูเงิน	5	24/12
66	นาง	สุข	ยางสมบูรณ์	5	11
67	เด็กหญิง	หทัยพร	เหมือนแดง	5	93/1
68	ค.ช.	อรรถพล	เพชรเนียม	5	143/1
69	นาย	อานนท์	พระแท่น	5	94/1
70	นาย	กฤษณะ	บุญบาง	6	10/10
71	นางสาว	กิมเอ็ง	บุญมา	6	88/3
72	นางสาว	จรียา	แสงทอง	6	129/3
73	นาย	จรรณ	พิมพ์บุลย์	6	24/8
74	นาง	จันทร์ตรี	รวมศิลป์	6	23
75	นาย	จำนงค์	เณรทอง	6	39
76	นาย	จุล	เกิดอยู่	6	5/7
77	นาย	ชะอุม	หนูขาว	6	3
78	ค.ช.	ฐิรวรรณ	บุญเพิ่ม	6	1/5
79	เด็กหญิง	ณัฐริดา	รัตนมารุตพงษ์	6	75/8
80	นาง	ตุ้ม	สาคร	6	31/10
81	นาย	เทา	จันทร์บ้านไถ่น	6	24/14
82	นาย	แทน	หวิณสันเทียะ	6	29/7
83	นาย	ธงชัย	หนูขาว	6	157
84	เด็กชาย	นที	เจริญพร	6	56

นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ
รองนายก อบต.แก่งเลี่ยน
095-250-4694

85	นาย	นพคุณ	สุดใจ	6	75/5
86	นาง	นิน	จุมพล	6	29/1
87	นาง	เนื้ม	หนูขาว	6	7
88	นางสาว	แนน	เข็มเงิน	6	53/3
89	นาย	บรรพต	พิมพ์บุล	6	24/8
90	นาย	บุญธรรม	ตาทอง	6	59/14
91	นางสาว	บุญมา	ศรีคำ	6	7/11
92	นาง	ประนอม	หลวงกลาง	6	2/17
93	นาย	ประยงค์	เหล็กมา	6	89/12
94	ร.ต.	ประยูร	เคยอาษา	6	39/7
95	นาย	ประสพโชค	คุ้มแก้ว	6	21/9
96	นาย	ประสาตร์	ทองสุทธา	6	28/6
97	นาย	ปักษิณ	วิเศษสิงห์	6	15/2
98	นาย	ผิน	พันโต	6	4/3
99	นางสาว	ผุสดี	จันทร์ฉาย	6	5/17
100	ส.ท.	พยอม	โกมลสิงห์	6	63/2
101	นาย	พยุ่ง	วงศ์สุวรรณ	6	12/1
102	นาง	พืงพิศ	สัมฤทธิ์	6	88/11
103	นาย	ไพ	มหาพรหม	6	71/10
104	นาย	ไพฑูรย์	ศรีคำ	6	155
105	นาย	ภัทรธรรณ	อานุกาฬไตร ลักษณ์	6	5/5
106	นาย	มานพ	จันทวี	6	41/15
107	นางสาว	รัชนี	ศรีคล้ายเงิน	6	22/2
108	นาย	วรรณงาม	เปรมปรีดิ์	6	76
109	นาย	วิสุทธิ	บรรเทา	6	7/1
110	นาย	สมเกียรติ	ขำดี	6	61
111	นางสาว	สมนึก	เขยขึ้นทรวง	6	21/8
112	นาย	สมบุญ	เขื่องว่อง	6	20/5
113	นาย	สมปอง	สารวิงษ์	6	16/2

นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ
รองนายก อบต.แก่งเสี้ยน
095-250-4694

114	ร้อยตรี	สมภพ	ชัยบุรีรัมย์	6	143	นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ รองนายก อบต.แก่งเลี่ยน 095-250-4694
115	นาย	สมหวัง	ชนะพาล	6	3/13	
116	นาย	สยามรัฐ	เพ็งถา	6	75/4	
117	นาย	สวัสดิ์	ฉัตรทองดี	6	9	
118	พันเอก	สอึ้ง	ชนะนา	6	29/22	
119	นาย	สังเวียน	ฉัตรทองดี	6	9	
120	นาง	สุดา	เฉยพ่วง	6	10/18	
121	พ อ	สุภาพ	วรรณภูมิ	6	42/3	
122	นางสาว	สุวรรณี	แซ่ฉ้อ	6	21/10	
123	เด็กหญิง	อภิญญา	ศัลยกะลิน	6	120	
124	นางสาว	อำพร	โมกผา	6	38	
125	นาง	อุไร	จินเกลียว	6	17/2	
126	นาย	กระเศียร	ผาสุข	7	1/3	
127	นาย	กาละเวก	สุนทรภาคี	7	55/12	
128	นาย	แก้ว	หนูขาว	7	10	
129	นาย	ขุนไกร	ชูเลิศ	7	47/3	
130	นางสาว	ค่านวล	ศรีขาวผ่อง	7	35	
131	ค.ญ.	จารุวรรณ	ดีหา	7	35/6	
132	นางสาว	ชไมพร	เปียแก้ว	7	35/1	
133	นาย	ชัยวุฒิ	นาคราช	7	41/2	
134	นาย	แดง	รินนุสาร	7	48	
135	จ.ส.อ.	ธรรมากร	แซมรัมย์	7	38/11	
136	นางสาว	นัยนา	โชกิจติ	7	52/3	
137	นาง	นุชนารถ	แซ่เป่า	7	17/6	
138	นาง	บุญเรือน	ใบรัก	7	26	
139	นาย	บุญส่ง	ชุมทรัพย์	7	47/4	
140	นาง	ประชุม	มะลิซ้อน	7	54/8	
141	นาย	ประเสริฐ	เทียนชัย	7	43/11	
142	นางสาว	เปาะ	ใจมั่น	7	47	
143	นางสาว	พยอม	ม่วงคล้าย	7	55/21	

144	นางสาว	มะลิ	เนียมทรัพย์	7	43/5	นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ รองนายก อบต.แก่งเลี่ยน 095-250-4694
145	นาง	ยม	อินใจธรรม	7	45	
146	นาย	ลั่น	เย็นกลม	7	45/10	
147	นาง	วนิดา	เฉลิมธนะกิจ โกศล	7	47/9	
148	นางสาว	วรพร	ชนะเลิศ	7	28	
149	นางสาว	วิสา	เจื้อสุวรรณ	7	50/2	
150	นาย	วิสิทธิ์	ทองภักดีสกุล	7	44/8	
151	นาย	วิสิทธิ์	ทองภักดีสกุล	7	44/8	
152	นางสาว	สมจิตร	พีชพันธ์	7	20/6	
153	นาย	สมชาย	อินใจธรรม	7	45	
154	นาย	สมรวม	ภูสุวรรณ	7	11/3	
155	นาย	สรวุฒิ	คงเวช	7	21/2	
156	นาย	สังวาลย์	โพธิ์เงินงาม	7	77/7	
157	นาย	สุพจน์	อินทร์ใจธรรม	7	41	
158	นาง	โสภา	เหมือนคำ	7	19/9	
159	นาง	หยอง	เชียงจิ่ง	7	47/3	
160	นาย	อัศวิน	คงเวช	7	21/2	
161	นาย	เอกชัย	สายดั่ง	7	55/13	

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			หมู่ที่	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร
1	พระ	วินัย	ตราไทย	4	308	นาย สมควร นินจันทร์ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 093-6607413
2	นาง	กานดา	ไตรยวงศ์	6	41/16	
3	นาย	ชาตรี	ไตรยวงศ์	6	41/16	
4	นาง	ทองเหมาะ	เฉยศรีเพ็ชร	6	25	
5	นาง	ระพี	วิสัย	6	2/11	
6	นาง	ราตรี	ศรีวิเชียร	6	45/2	
7	นาง	กชพรรณ	อุดมศรี	4	208	
8	นาง	กรองใจ	เอี่ยมมา	4	191	
9	นาง	กอง	จันมณี	4	146	
10	นาง	กาญจนา	พวกอิม	4	158	
11	นาย	กานต์	โพธิ์ทอง	4	7/16	
12	นาง	ก้านทอง	ศรีโมรา	4	65	นายประสงค์ ทับขำ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 085-703-1114
13	นาง	เกตุวลี	กิตติวรากุล	4	225/2	
14	นาย	ไกรสร	การะเกตุ	4	148/1	
15	นาง	ขวัญ	แก้วไผ่	4	99/4	
16	นาง	ชิง	รักการดี	4	3/2	
17	นาง	เขมิกา	ผลพันธ์	4	328/12	
18	นาง	ไข่	โพธิ์ทอง	4	9	
19	นางสาว	จันทร์	มีเป	4	307	
20	นาง	จันทร์ศรี	กิจธรรมกุล	4	110/1	
21	นางสาว	จันทิมา	นิลพัฒน์	4	145/4	
22	นางสาว	จารุณี	โพธิ์เนียม	4	149/2	
23	นาง	จำเนย	รอดผา	4	204	
24	นาย	จำปา	แก้วบัวดี	4	7	

25	นาง	จำลอง	รักวงศ์	4	25/4
26	นาง	จินดา	เฉลียวฉลาด	4	330/1
27	นาย	จิรภัทร	เทียนมหาชัย	4	4/8
28	นาง	จิรัฐ	แช่ลื้อ	4	309
29	นาย	จีระ	เปรมเจริญ	4	34/7
30	นาง	จุฑามาศ	หมยพันธ์	4	221/2
31	นาง	จุไร	การะเกตุ	4	148/1
32	นาย	ฉลวย	เครือเอม	4	202
33	นาง	ฉลอง	กัลยาประสิทธิ์	4	12/9
34	นาง	ฉวีวรรณ	เทียนมหาชัย	4	4/8
35	นาย	เฉลา	กล่อมไพร	4	34
36	นาง	เฉลียว	สืบนาค	4	6/3
37	นาง	แฉล้ม	สืบนาค	4	200/1
38	นาย	โถมยงค์	รักการดี	4	99/16
39	นาง	ชลรส	คำนาค	4	99/3
40	นาย	ช่วย	ทองงาม	4	19/4
41	นาย	ชัยพร	กองศาลา	4	99
42	นาย	ชัยรัตน์	สุพรเดชาโรจน์	4	99/5
43	นางสาว	ชุม	พระแท่น	4	16/6
44	นาย	ชูชาติ	วัฒนา	4	12/4
45	นาย	เชิดศักดิ์	ผลงาม	4	150/2
46	นาย	ณัทภัทร	พานิชปฐม	4	342
47	นาย	ดัด	อินแสน	4	143/4
48	นาย	ดามพ์	เผด็จดัสกร	4	9/13
49	นาย	ดิเรก	จันทร์ปฐม	4	30/1
50	นาง	แดง	เจริญสมบัติ	4	31
51	นาย	ตั้ง	สร้อยทอง	4	202/4
52	นาย	ถนัดกิจ	เกตุศรี	4	124
53	นาย	ทวี	บุญรัตน์	4	11/4
54	นาง	ทองคุณ	ส่งบุญ	4	311/2

นายประสงค์ ทับขำ
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4
 085-703-1114

55	นางสาว	ทองใบ	เกษรบัวขาว	4	5/3
56	นาง	ทองใบ	เถื่อนแจ้	4	7/4
57	นาย	ทองหยด	วงคำมี	4	312/1
58	นาย	ทองหล่อ	เมืองมนต์	4	100
59	นาย	ทองอยู่	ชาววังใหญ่	4	214
60	นาง	ทองอาบ	วิชัยกุล	4	30/2
61	นาง	ทิพย์วิภา	อริยศศิขานนท์	4	7/14
62	นาย	ทุเรียน	พระแท่น	4	2
63	นาย	โพน	ชาวหนองบัว	4	2/1
64	นาง	ธัญธร	พานิชปฐม	4	341/1
65	นาง	นก	แก้วบัวดี	4	7/3
66	นาง	นกแก้ว	พรมกระโทก	4	63
67	นาง	นงน้อย	ข้าพาที	4	99/29
68	นางสาว	นงนุช	พัววงศ์	4	317
69	นาง	นงลักษณ์	สุขเกิน	4	6/10
70	นางสาว	นวกัสร์	นนท์ธนาเกียรติ	4	159
71	นาย	น้อม	รุ่งทองคุ้มภัย	4	29/1
72	นาง	นางมาลัย	เทพรัตน์	4	22/3
73	นาง	น้ำเย็น	กันภัย	4	8/3
74	นาง	น้ำเย็น	เข็มทอง	4	5/9
75	นาย	นิต	ยอดแก้ว	4	5/4
76	นาง	นิตา	ทองสุวรรณ	4	195
77	นางสาว	นิตติยา	สามบุญคล้า	4	216
78	นางสาว	เนียม	แจ้เงร	4	203
79	นาง	เนียร	พระแท่น	4	16/3
80	นาย	บรรจง	เรืองรุ่ง	4	331
81	นางสาว	บุญจง	สีสุก	4	22/1
82	นาย	บุญชู	ฝอยทอง	4	14/1
83	นาย	บุญชู	สีสุก	4	23
84	นาย	บุญเชาว์	ไพรงาม	4	18/3

นายประสงค์ ทับข้า
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4
 085-703-1114

85	นาง	บุญเตือน	ใสสุข	4	35/1
86	นาย	บุญเทียน	รักการดี	4	344
87	นาย	บุญเพ็ญ	จันทร์ปฐม	4	104/1
88	นาย	บุญยืน	ชาวหนองบัว	4	321
89	นาย	บุญสม	ฉ่ำศรี	4	27/3
90	นางสาว	บุญเหลือ	เอี่ยมผิว	4	11/8
91	นาย	เบญจ	เบญจกาญจนกุล	4	2/6
92	นาย	แบน	ระเปียบ	4	1
93	นาง	ใบ	ถาวร	4	100/2
94	นาย	ประคอง	ยมนา	4	317/2
95	นางสาว	ประทีน	สง่าเม่น	4	210
96	นาย	ประทุม	สินสุดสวาท	4	22/1
97	นาย	ประเทือง	พันธ์แดง	4	29/3
98	นาย	ประพฤติ	รีนฤทธิ	4	318/2
99	นาย	ประยูร	คุ้มทรัพย์	4	34/17
100	นาย	ประสงค์	เจริญสมบัติ	4	31
101	นางสาว	ปราณี	คำแสง	4	29/3
102	นาง	ปราณี	เงินบาท	4	28
103	นาย	ปรีชา	วงจาด	4	16/8
104	นาง	ปลิว	สถาปัตตานนท์	4	45
105	นาง	เปลา	โพธิ์ทอง	4	326
106	นาง	แปรง	วงจาด	4	16/8
107	นาง	พรทิวา	วงสวาท	4	5/16
108	นาง	พรพิมล	ขอพรกลาง	4	3/4
109	นางสาว	พรรณี	สมานตระกูล	4	5/12
110	นางสาว	พริ้ง	ห้าวหาญ	4	7/2
111	นาย	พาน	พรมดำ	4	120/4
112	นาง	พิน	ยมเสน	4	16
113	นาง	พูนสุข	ดียิ่ง	4	139
114	นางสาว	เพ็ญ	มหาบุญ	4	203/1

นายประสงค์ ทับขำ
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4
 085-703-1114

115	นางสาว	เพ็ญประภา	ล่าสกุล	4	213
116	นาง	พุ่ม	จันทร์เสียม	4	25/4
117	นาย	ภมร	ดินนารมย์	4	196/3
118	นาย	ภาณุพัฒน์	วงศ์พัฒน์	4	323
119	นาย	มงคล	แก้วบัวดี	4	7/3
120	นางสาว	มยุรี	จรัตน์	4	148/1
121	นาง	มลิวัลย์	กองศาลา	4	107
122	นาง	ม่วง	พรมดำ	4	99/16
123	นาง	มะยม	สังบุตรดา	4	5/5
124	นาย	มานัส	จุลกิจวัฒน์	4	7/1
125	นางสาว	มานิตย์	ทองดอนใหม่	4	27/6
126	นาย	มานิตย์	พรมกระโทก	4	63
127	นาง	มาลี	อาภาสตัย	4	2/3
128	นาง	ยงค์	จันทร์แดง	4	34
129	นาย	ย้อย	โพธิ์ทอง	4	16/1
130	นาง	ยุพา	หัตถิยา	4	9/41
131	นางสาว	ยุวริน	ฉัตรรุ่งชีวัน	4	99/20
132	นาง	ระเปียบ	โพธิ์ทอง	4	5/1
133	นาย	รัก	แสนเทศ	4	81
134	นาง	ละออ	พรหมณี	4	2/2
135	นาง	ลัดดา	มัชนันติกะ	4	9/12
136	นาง	เล็ก	กรัดห่วย	4	149/1
137	นาง	เล็ก	แก้วบัวดี	4	7
138	นางสาว	วรรณ	เอี่ยมผิว	4	13
139	นาง	วัชรินทร์	เทียมพิทักษ์	4	6/5
140	นาย	วัน	รอดภัย	4	1/2
141	นาง	วันทา	วงศ์โสภา	4	314
142	นาย	วิกลม	ผาสุข	4	18/1
143	นาย	วินัย	พึ้งอยู่	4	150/7
144	นาย	วิรัตน์	แก้วไผ่	4	99/11

นายประสงค์ ทับขำ
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4
 085-703-1114

145	นาย	วิรัตน์	เมืองโคตร	4	12/9
146	นาย	วิโรจน์	เรือนงาม	4	143/3
147	นาง	ศิริพรรณ	ก้อนทรัพย์	4	330
148	นาย	สังัด	เพชรนอก	4	1/6
149	นาย	สนั่น	แก้วไผ่	4	99/4
150	นางสาว	สนั่น	ทองงามขำ	4	120
151	นาย	สมกิจ	ปิ่นทอง	4	13
152	นางสาว	ส้มเกลี้ยง	ผาสุข	4	19/4
153	นาย	สมเกียรติ	สังบุตรดา	4	5/3
154	นาง	สมคิด	มีฤกษ์	4	38/1
155	นาง	สมจิตร	ฝอยทอง	4	31/1
156	นาง	สมทรง	ผดุงฉาย	4	27
157	นาย	สมนึก	ธีรพงศ์เลิศ	4	53/1
158	นาง	สมปอง	เพชรสน	4	23/3
159	นาย	สมโภชน์	วงศ์ขวัญ	4	6/7
160	นาย	สมร	ชาวหนองบัว	4	4/2
161	นาง	สมรศรี	รุ่งทองคุ้มภัย	4	1/7
162	นาย	สมศักดิ์	สังบุตรดา	4	5/5
163	พระ	สมสุข	ขุนห้วย	4	225/2
164	นาย	สมหมาย	ขอพรกลาง	4	3/4
165	นาง	สมัย	มีพูน	4	120/4
166	นาง	สวง	เครือเอม	4	202
167	นาง	สวรินทร์	จันทร์แก้ว	4	148/8
168	นาย	สามารถ	เงินบาท	4	28
169	นาง	สายหยุด	มาพร	4	34/19
170	นาย	สำรวย	โพธิ์ทอง	4	16
171	นาย	สำราญ	ทับขำ	4	27/1
172	นาง	สินี	เกตุศรี	4	143/1
173	นาง	สิน	ใจวุฒิ	4	143/4
174	นาง	สีไพร	ผลงาม	4	150/2

นายประสงค์ ทับขำ
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4
 085-703-1114

175	นาย	สุชาติ	เจริญวุฒิธรรม	4	341	นายประสงค์ ทับขำ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 085-703-1114
176	นาง	สุดา	สุระภี	4	21/2	
177	นางสาว	สุทัน	แก้วพะเนียง	4	34/10	
178	นาย	สุทิน	วุฒิสม	4	311/8	
179	นาง	สุนทร	แทนม้วน	4	213	
180	นางสาว	สุนี	คล้ายสวน	4	24	
181	นาง	สุรินทร์	แย้มษา	4	10	
182	นาย	สุวรรณ์	บุญรัตน์	4	2/4	
183	นาง	สุวรรณ	หนูขาว	4	23/9	
184	นาง	สุวรรณา	นุชโพธิ์พันธุ์	4	20	
185	นาย	สุวิน	บุญรัตน์	4	11/3	
186	นาย	เสถียน	โพธิ์ทิพย์	4	150/1	
187	นาง	เสวย	เพชรปานกัน	4	101	
188	นาง	เสาวณีย์	ชุดทอง	4	192	
189	นาง	อนงค์	หล้าพยนต์	4	31/1	
190	นาง	อมรรัตน์	เดือนเพ็ญ	4	147/8	
191	นาง	อสมมา	สุขสนั่น	4	9/12	
192	นาย	ออก	บุญมี	4	5/8	
193	นาย	อาทิตย์	พื้งดำเนิน	4	204	
194	นาง	อารีย์	ควรอักษร	4	44	
195	นาย	อำพล	ยมเสน	4	16	นางสาว ณัฐธัญญา น้อยวิจิตร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 080-111-4081
196	นาย	อู๊ด	บุญมี	4	5/15	
197	นางสาว	แอ้	เอี่ยมผิว	4	202/2	
198	นาย	ฮก	คุณธนังกุล	4	105	
199	นาย	เฮง	วินิจกุล	4	35/1	
200	นาย	กฤษ	เพิกเฉย	5	10/1	
201	นางสาว	กฤษณา	ตันธนะชัย	5	91	
202	นางสาว	กัญญา	แสงทวีป	5	24/16	
203	นาง	กี้	สมบุญลิริวัฒน์	5	112/5	
204	นาง	เกตนภา	เพชรเวศน์	5	147/1	

205	นาง	เกษ	ยิ้มสงวน	5	124	นางสาว ณัฐธัญญา น้อยวิจิตร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 080-111-4081
206	นาย	เกษม	ฝอยทอง	5	98	
207	นาย	ขวัญชัย	ทองอ่วมใหญ่	5	2/10	
208	นาย	คณิง	อยู่มน	5	57	
209	นางสาว	คำสุข	ทิปละ	5	29/4	
210	นาง	งามนิต	ดอกนาค	5	36	
211	นาย	จรัส	ศรีภุมมา	5	7/4	
212	นาย	จอง	วิชัยวงศ์	5	99/2	
213	นาย	จิตติ	กุหลาบ	5	24/15	
214	นางสาว	จิรัตน์ดา	หอมเข้า	5	2/14	
215	นาง	เจียบ	น้อยวิจิตร	5	161	
216	นาย	ไฉน	ตะเพียนทอง	5	24/5	
217	นาย	ไฉน	วงศ์ปามุติ	5	15/4	
218	นาง	ชะม้าย	รอดอรัญ	5	1	
219	นาย	ชำนาญ	ขวัญอ่อน	5	91	
220	นาง	ชิน	พัฒนามาศ	5	3/5	
221	นาย	ชุมพล	ตั้งวัฒนากาญจน์	5	21/1	
222	นาย	เชิด	กริมจิตร	5	4	
223	นาย	ณรงค์	น้อยวิจิตร	5	26	
224	นางสาว	ดวงพร	พลจันทร์	5	14	
225	นาย	คำเนิน	จิตตสูง	5	5	
226	นาง	แดง	กุนศรี	5	87/4	
227	นาง	คุ่ม	นุ่นเจริญ	5	19/1	
228	นาย	เต็ม	ทับทิมสี	5	17	
229	นาย	ทวี	สมานทรัพย์	5	171	
230	นาง	ทวี	สุกร	5	27/7	
231	นาย	ทวีป	ดอกนาค	5	20	
232	นางสาว	ทองใบ	ไตรโอสถ	5	115	
233	นางสาว	ทองพูน	คำอาจ	5	38	
234	นาง	ทองม้วน	คำอาจ	5	38	

235	นาง	ทองม้วน	อยู่สุขสบาย	5	15	นางสาว ณัฐธัญญา น้อยวิจิตร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 080-111-4081
236	นางสาว	ทองมา	จำเนียรกาล	5	162	
237	นาง	ทองย้อย	หนูขาว	5	23/1	
238	นาง	ทองเริ่ม	วงสิงห์	5	97/3	
239	นาง	ทองสุข	สำราญมาก	5	103	
240	นาย	ทองหมุ่น	ช่อพยอม	5	74/1	
241	นาง	ทับทิม	แก่งเสี้ยน	5	112/3	
242	นาย	โพน	โคกแก้ว	5	112/1	
243	นางสาว	นลินพรรณ	น้อยวิจิตร	5	25	
244	นาง	น้อย	ประสาร	5	10	
245	นาง	นาวิน	น้อยวิจิตร	5	27/3	
246	นาย	น้ำเงิน	พลาญงาม	5	23/2	
247	นางสาว	น้ำหวาน	แลสุด	5	5	
248	นาย	นิธิศ	คันถรจนภูมิ	5	19/1	
249	นาย	นิโรจน์	เพชรคง	5	28/8	
250	นาง	ไฉ่	ปานน้อย	5	72	
251	นาง	บังอร	เพิกเฉย	5	10/1	
252	นาง	บัวห้วน	ทองเจริญ	5	6/1	
253	นาง	บำรุง	พรมมา	5	180	
254	นาง	บำรุง	สำราญมาก	5	30/6	
255	นาง	บุญฉั่น	น้อยวิจิตร	5	26	
256	นาย	บุญชู	บุญธรรม	5	145	
257	นาย	บุญชู	ประชามอญ	5	197	
258	นาย	บุญพา	พัฒนามาศ	5	3/5	
259	นาง	บุญรัตน์	อินทรักษ์	5	93	
260	นาย	บุญเรือง	อินทรักษ์	5	1/9	
261	นาง	บุญลือ	วงสิงห์	5	94	
262	นาง	บุญศรี	เที่ยงตรง	5	138	
263	นาง	บุบผา	จิตรสูง	5	150	
264	นาง	ประจวบ	รูปโคม	5	27/5	

265	นาง	ประจวบ	อินทร์ักษ์	5	15/2	นางสาว ณัฐธัญญา น้อยวิจิตร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 080-111-4081
266	นาย	ประเทือง	สำราญมาก	5	30/6	
267	นาง	ประนอม	กระต่าย	5	1/7	
268	นางสาว	ประนอม	ชูเลิศ	5	7/6	
269	นาย	ประสาท	ดอกนาค	5	10	
270	นาง	ประสิทธิ์	กุหลาบ	5	24/4	
271	นาย	ประสิทธิ์	ดอกนาค	5	147	
272	นาย	ประเสริฐ	ชนะเลิศ	5	90/3	
273	นาย	ประเสริฐ	น้อยวิจิตร	5	27/3	
274	นาย	ประเสริฐ	มุลยong	5	90	
275	นาง	ปราณี	ชนะเลิศ	5	90/4	
276	นาง	ปราณี	ทรายทอง	5	26/1	
277	นางสาว	ปรานอม	ขวัญอ่อน	5	1/1	
278	นาย	ปราโมทย์	แซ่จิว	5	24/2	
279	นาง	ปิยะดา	ชูธรรม	5	39	
280	นาง	ผ่อง	ศรีราชันทร์	5	98/1	
281	นาย	แผน	ดิษฐ์ภู	5	43	
282	นางสาว	พยงค์	ทรัพย์มิตร	5	106	
283	นางสาว	เพียว	สังข์ทอง	5	101/4	
284	นาง	พร้อม	หนูขาว	5	27	
285	นาง	พิกุล	นุ่นเจริญ	5	19	
286	นาย	พิน	ลำดวน	5	2/1	
287	นาง	พุทธศิริ	นาวินศิริเกษม	5	97/9	
288	นาง	เพ็ญศรี	กุลนาค	5	147/2	
289	นาง	เพี้ยน	เทสิน	5	42	
290	นาย	ไพโรจน์	คชสาร	5	92/1	
291	นาง	ไพศาล	ลำดวน	5	2/1	
292	นาย	มงคล	นาวินศิริเกษม	5	97/9	
293	นางสาว	มณี	นิลเขตร	5	57	
294	นาย	มนัส	อยู่สุขสบาย	5	29	

295	นางสาว	มะลิ	กิมน้อย	5	87	นางสาว ณัฐธัญญา น้อยวิจิตร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 080-111-4081
296	นางสาว	มะลิ	ใจเก่งดี	5	8/1	
297	นาง	มานพ	หนูขาว	5	97/2	
298	นาย	ยอด	สมสี่	5	8	
299	นางสาว	ยิ้ม	จันทร์ชิต	5	11	
300	นาง	ยุพา	ขวัญอ่อน	5	37	
301	นาง	ยุพา	พุดิเอก	5	135	
302	นาง	ละออง	อ่อนสร้อย	5	97/5	
303	นาง	ลำพิ่ง	ดอกนาค	5	13	
304	นาง	ลูกจันทร์	บุญธรรม	5	145	
305	นาย	เล็ก	ทองเจริญ	5	6/1	
306	นาง	เล็ก	โพธิ์หอม	5	45	
307	นาง	เล็ก	ภูสุวรรณ	5	9/1	
308	นาง	เล็ก	สีสวย	5	147/2	
309	นาง	วรรณเพ็ญ	จิตตสูง	5	5	
310	นาง	วันทอง	วงศ์ปามุติ	5	15/4	
311	นาย	วิชัย	สมทาง	5	7	
312	นาย	วิชาญ	เจตน์เจริญกิจ	5	97/8	
313	นาย	วิรัตน์	ดอกนาค	5	24	
314	นาง	วิลัย	ชนะเลิศ	5	90/2	
315	นาย	วิศาล	ฝอยทอง	5	94	
316	นางสาว	สงวน	กุลจันทร์	5	24/2	
317	นาย	สติ	ทับทิมใส	5	136	
318	นาย	สนั่น	ต่อสนิท	5	29/4	
319	นาย	สนาน	จิตรสูง	5	11/1	
320	นาง	สมควร	พุ่มพวง	5	132	
321	นาง	สมคิด	กริมจิตร	5	4	
322	นาง	สมคิด	ยอดสีทอง	5	146	
323	นางสาว	สมคิด	สระศรีสม	5	28	
324	นาย	สมคิด	หนูขาว	5	23/1	

325	นาย	สมเคียง	หนูขาว	5	97/3	นางสาว ณัฐธัญญา น้อยวิจิตร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 080-111-4081
326	นางสาว	สมจิต	น้อยวิจิตร	5	24/1	
327	นาง	สมใจ	หนูขาว	5	99	
328	นาย	สมชาย	ดอกนาค	5	96/9	
329	นาง	สั้มทับ	ทับทิมสี	5	17	
330	นาย	สมนึก	นุ้มเจริญ	5	19/2	
331	นาย	สมบัติ	กุหลาบ	5	24/12	
332	นาย	สมบูรณ์	แสงทวีป	5	24/10	
333	นาย	สมพงษ์	รุ่งฉาย	5	158/1	
334	นางสาว	สมร	หนูขาว	5	97/12	
335	นาย	สมวง	วงสิงห์	5	97/4	
336	นาย	สมวงศ์	เพชรเวศน์	5	147/1	
337	นาย	สมศักดิ์	หนูขาว	5	23/3	
338	นาย	สมหมาย	กระต่าย	5	1/7	
339	นาย	สมาน	ทันยาผล	5	29/1	
340	นาง	สมาน	วงสิงห์	5	97/4	
341	นาง	สวรรณค์	จันทร์ตรี	5	24/5	
342	นาง	สายจิตต์	คำอาจ	5	38	
343	นาง	สายหยุด	ดอกนาค	5	20	
344	นาย	สำนวน	โพธิ์ทอง	5	94/2	
345	นาย	สำภา	วิชัยวงศ์	5	99/2	
346	นาง	สำรวย	จิตรสูง	5	11/1	
347	นาย	สำราญ	อินทักษ์	5	93	
348	นาง	สำอาง	บุญมี	5	102	
349	นาง	สุข	ยางสมบูรณ์	5	11	
350	นาย	สุธน	สมานทรัพย์	5	43/1	
351	นาย	สุรุมิ	คำอาจ	5	38	
352	นาย	สุรินทร์	สุกร	5	27/7	
353	นางสาว	สุรีย์	ทับสายทอง	5	96	
354	นาง	สุรีย์	พุกสุข	5	55/5	

355	นาง	สุวาริ	โพธิ์หอม	5	48/1	นางสาว ณัฐธัญญา น้อยวิจิตร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 080-111-4081
356	นาง	เสงี่ยม	ศรีสุขนันทวงษ์	5	24/2	
357	นาย	เสนาะ	จิตรสูง	5	150	
358	นาง	เสริม	วิเศษสิงห์	5	104	
359	นางสาว	เสวย	ทรัพย์มิตร	5	92/8	
360	นาย	หยาวก	ศรีราชันท์	5	98/1	
361	นาง	อรอุมา	กลิ่นจันทร์	5	90/6	
362	นาย	อรุณ	มณีเขียว	5	147/3	
363	นาย	อรุณ	วินแทร์	5	30/9	
364	นาย	อำนาจ	ดอกนาค	5	13	
365	นางสาว	อุทร	สุวรรณสิงห์	5	43/1	
367	นางสาว	อุทัย	สุวรรณสิงห์	5	73	
368	นาง	อุบล	วรบุรี	5	29/6	
369	นาย	ฮง	ดอกนาค	5	36	
370	นางสาว	ดอกไม้	โปร่งจิต	6	7/20	นาย สมควร นินจันทร์ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 093-6607413
371	นาง	กัญจน์	ประมะ	6	71/9	
372	นาง	กาญจนา	บุญบาง	6	10/10	
373	นาง	กาญจนา	ศรีเมือง	6	1/17	
374	นางสาว	ก้านทอง	จุลทวิพล	6	31/9	
375	นาง	กานตอง	วิชัยชนัน	6	26/1	
376	นาง	กิม	ฟักทอง	6	30/1	
377	นาง	กิมห้วย	วัชรนภาพงศ์	6	5/20	
378	นางสาว	กิมเอ็ง	บุญมา	6	88/3	
379	นาย	กู่	รักไทย	6	101	
380	นาง	แก่น	พุ่มจันทร์	6	19	
381	นาย	โกศล	เขาด้าทอง	6	103	
382	นาย	จันทร์ชัย	มนัสประกัลภ	6	9/9	
383	นาย	ขันตี	สาคร	6	31/10	
384	นางสาว	เขียว	กิจจา	6	13/1	
385	นางสาว	ไข่	ณ รัชชี	6	1/4	

386	นาง	คำพันธ์	บุญอินทร์	6	7/19
387	นาง	คำพา	ปิโย	6	71
388	นาย	จงเกษม	จันทมาศ	6	20/1
389	นาย	จรรย์	มามาก	6	59/16
390	นางสาว	จริญญา	สระชมพู	6	172
391	นาย	จรรยา	พิมพ์บุลย์	6	24/8
392	นาง	จันทร์ตรี	รวมศิลป์	6	23
393	นาย	จำนงค์	ณรงทอง	6	39
394	นาง	จำริญ	เสาวคนธ์	6	12/12
395	นางสาว	จำเริญ	บุญมี	6	11
396	นาง	จิตราพร	หุนนารา	6	64/13
397	นาง	จุย	แสงรักษาทรัพย์	6	13
398	นาย	จุล	เกิดอยู่	6	5/7
399	นาง	เจริญ	เอียงอ่อน	6	29/2
400	นาง	เจียน	สดชื่น	6	102
401	นาย	เจียม	เงินนอก	6	73/5
402	นาย	เจือ	ฟักทอง	6	30/1
403	นาง	แจ้ว	ภูสุวรรณ์	6	27/3
404	นาง	ฉลวย	สายนันท์	6	26/4
405	นาย	เฉลิม	คำเอี่ยม	6	26/2
406	นาง	เฉลิมยง	ผิวสุข	6	35
407	นาง	ชลอ	หนูขาว	6	4
408	นาง	ชวน	ถ้วนเครือ	6	10/2
409	นาย	ชะอุ่ม	หนูขาว	6	3
410	นาย	ชัยรัตน์	แก้วจันทร์	6	21/4
411	นาย	ชัว	เรือนทอง	6	31/6
412	นาย	ชาตรี	คนไหวพริบ	6	88/11
413	นาย	ชิด	ทองงาม	6	43
414	นาง	ชุตินาถ	ชัยศรี	6	3/11
415	นาง	ชูจิตร	สามภักดิ์	6	29/3

นาย สมควร นินจันทร์
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6
 093-6607413

416	นาย	ซ้อน	ศรีบุญธรรม	6	5/19
417	นางสาว	เซ่หม่วย	เซียงฉิน	6	107
418	นาง	ดวงจันทร์	โพธิ์ศรี	6	11/9
419	นาง	ดารุณี	รักเที่ยง	6	10/4
420	นาย	ดิเรก	พุ่มจันทร์	6	19
421	นาง	เดือน	หัตถนา	6	50/6
422	นาง	ด้ว	ปลอดโปร่ง	6	59
423	นาง	คุ่น	หงษ์หลง	6	29/32
424	นาง	คุ้ม	สาคร	6	31/10
425	นาง	แต่น	สมคิด	6	22
426	นาย	ทวี	ปิโย	6	71
427	นาย	ทองขาว	เอียงอ่อน	6	29/2
428	นาง	ทองทิพย์	สารีวงศ์	6	84
429	นาง	ทองพูน	ประสารเอ	6	122
430	นาง	ทองอุ้ย	ชำเญี่ยม	6	26/2
431	นาง	ทองสุข	เรือนทอง	6	31/6
432	นาง	ทองหล่อ	ปานกุล	6	9/1
433	นาง	ทองหล่อ	สุทธิพงศ์เกียรติ์	6	7/12
434	นาง	ทิพย์ยา	บำรุงวัด	6	7/7
435	นาง	ทุม	กฤษณะณี	6	58/1
436	นาง	ทุเรียน	ภักดี	6	5/6
437	นาย	เทพบุรี	บูรณะสัมฤทธิ์	6	39/6
438	นาย	แทน	หวินสันเทียะ	6	29/7
439	นาง	ธนพร	เทพหัสติน ฅ อยุธยา	6	35/1
440	นาย	ธนู	ขวัญโต	6	7/10
441	นาง	นงนุช	สุชัยยะ	6	7/26
442	นาง	นงเยาว์	เลี้ยวเรียน	6	59/11
443	นาง	นฤมล	พันธุ์เสือ	6	2/14
444	นาง	นวน	เพ็ชรตรา	6	123

นาย สมควร นินจันทร์
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6
 093-6607413

445	นาง	น้อย	มะลิ	6	55/2
446	นาย	นระราย	ทองนุ่น	6	42/14
447	นาง	น้ำเย็น	วิเศษสิงห์	6	15/2
448	นาง	น้ำวน	พรมสี	6	59/9
449	นาย	น้ำวน	หนูขาว	6	3/1
450	นาง	นิริมา	ฉิมทองดี	6	5/10
451	นาง	นิน	จุมพล	6	29/1
452	นาง	นิภา	เสมอภาค	6	97/1
453	นาง	นิรมล	บุญชัย	6	34/5
454	นาง	เนื้ม	หนูขาว	6	7
455	นาง	เนียม	จินดาอินทร์	6	36
456	นางสาว	ไน้	ล่าดี	6	73/2
457	นางสาว	บพิช	พงษ์สระพัง	6	63/4
458	นาย	บัญญัติ	โพธิ์นุช	6	7/23
459	นาง	บัวพา	จตุรเทียบ	6	11/16
460	นาง	บัวลม	ธรรมมา	6	86
461	นาง	บำรุง	โกสุมา	6	4/12
462	นาย	บุญชอบ	จันทร์สว่าง	6	64/12
463	นาย	บุญชู	พึ่งพันธุ์	6	3/13
464	นาง	บุญชู	มามาก	6	7/8
465	นาย	บุญทิ้ง	จินเกลียว	6	17/2
466	นาย	บุญเทิง	หีบไธสง	6	2/6
467	นาย	บุญธรรม	ตาทอง	6	59/14
468	นาง	บุญปลุก	แผนกุล	6	95
469	นาย	บุญพริ้ง	เฮงสมบุรณ์	6	143/1
470	นาง	บุญมา	วรภักดี	6	24/3
471	นาย	บุญยัง	โอวาทสันติสุข	6	59/14
472	นาย	บุญรอด	ลมพัด	6	94
473	นาง	บุญเรือง	ศุภรำนันท์	6	98/1
474	นาง	บุญส่ง	โกมลสิงห์	6	63/2

นาย สมควร นินจันทร์
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6
 093-6607413

475	นาง	บุญส่ง	พึ้งพันธ์	6	3/13
476	นาง	บุปผา	มิ่งแมน	6	127
477	นาง	บุผา	สุขเกษม	6	4/16
478	นางสาว	บุษบา	ถ้วนเครือ	6	10/2
479	นาย	ใบ	พริ้งพงษ์	6	71/6
480	นาย	ปรน	หนูขาว	6	7
481	นาง	ประกอบ	พรมเจริญ	6	33/8
482	นาย	ประจวบ	พุ่มจันทร์	6	15
483	นาย	ประทีป	แก้วจันทร์	6	21/4
484	นาง	ประนอม	ข้าเอี่ยม	6	26
485	นาง	ประนอม	หลวงกลาง	6	2/17
486	นาง	ประพิศ	น้ำจ๋า	6	138
487	นาง	ประไพ	มีกอบสิน	6	7/24
488	นาง	ประมวล	ภูมิโคกรักษ์	6	11/3
489	นาย	ประยูร	ศรีธรรม	6	7/21
490	นาย	ประยูร	สารวิงษ์	6	84
491	นาย	ประสิทธิ์	เสาวคนธ์	6	12/12
492	นาง	ประเสริฐ	เงินนอก	6	73/5
493	นาย	ประเสริฐ	เห็นศิริศักดิ์	6	31/1
494	นาง	ประหยาด	จันทร์ฉาย	6	5/3
495	นางสาว	ปราณี	โพธิ์งาม	6	88
496	นาย	ปราโมทย์	โพธิ์ทอง	6	24/18
497	นาง	ปราสัย	ดาทอง	6	59/14
498	นางสาว	ปัญญา	พุ่มจันทร์	6	15
499	นาง	ปิ่นแก้ว	หล้ารอด	6	31/12
500	นาย	ปิ่นทอง	ร่มโพธิ์ชี	6	57/1
501	นาง	เปรมจิต	อุ่นคำ	6	3/16
502	นาง	เปา	ทองเปลว	6	40/2
503	นาย	เปีย	ใจมั่น	6	26/1
504	นาย	ผดุงสิทธิ์	มูลศิริ	6	67/1

นาย สมควร นินจันทร์
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6
 093-6607413

505	นาย	ผิน	พันโต	6	4/3
506	นาง	ผุสดี	จิตต์รัมย์	6	7/25
507	นาง	พยง	มูลศิริ	6	67/1
508	นาย	พร	บุญมี	6	50
509	นาง	พรพิมล	อำนวยศิริ	6	29/18
510	นาง	พรพมา	เชียมศิริ	6	75/8
511	นาง	พรสิริย์	สุขไกรรัตน์	6	7/7
512	นาย	พวง	ชาวนา	6	31/4
513	นาง	พวง	คีนวนพะเนา	6	124/4
514	นาง	เพ็ญศรี	มนปราณีต	6	9/12
515	นาง	เพียร	โสทรดี	6	31/3
516	นาย	ไพ	มหาพรหม	6	71/10
517	นาย	ไพฑูรย์	ทรัพย์ฤทธา	6	21/8
518	นาง	ไพเราะ	สระพรหม	6	63/16
519	นาง	ไพวรรณ	เคยอาษา	6	39/7
520	นาง	ภาณุพันธ์	สุวรรณสิงห์	6	9/11
521	นางสาว	มณฑา	หนูขาว	6	34/4
522	นางสาว	มณี	เต่งจงดี้	6	5/2
523	นาง	มณี	ถิรเดชฐิตพัฒน์	6	57/2
524	นาง	มธุ	เข็มเงิน	6	53/3
525	นาง	มะปราง	เสียงเพราะ	6	38/6
526	นาง	มะลิ	อำนวยศิริ	6	29/15
527	นาง	มานิต	ณรทอง	6	40
528	นาย	มินทร์	โพธิ์กลิ่น	6	12/17
529	นางสาว	ย้อย	ทองอำไพ	6	42/13
530	นาง	ราณี	เอี่ยมสอาด	6	27/5
531	นาย	รุ่งทิวา	พุ่มจันทร์	6	17
532	นาย	เรียน	คุ่มศรี	6	35
533	นาง	ลมัย	เห็นศิริศักดิ์	6	31/1
534	นาง	ลมูล	ทับเปีย	6	59/5

นาย สมควร นินจันทร์
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6
 093-6607413

535	นาง	ลวน	ลายละเอียด	6	12/17
536	นาง	ละม่อม	แก้วนิยม	6	10/5
537	นาง	ละมัย	วรภักดี	6	21
538	นาง	ละเอียด	คงเอก	6	41/1
539	นาย	ลำดวน	แป้นทอง	6	71/6
540	นาง	ลำดวน	สวัสดิ์พุทรา	6	55/5
541	นาง	ลูกอินทร์	จินดาอินทร์	6	49
542	นาย	เล็ก	คดพะเนาว์	6	3/3
543	นาง	เล็ก	ระเปียบ	6	30/2
544	นาย	เล็ก	แสงรักษาทรัพย์	6	13/1
545	นาง	วจวรรณ	พูนพันธุ์	6	29/16
546	นาง	วนิดา	ชัยหาญ	6	9/13
547	นางสาว	วนิดา	หนูขาว	6	34
548	นาง	ว่านน้ำ	เขาถ้ำทอง	6	2
549	นาง	วารี	ยางจิตร	6	57/5
550	นาง	วาสนา	สุขถาวร	6	11/8
551	นาย	วิชัย	สังข์สนั่น	6	175
552	นาง	วิมล	คงกระพันธ์	6	10/12
553	นาง	โว่หมา	ลมพัด	6	94
554	นางสาว	ศวิตา	มหาเกตุ	6	10/12
555	นาย	สง่า	จันทร์	6	95/1
556	นาง	สง่า	โปร่งจิต	6	159
557	นาย	สถาพร	มหาวิทยาลัย	6	12/2
558	นาง	สนม	แก้วชุทิศ	6	50/1
559	นาย	สมเกียรติ	ขำดี	6	61
560	นาง	สมคิด	เพ็งถา	6	75/7
561	นาง	สมจิต	จันทร์เจริญกิจ	6	73/1
562	นาง	สมจิต	รัตนบัลลังค์	6	5/12
563	นาย	สมจิตร	พุ่มจันทร์	6	17
564	นางสาว	สมใจ	ชื่นชม	6	144

นาย สมควร นินจันทร์
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6
 093-6607413

565	นาย	สมชาติ	สุทธิพงศ์เกียรติ	6	7/12
566	นาย	สมชาย	จุมพล	6	29/1
567	นาย	สมชาย	รีนเริง	6	1/1
568	นาง	สมถวิล	บัวเกตุ	6	64
569	นางสาว	สมนึก	เชยชื่นทรวง	6	21/8
570	นาง	สมบุญ	ปรือทะเล	6	50/6
571	นาย	สมบูรณ์	เชียวทอง	6	28/1
572	นาง	สมบูรณ์	เชียวทอง	6	28/1
573	นาง	สมบูรณ์	เจ็กแหม่ม	6	9/12
574	นาย	สมพงษ์	รอดสำราญ	6	63/16
575	นาย	สมพงษ์	สันสุข	6	16/1
576	นาง	สมพร	เลียนเครือ	6	30/1
577	นาย	สมภพ	แผนกุล	6	95
578	นางสาว	สมภาร	อุดม	6	14
579	นาง	สัมพันธ์	คดพะเนาว์	6	3/3
580	นาย	สมศักดิ์	ทองสุทธา	6	139
581	นาย	สมัย	แสงรักษาทรัพย์	6	13
582	นาง	สมุทร	ฟักทอง	6	75
583	นาย	สวาง	ฉะขุนา	6	29/9
584	นาย	สวัสดิ์	ฉัตรทองดี	6	9
585	นาง	สื่อน	ธรรมสุภา	6	29/7
586	นาย	สะโวน	หนูขาว	6	34/1
587	นางสาว	สังวาลย์	สังข์เงิน	6	29/9
588	นางสาว	สาคร	คุ่มเสา	6	19/2
589	นาง	สายหยาด	ทิพเวช	6	71/5
590	นาง	สำราญ	ศรีคำ	6	7/11
591	นางสาว	สำราญ	สุทธิพันธ์	6	35/10
592	นาง	สำอาน	ปานแมน	6	31
593	นาย	สำอานค์	หนูขาว	6	157
594	นาย	สิงวษ์	ใจมั่น	6	17/1

นาย สมควร นินจันทร์
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6
093-6607413

595	นาง	สี	สุดใจ	6	75/5
596	นาง	สุกัญญา	อินทราวุธ	6	7/9
597	นาย	สุทินธ์	เอียงอ่อน	6	29
598	นาย	สุดใจ	สุทธิพันธ์	6	53/1
599	นาง	สุดา	เฉยพ่วง	6	10/18
600	นาย	สุเทพ	แก้วจันทร์	6	21/1
601	นาง	สุพิน	พรมาชาติ	6	38/4
602	นาง	สุภาพ	ร่มโพธิ์ศรี	6	57/1
603	นาง	สุรัตน์	จีระพันธ์	6	55/1
604	นาย	เสนาะ	วะชังเงิน	6	12/8
605	นาง	เสมอ	ทองงาม	6	43/5
606	นาง	เสาวนีย์	เกตุมีชัย	6	88/7
607	นาง	เสียด	พุ่มจันทร์	6	17
608	นาง	แสง	ขวัญโต	6	7/3
609	นาง	แสงเดือน	แพงสกุล	6	39/10
610	นาง	หอม	งามวัน	6	53
611	นาง	หัสยา	บางตุ้ม	6	50/4
612	นาย	อนันต์	เชยชื่นทรวง	6	21/7
613	นาย	อมรศักดิ์	ไชยวัฒน์	6	31/8
614	นาง	อรมา	ศรีโมรา	6	39/9
615	นาย	อรุณ	เชื้อรุ่ง	6	72
616	นาง	อัญชลี	ทิพนนต์	6	42/5
617	นาง	อัมพร	จินเกี้ยว	6	17/2
618	นาง	อารมย์	ชานา	6	31/4
619	นางสาว	อารีย์	อยู่แห้ง	6	53/1
620	นางสาว	อำพร	ทองสุทธา	6	139
621	นาง	อำพรรณ	ใจมั่น	6	17/1
622	นาง	อำพัน	โมกผา	6	38
623	นาง	อำพัน	วรรณภูมิ	6	42/3
624	นาง	อำไพ	หนูขาว	6	37

นาย สมควร นินจันทร์
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6
 093-6607413

625	นาย	อิทธิชัย	มูลศิริ	6	67	นาย สมควร นินจันทร์ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 093-6607413 นางสาว บุญนุช รอดสิน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7 062-529-9330
626	นาย	อุบล	ณ บางช้าง	6	5/2	
627	นางสาว	อุบล	หนูขาว	6	8	
628	นาย	เอกชัย	คำชนะ	6	145/1	
629	นาง	เอียง	เซยขึ้นทรวง	6	21/3	
630	นาย	เอี่ยม	หนูขาว	6	4	
631	นาย	กระเศียร	ผาสุข	7	1/3	
632	นาง	กลม	สมสี่	7	55/13	
633	นาย	กิตติ	บุญประเสริฐโพธิ์	7	43/4	
634	นาย	กิมล้วน	ทันสมัย	7	15/2	
635	นาย	กุมภา	กรุนกรุด	7	22/1	
636	นาง	ขวัญเมือง	คมกล้า	7	39/3	
637	นาง	คะน้ำ	ใจกล้า	7	17/2	
638	นาง	จรรยา	วงศ์แก้ว	7	109	
639	นาย	จรัสพงศ์	สุดใจ	7	19/1	
640	นาง	จันทร์	ศรีทองดี	7	35/1	
641	นางสาว	จันทร์เพ็ญ	นาคจัน	7	13/1	
642	นาง	จารุวรรณ	กลิ่นหอม	7	39/14	
643	นาง	จำรัส	คำนุ	7	60	
644	นาง	จำรัส	พื้งงาม	7	46/1	
645	นางสาว	จำรูญ	แซ่ฮ้าง	7	77/9	
646	นาง	จำเลียง	แก่งเสี้ยน	7	7/1	
647	นาง	เจียน	แพ่งบรรเทา	7	50/9	
648	นางสาว	เจียม	ปู่สามสาย	7	62	
649	นาง	เจียมจิตร	ลิมกุล	7	2/3	
650	นาย	ฉลวย	พวงทอง	7	56/1	
651	นางสาว	เฉลิม	โพธิ์เงินงาม	7	66/2	
652	นาง	เฉลิมว	นุชสองพี่น้อง	7	61/1	
653	นาย	ชลิต	บุญวัน	7	35/4	
654	นาย	ชัยพล	ตั้งธนุพันธ์	7	79	

655	นางสาว	ช่อนกลิ่น	น้ำใจตรง	7	43/5
656	นาง	ดวงตา	แสงทอง	7	8/1
657	นาย	เตียง	รักษาสวรร	7	53
658	นาง	เตือนใจ	ทองบ่อ	7	72
659	นาง	เตือนใจ	ปลอดโปร่ง	7	2/3
660	นาย	ถวิล	กระต่ายทอง	7	45/3
661	นาย	ทนต์	คมกล้า	7	39/3
662	นาง	ทองคำ	นิ่มเจริญ	7	46
663	นาง	ทองพิมพ์	นิ่มนวล	7	38/11
664	นางสาว	ทองพูล	กระต่ายทอง	7	20
665	นาง	ทองมา	สมสมัย	7	21
666	นาย	ธ.ธง	คงเวช	7	21/2
667	นาง	นกคล้า	เอกจิตต์	7	33
668	นาง	นภาพร	พุทธโกศล	7	55/14
669	นาง	นวลจันทร์	ปลาทอง	7	21/4
670	นาง	น้อย	กิ่งสวัสดิ์	7	43/9
671	นาง	นางสมศรี	จรัญญา	7	2/1
672	นาง	น้ำ	ม่วงคล้าย	7	55/21
673	นาง	น้ำเงิน	สั่งสอน	7	6
674	นาย	นิรันดร์	สิงห์เจริญ	7	57/3
675	นาง	นุชนารถ	แซ่เป่า	7	17/6
676	นาง	เนือง	ชนะเลิศ	7	28
677	นาง	บรรจง	หมื่นอาจวัฒนะ	7	5
678	นาง	บาหยัน	รัตนา	7	1/14
679	นาง	บุญช่วย	ทองสง่า	7	56/1
680	นาย	บุญช่วย	อันเกตุ	7	45/1
681	นาย	บุญชัย	แซ่แก้ว	7	44/14
682	นาง	บุญชู	เย็นกลม	7	64/2
683	นาง	บุญเรือน	บุญลักษณ์	7	41
684	นาง	บุญเรือน	ใบรัก	7	26

นางสาว บุญนุช รอดสิน
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7
 062-529-9330

685	นาง	บุญศรี	ผาสุข	7	1/2
686	นาย	บุญส่ง	ชุมทรัพย์	7	47/4
687	นาย	บุญสนอง	นิยมธรรม	7	44
688	นาย	บุญเหลือ	ฉ่ำกลิ่น	7	101
689	นาง	เบญจมาศ	ทับทิมใส	7	44/3
690	นางสาว	ประจวบ	ฉ่ำกลิ่น	7	55/10
691	นาย	ประจวบ	วันยะทา	7	55/21
692	นาย	ประทวน	วิชาชัย	7	55/24
693	นาง	ประพิมพ์	หนูเกลี้ยง	7	54/7
694	นาง	ประไพ	พิมพ์นรดี	7	50/2
695	นาย	ประภัตร	จันทร์	7	33/9
696	นาย	ประโยชน์	กิมเลื้อ	7	44/2
697	นาย	ประเสริฐ	เทียนชัย	7	43/11
698	นาง	ประหยัด	หมื่นอาจวัฒนะ	7	4
699	นาง	ปราณี	ปักชิน	7	46/6
700	นาย	ปัญญา	เหลืองประมวล	7	38/8
701	นางสาว	เปาะ	ใจมั่น	7	47
702	นาง	พยงค์	ศรีกุล	7	36/9
703	นางสาว	พยอม	ม่วงคล้าย	7	55/21
704	นาง	พัด	ทันสมัย	7	15/2
705	นางสาว	พิสมัย	ผาสุข	7	33
706	นาง	เพ็ญศรี	อยู่แจ้ง	7	99
707	นาย	พุ่ม	นิยมทรัพย์	7	43/1
708	นาย	มบุญ	สุดผ่อง	7	43/3
709	นางสาว	มัทนียา	รัตนพฤษขจร	7	55/17
710	นาย	มานพ	อยู่แจ้ง	7	99
711	นาย	มานะ	โยธา	7	61/1
712	นาย	มานิตย์	บริสุทธิ์	7	77/7
713	นาง	มาลี	โพธิ์เงินงาม	7	24
714	นาง	ยม	อินใจธรรม	7	45

นางสาว บุญนุช รอดสิน
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7
 062-529-9330

715	นาย	ลั่น	เย็นกลม	7	45/10	นางสาว บุญนุช รอดสิน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7 062-529-9330
716	นาง	ละม้าย	เกตุฉ่ำ	7	23/1	
717	นาง	ละเมิน	วงแหวน	7	39/1	
718	นาง	ลัดดา	แววน้ำ	7	29	
719	นาง	ลูกจันทร์	เดชะ	7	32/1	
720	นาย	เล็ก	ฉิมเกตุ	7	28/2	
721	นาง	เล็ก	หนูขาว	7	10/3	
722	นาง	วนิดา	เฉลิมธนะกิจโกศล	7	47/9	
723	นางสาว	วรพร	ชนะเลิศ	7	28	
724	นางสาว	วรรณ	กฤตชัยวรรณ	7	44/14	
725	นาง	วรรณา	แก่งเสี้ยน	7	50/7	
726	นางสาว	วรรณา	ภูมิเจริญ	7	17/6	
727	นาย	วรวิทย์	สุขเจริญพร	7	20/7	
728	นาง	วรา	มั่งมี	7	15/1	
729	นางสาว	วันดี	บุญชูรอด	7	52	
730	นางสาว	วันเต็ม	ผาสุข	7	1/9	
731	นาง	วันนา	จันทร์	7	44	
732	นาย	วัลลภ	นาคราช	7	41/2	
733	นาย	วาด	ลีลา	7	102	
734	นางสาว	วิเชียร	นิ่มนวล	7	38/3	
735	นาง	วิมล	ม่วงคล้าย	7	55/22	
736	นาง	วิราภรณ์	ทองภักดีสกุล	7	42/9	
737	นางสาว	วิไล	นุชสองพี่น้อง	7	46/2	
738	นาง	วิไลวรรณ	สุทธิการณ	7	1/5	
739	นาย	วิสุทธิ	ทองภักดีสกุล	7	44/8	
740	นาย	วิสุทธิ	พีชพันธ์	7	17	
741	นาย	วีระพงษ์	รัตนานพ	7	49/9	
742	นาย	วุฒิพร	ปลอดโปร่ง	7	2/3	
743	นาง	ศรีสุดา	สุดใจ	7	19/2	
744	นาง	สกุลพร	จันทแพทย์รักษ์	7	54	

745	นาย	สงกรานต์	หนูขาว	7	10/1
746	นาย	สนธิ	ม่วงคล้าย	7	55/22
747	นาย	สนิท	ชนะเลิศ	7	1/1
748	นาย	สมเกียรติ	ริมแจ้ง	7	2/2
749	นาย	สมจิต	ศรีทองดี	7	35/1
750	นางสาว	สมจิตร	พีชพันธ์	7	20/6
751	นาย	สมชาย	หมื่นอจวัฒน์	7	4
752	นาย	สมนึก	เกตุสาคร	7	25/1
753	นางสาว	สมนึก	หงษ์ทอง	7	17/5
754	นาย	สมนึก	อิมทอง	7	38/1
755	นาย	สมบัติ	ทันสมัย	7	15/2
756	นางสาว	สมบัติ	ภาวพงษ์	7	55/8
757	นาย	สมปอง	บุญเกิด	7	22/4
758	นาง	สมพิศ	กระต่ายทอง	7	14/4
759	นาย	สมเพศ	นิ่มเจริญ	7	11
760	นาย	สมยศ	ศรีศักดิ์บางเตย	7	62
761	นาง	สมศรี	ไป่เขียว	7	48/1
762	นาย	สมศักดิ์	แก่งเสี้ยน	7	50/7
763	นาง	สมหมาย	กรุนกรุด	7	22/1
764	นางสาว	สมหมาย	ทันระกัน	7	98
765	นาย	สมัคร	ทองเปี่ยม	7	33
766	นาย	สรวง	สุทธิการณ	7	1/5
767	นาย	สรวุฒิ	คงเวช	7	21/2
768	นาย	ส่วน	เทียมทันพุดิกุล	7	47/3
769	นาย	สว่าง	ศรีบุตร	7	44/14
770	นาง	สวิง	สุทธิ	7	25
771	นาย	สังวาลย์	โพธิ์เงินงาม	7	77/7
772	นางสาว	สาย	คำนุ	7	64
773	นางสาว	สาย	ใจกล้า	7	45/9
774	นางสาว	สายบัว	แย้มพราหม	7	37

นางสาว บุญนุช รอดสิน
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7
 062-529-9330

775	นางสาว	สายหยุด	อยู่เย็น	7	2
776	นาง	สาหร่าย	แย้มพราหม	7	37
777	นาย	สำราญ	จันทร์	7	44/1
778	นาง	สำราญ	ใจกล้า	7	45/2
779	นาย	สำราญ	หงษ์โต	7	46
780	นาย	สำเร็จ	โพธิ์เงินงาม	7	1/1
781	นางสาว	สิริญา	แช่ตั้ง	7	52/3
782	นาย	สุชาติ	ชนะเลิศ	7	28
783	นาง	สุดใจ	ศรีทองดี	7	35/2
784	นาย	สุทธิชัย	ชัยรักษ์วงศา	7	30
785	นาย	สุเทพ	จันทร์จู	7	1/9
786	นาย	สุพจน์	อินทร์ใจธรรม	7	41
787	นาย	สุพันธ์	เทียนดำ	7	9
788	นาย	สุรัชย์	แช่แต่	7	38/2
789	นาย	สุศักดิ์	ศรีอำนาจ	7	44/2
790	นาง	สุรีย์	วิเชียรกุล	7	55/25
791	นางสาว	เสมอ	เนียมทรัพย์	7	43/3
792	นาง	โสภา	เหมือนคำ	7	19/9
793	นาง	ไสว	สุทธิ	7	25/1
794	นาย	หน้า	สั่งสอน	7	6
795	นางสาว	หนูเล็ก	พลไพล	7	36/6
796	นาย	หมูน	เนียมทรัพย์	7	43/1
797	นาง	หยอง	เซียงจิ่ง	7	47/3
798	นาย	หลง	สิงห์เสวก	7	43/5
799	นาง	อมรรัตน์	นาคราช	7	41/1
800	นาย	อร่าม	บุญมาดี	7	77/7
801	นาง	อัญชัน	ภูสุวรรณ	7	11/3
802	นางสาว	อารี	อุดม	7	14
803	นาง	อดุล	มันพรรษา	7	2/5
804	นาง	อุทาน	ชัยชิตาทร	7	39/15

นางสาว บุญนุช รอดสิน
 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7
 062-529-9330

805	นางสาว	อุไร	พีชพันธ์	7	17	นางสาว บุญนุช รอดสิน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7 062-529-9330
806	นางสาว	อุษา	ป่าแดง	7	38/5	
807	นาย	เอนก	นิมมวล	7	38/5	

บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน

ลำดับที่	ชื่อสถานที่	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
๑	สถานีรถไฟ	ตำบลบ้านใต้ อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๒	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	ตำบลบ้านใต้ อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๓	สนามบิน	กองร้อยบินกองพลทหารราบที่ ๑	
๔	โรงงานผลิตกระแสไฟฟ้ากาญจนบุรี ๒	ตำบลแก่งเลี่ยน อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๕	สถานีไฟฟ้า	-	
๖	โรงผลิตน้ำประปา	-	
๗	ชุมสายโทรศัพท์ / เสาสัญญาณสื่อสาร	ตำบลแก่งเลี่ยน อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
	โรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา	ตำบลปากแพรกอำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล	ตำบลแก่งเลี่ยน อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๑๐	สถานที่ราชการ สถานพินิจฯ	ตำบลแก่งเลี่ยน อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๑๑	โรงเรียนหนองสองตอน	ตำบลแก่งเลี่ยน อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๑๒	วัด / โบสถ์ / มัสยิด / สุเหร่า	ตำบลแก่งเลี่ยน อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๑๓	โรงงานอุตสาหกรรม / นิคมอุตสาหกรรม	ตำบลแก่งเลี่ยน อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๑๔	ศูนย์การค้า / ห้างสรรพสินค้า	-	
๑๕	สถานีบริการน้ำมัน	ตำบลแก่งเลี่ยน อำเภอมือเมืองกาญจนบุรี	
๑๖	สถานีบริการก๊าซ	-	
	โรงแรม / รีสอร์ท / ที่พัก	อินเลิฟ บ้านหนองสองตอน	
	อาคารสูง (ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓, (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐)		
๑๗	สถานบริการ	-	
๑๘	โรงภาพยนตร์	-	
	สถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในพื้นที่	-	
	โบราณสถานและสถานที่ทาง	-	
๒๐	ประวัติศาสตร์ที่สำคัญ	-	
	เขตพระราชฐาน*		

แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี

ข้อมูล ฅ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

สถานที่พักพิงชั่วคราว											
อบต. แก่งเสี้ยน	ชื่อสถานที่	ค่า พิกัด GPS (ถ้ามี)	ที่อยู่				*รองรับ ผู้อพยพ ได้จำนวน (คน)	รองรับที่ จอด รถยนต์ได้ จำนวน (คัน)	ผู้รับผิดชอบสถานที่		สิ่งสาธารณูปโภคที่มีอยู่ ในปัจจุบัน
			เลขที่	หมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล	อำเภอ			ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	หมายเลข โทรศัพท์	
บ้านหนองสอง ตอน	๑.โรงเรียนบ้านหนอง สองตอน			หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน	แก่งเสี้ยน	เมือง	๘๐๐	๓๐๐	นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ รองนายก อบต. แก่งเสี้ยน	๐๘๘๔๕๘๘๒๗๘	☒ ไฟฟ้า ☒ ประปา ☒ ห้องสุขา ๑๘ ห้อง ☐ อื่นๆ.....
บ้านหนองสอง ตอน	๒.วัดเนินพระงาม (หนองสองตอน)			หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน	แก่งเสี้ยน	เมือง	๑๘๐	๗๐	นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ รองนายก อบต. แก่งเสี้ยน	๐๘๘๔๕๘๘๒๗๘	☒ ไฟฟ้า ☒ ประปา ☒ ห้องสุขา ๖ ห้อง ☐ อื่นๆ.....
บ้านหนอง จอก	๓.วัดถ้ำขุนไกร			หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก	แก่งเสี้ยน	เมือง	๒๖๐	๑๐๐	นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ รองนายก อบต. แก่งเสี้ยน	๐๘๘๔๕๘๘๒๗๘	☒ ไฟฟ้า ☒ ประปา ☒ ห้องสุขา ๖ ห้อง ☐ อื่นๆ.....
บ้านตรอก มะตูม	๔.วัดหนองปลวก			หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม	แก่งเสี้ยน	เมือง	๒๐๐	๒๐๐	นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ รองนายก อบต. แก่งเสี้ยน	๐๘๘๔๕๘๘๒๗๘	☒ ไฟฟ้า ☒ ประปา ☒ ห้องสุขา ๖ ห้อง ☐ อื่นๆ.....

หมายเหตุ ๑. สถานที่พักพิงชั่วคราวควรเป็นพื้นที่ที่มีเพดานสูงระบายอากาศได้ดีและพื้นที่ส่วนตัวควรกว้างกว่า ๓.๕ ตารางเมตร/คน

๒. เส้นทางเข้าถึงที่พักพิงควรอยู่ห่างจากภัยอันตรายควรหลีกเลี่ยงบริเวณที่เปลี่ยวหรือเสี่ยงต่อการถูกคุกคามด้านความปลอดภัยและหลีกเลี่ยงการใช้เส้นทางที่มีการกีดขวางของดิน

ตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง

โอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัย	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ				
	แทบไม่มี (๑)	เล็กน้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	ร้ายแรง (๔)	วิกฤต (๕)
มีโอกาสดเกิดน้อยมาก (๑)	๑	๒	๓	๔	๕
มีโอกาสดเกิดน้อย (๒)	๑	๒	๓	๔	๕
มีโอกาสดเกิดปานกลาง (๓)	๑	๒	๓	๔	๕
มีโอกาสดเกิดสูง (๔)	๑	๒	๓	๔	๕
มีโอกาสดเกิดสูงมาก (๕)	๑	๒	๓	๔	๕



ความเสี่ยงสูง



ความเสี่ยงปานกลาง



ความเสี่ยงต่ำ

ที่มา : ADPC, 2011 (พ.ศ. ๒๕๕๔)

ความเสี่ยงสูง	หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
ความเสี่ยงปานกลาง	หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต

ความเสี่ยงต่ำ

หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง

แผนงาน/โครงการ ด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงภัยในพื้นที่ของ อบต.แก่งเสี้ยน มีแนวทางการดำเนินกิจการ/โครงการ เพื่อลดผลกระทบของสาธารณภัย ดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม/โครงการ (รายละเอียด)	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ.๒๕๖๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	อบต.แก่งเสี้ยน
๒	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน ประจำปี ๒๕๖๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	อบต.แก่งเสี้ยน
๓	โครงการส่งเสริมวินัยจราจรและรณรงค์สวมหมวกนิรภัย สร้างจิตสำนึกในการขับขี่แก่ประชาชน ปี พ.ศ.๒๕๖๑	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	อบต.แก่งเสี้ยน
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒	๑๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	อบต.แก่งเสี้ยน
รวม		๒๒๐,๐๐๐		

หมายเหตุ : ที่มาของแผนงาน/โครงการ ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย จากตารางที่ ๓-๒

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒



คู่มือโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒



โครงการส่งเสริมวินัยจราจรและรณรงค์สวมหมวกนิรภัย สร้างจิตสำนึกในการขับขี่แก่ประชาชน
ประจำปี ๒๕๖๑



โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน ประจำปี ๒๕๖๐



วิทยากรบรรยายตามโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน ประจำปี ๒๕๖๐



โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ.๒๕๖๐



รายละเอียดแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
สำหรับ ประสานโครงการพัฒนาจังหวัด

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน ตำบล แก่งเลี่ยน อำเภอ เมืองกาญจนบุรี จังหวัด กาญจนบุรี

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ เสริมสร้างสุขภาวะ ความมั่นคง ความปลอดภัยและสังคมแห่งการเรียนรู้
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.แก่งเลี่ยน ที่ ๑ ด้านการพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชน แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	ตั้งจุดบริการ/ด่านตรวจร่วมช่วงเทศกาลปีใหม่จำนวน ๑ แห่ง	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อุบัติเหตุทางถนนลดลง ร้อยละ ๘๐	ประชาชนได้รับการมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	สำนักปลัด
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	ตั้งจุดบริการ/ด่านตรวจร่วมช่วงเทศกาลสงกรานต์จำนวน ๑ แห่ง	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อุบัติเหตุทางถนนลดลง ร้อยละ ๘๐	ประชาชนได้รับการมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	สำนักปลัด
๓	โครงการส่งเสริมวินัยจราจรและรณรงค์สวมหมวกนิรภัยสร้างจิตสำนึกในการขับขี่แก่ประชาชน	เพื่อเสริมสร้างวินัยการจราจร ฝึกความมีระเบียบให้เกิดขึ้นในชุมชน	ประชาชนในเขต อบต.แก่งเลี่ยนจำนวน ๔ หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	อุบัติเหตุในชุมชนลดลง ร้อยละ ๘๐	ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมากขึ้น	สำนักปลัด
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒	เพื่อให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่จัดตั้งสามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือทางราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประชาชนในเขตพื้นที่ในความรับผิดชอบของ อบต.แก่งเลี่ยนจำนวน ๒๕ คน	-	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถในการป้องกันภัยและบรรเทาภัย อันเกิดจากเหตุสาธารณภัย ร้อยละ ๘๐	มีอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่สามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยและช่วยเหลือหน่วยงานภาครัฐในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพิ่มขึ้น	สำนักปลัด

รายละเอียดแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

สำหรับ ประสานโครงการพัฒนาจังหวัด

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน ตำบล แก่งเลี่ยน อำเภอ เมืองกาญจนบุรี จังหวัด กาญจนบุรี

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ เสริมสร้างสุขภาวะ ความมั่นคง ความปลอดภัยและสังคมแห่งการเรียนรู้
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.แก่งเลี่ยน ที่ ๑ ด้านการพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชน แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๕	โครงการฝึกอบรมซ้อมแผน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเขตองค์การบริหารส่วน ตำบล แก่งเลี่ยน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	เพื่อเตรียมการป้องกัน และระงับเหตุการณ์ สาธารณภัยที่อาจจะ เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา	อปพร. และ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๕ คน	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	กลุ่มเป้าหมาย สามารถนำความรู้ ไปใช้ในชีวิตประจำวันและถ่ายทอด ความรู้ให้กับคน รอบข้าง ร้อยละ ๘๐	ลดการสูญเสีย ที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิต และทรัพย์สิน	สำนักปลัด
รวม จำนวน ๕ โครงการ				๗๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	-	-

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้นด้านความต้องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากภัยพิบัติ ระยะที่ ๑
(Initial Disaster Assessment Form)

๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) ละติจูด (LAT)	ลองจิจูด (LONG)

๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team) ประกอบด้วย

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mai/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมายในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ/หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การลื่นไถล (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย _____

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ เดือน พ.ศ. เวลาประมาณ น

สิ้นสุดวันที่ เดือน พ.ศ. เวลาประมาณ น

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ เดือน พ.ศ. เวลาประมาณ น

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน _____ หมู่ที่ _____

ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____

พิกัด GPS ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด (LONG) _____

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

() สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ

() สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

() สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

() สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๔. ข้อมูลประชากรในพื้นที่ภัยพิบัติ**๔.๑ ประชาชนในพื้นที่**

๔.๑.๑ ประชาชนรวม จำนวน คน จำนวน คร่าวเรือน

๔.๑.๒ ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ จำนวน คน จำนวน คร่าวเรือน

๔.๑.๓ ประชาชนที่ต้องอพยพ จำนวน คน

๔.๑.๔ ประชาชนที่เสียชีวิต จำนวน คน

๔.๑.๕ ประชาชนที่บาดเจ็บ จำนวน คน

๔.๑.๖ ประชาชนที่สูญหาย จำนวน คน

๔.๒ ประชากรแฝง

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
- () ประชากรแฝงทั้งหมด จำนวน _____ คน
- () ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ คน

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง (ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กที่ไม่มีผู้ดูแล คนพิการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยจิตเวช คนเร่ร่อน)

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
- () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ทั้งหมดจำนวน _____ คน
- () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ที่ได้รับผลกระทบจำนวน _____ คน

๕. สาธารณูปโภค

๕.๑ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

- () เดินเท้า () รถจักรยานยนต์
- () รถยนต์ () ๔ ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () ๖ ล้อ () ๑๐ ล้อ
- () รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร () รถไฟ
- () เรือ ระบุประเภท _____
- () อากาศยาน ระบุประเภท _____
- () อื่นๆ ระบุ _____

๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค

รายการ	การใช้งาน		
	ใช้งานได้ปกติ	ไม่ปกติ แต่ทำงานได้ เป็นระยะ	เสียหาย ใช้งานไม่ได้
ถนน			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
โทรศัพท์พื้นฐาน			
โทรศัพท์มือถือ			
วิทยุสื่อสาร			
ระบบอินเทอร์เน็ต			
อื่นๆ ระบุ			

๖. บ้านเรือน/อาคารที่อยู่อาศัยที่ได้รับผลกระทบ

- | | | |
|--|-------|------|
| () เสียหายบางส่วนสามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| () เสียหายบางส่วน และไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| () เสียหายทั้งหมด | จำนวน | หลัง |

๗. ความต้องการความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน (โปรดลำดับความต้องการแต่ละด้าน)**๗.๑ ความต้องการความช่วยเหลือเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาและกู้ชีพกู้ภัย**

- | | | |
|----------------------------|-------------|---------|
| () รถบรรทุกน้ำ | จำนวน _____ | คัน |
| () รถกู้ภัย | จำนวน _____ | คัน |
| () เรือท้องแบน/ แพยาง | จำนวน _____ | ลำ |
| () เครื่องปั่นไฟ | จำนวน _____ | เครื่อง |
| () รถปั่นไฟ | จำนวน _____ | คัน |
| () รถบรรทุกยกสูง/รถบรรทุก | จำนวน _____ | คัน |
| () รถชุดตก | จำนวน _____ | คัน |
| () รถผลิตน้ำดื่ม | จำนวน _____ | คัน |
| () รถประกอบอาหาร | จำนวน _____ | คัน |
| () วิหตุสื่อสาร | จำนวน _____ | เครื่อง |
| () โดรน | จำนวน _____ | เครื่อง |
| () เรือผลักดันน้ำ | จำนวน _____ | ลำ |
| () อุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ | | |
| () เสื้อชูชีพ | จำนวน _____ | อัน |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | อัน |
| () รถไฟฟ้าส่องสว่าง | จำนวน _____ | คัน |
| () เครื่องสูบน้ำระยะไกล | จำนวน _____ | เครื่อง |
| () เครื่องสูบน้ำ | จำนวน _____ | เครื่อง |
| () รถสื่อสาร | จำนวน _____ | คัน |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | |

๗.๒ ความต้องการความช่วยเหลือด้านอุปโภคบริโภค

- | | | |
|---|-------------|----------|
| () ถังยังชีพ | จำนวน _____ | ชุด |
| () ข้าวกล่อง | จำนวน _____ | ชุด |
| () น้ำดื่ม | จำนวน _____ | ลิตร/ขวด |
| () เสื้อผ้า | จำนวน _____ | ชุด |
| () ยารักษาโรค | จำนวน _____ | ชุด |
| () อาหาร / เครื่องใช้สำหรับเด็กอ่อน | จำนวน _____ | ชุด |
| () สุขภัณฑ์ | จำนวน _____ | ห้อง |
| () ของใช้ส่วนตัว (สบู่แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน) | จำนวน _____ | ชุด |

- () ไฟฉาย จำนวน _____ ชุด
- () ยากันยุง จำนวน _____ ชุด
- () ผ้าอนามัย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดชั้นในชาย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดชั้นในหญิง จำนวน _____ ชุด
- () กระดาษชำระ จำนวน _____ ชุด
- () น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน _____ ชุด
- () ถุงดำสำหรับขับถ่าย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน _____ ชุด
- () เต็นท์สนาม จำนวน _____ ชุด
- () ครึ่งกลาง/โรงประกอบอาหาร/โรงประกอบเลี้ยง ผลิตได้ _____ กล่อง/วัน
- () อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย คนชรา คนพิการ จำนวน _____ ชุด
- () ชุดเครื่องนอน (หมอน ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) จำนวน _____ ชุด
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

๗.๓ ความต้องการความช่วยเหลือด้านสาธารณประโยชน์

- () สะพานเหล็กชั่วคราว Bailey bridge จำนวน _____ แห่ง
- () ถนน จำนวน _____ สาย
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

๗.๔ ความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน ระบุ _____

๘. ความต้องการด้านบุคลากร

- () ทีมค้นหา จำนวน _____ คน
- () พร้อมสุนัขกู้ภัย จำนวน _____ ตัว
- () แพทย์พยาบาลฉุกเฉิน จำนวน _____ คน
- () ชุดประสานงาน จำนวน _____ คน
- () หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ จำนวน _____ หน่วย
- () ตำรวจ/ตชด./ทหาร จำนวน _____ คน
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

ผู้ประเมิน _____ ตำแหน่ง _____

วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____

แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ ๒
(Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) LAT	LONG

๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย / ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การลื่นไถล (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

สิ้นสุดวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน_____ หมู่ที่_____

ตำบล_____ อำเภอ_____

จังหวัด_____

พิกัด (GPS) ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด (LONG) _____

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

() สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ และ/หรือ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุม และสั่งการ

() สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรี มอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๓.๕ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

() เดินเท้า

() รถจักรยานยนต์

() รถยนต์ () ๔ ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () ๖ ล้อ () ๑๐ ล้อ

() รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร () รถไฟ

() เรือ ระบุประเภท_____

() อากาศยาน ระบุประเภท_____

() อื่นๆ ระบุ_____

๔. ข้อมูลประชากรที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

๔.๑ ประชาชนในพื้นที่

ประชาชน	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชาชนในพื้นที่				
ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ				
ประชาชนที่ต้องอพยพ				
ประชาชนที่เสียชีวิต				
ประชาชนที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชาชนที่สูญหาย				

๔.๒ ประชากรแฝง

ประชากรแฝง	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชากรแฝงในพื้นที่				
ประชากรแฝงได้รับผลกระทบ				
ประชากรแฝงที่ต้องอพยพ				
ประชากรแฝงที่เสียชีวิต				
ประชากรแฝงที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชากรแฝงที่สูญหาย				

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง

ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง	จำนวน (คน)		
	รวม	ชาย	หญิง
ผู้สูงอายุ			
ผู้เยาว์ที่ไม่มีผู้ดูแล			
คนพิการ			
ผู้ป่วยเรื้อรัง			
ผู้ป่วยติดเตียง			
ผู้ป่วยจิตเวช			
สตรีตั้งครรภ์			
อื่นๆ ระบุ			
รวม (คน)			

๔.๔ อาชีพหลักของประชาชน (เรียงลำดับ ๑ ถึง ๓ อาชีพหลัก)

- () เกษตรกรรม
- () ปศุสัตว์
- () ประมง
- () แรงงานในภาคเกษตรกรรม (รวมทั้งปศุสัตว์ ประมง)
- () แรงงานนอกภาคเกษตรกรรม (แรงงานในภาคอุตสาหกรรม การค้าและบริการ)
- () ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- () พนักงานบริษัท
- () เจ้าของกิจการ ผู้ประกอบการ
- () แม่บ้าน
- () ว่างงาน
- () อื่นๆ ระบุ

๕. พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

๕.๑ ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

๕.๑.๑ บ้านเรือนที่เสียหาย

() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๒ อาคารและสถานที่

อาคารพาณิชย์	() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงงาน	() เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
	() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
โรงแรม	() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
	() เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
ตลาด	() เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๓ ทรัพย์สินในการประกอบอาชีพ

() ยานยนต์	จำนวน	คัน
() เรือประมง	จำนวน	ลำ
() ปศุสัตว์	จำนวน	ตัว
() สัตว์ปีก	จำนวน	ตัว
() พื้นที่การเกษตร		
() พืชไร่	จำนวน	ไร่
() พืชสวน	จำนวน	ไร่

() นาข้าว	จำนวน	ไร่
() บ่อปลา/กึ่ง/สัตว์น้ำ	จำนวน	บ่อ
() เครื่องมือประกอบอาชีพ	จำนวน	อัน
() อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๕.๒ สาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

() ถนนจำนวน	สาย	
() สะพาน/คอสะพาน	จำนวน	แห่ง
() ทำนบกั้นน้ำ	จำนวน	แห่ง
() ฝาย	จำนวน	แห่ง
() เหมือง	จำนวน	แห่ง
() ศาสนสถาน	จำนวน	แห่ง
() สถาบันการศึกษา	จำนวน	แห่ง
() สถานพยาบาล	จำนวน	แห่ง
() สถานที่ราชการ ระบุ	จำนวน	แห่ง
() ศาลาประชาคม /ศาลาอเนกประสงค์	จำนวน	แห่ง
() บ่อน้ำ / อ่างเก็บน้ำ	จำนวน	แห่ง
() ท่อระบายน้ำ	จำนวน	แห่ง
() โบราณสถาน	จำนวน	แห่ง
() อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๖. ความต้องการความช่วยเหลือรายการความจำเป็นที่ไม่ใช่อาหาร (NFI) ตามมาตรฐาน Sphere NFI

รายการ	จำนวน
๑. น้ำดื่ม (ครัวเรือนละ ๒๐ - ๔๐ ลิตร)	
๒. อุปกรณ์และวัสดุเพื่อการประกอบอาหารที่เหมาะสม	
๓. วัสดุเพื่อสุขอนามัยของผู้หญิง (เช่น ผ้าอนามัย)	
๔. เครื่องใช้ประจำวัน (เช่น สบู่ ผงซักฟอก แชมพูสระผม ยาสีฟัน)	
๕. เครื่องนอน (เช่น หมอน ผ้าห่ม เสื้อผ้าห่ม)	
๖. เสื้อผ้า คนละ ๒ ชุด	
๗. ยาสามัญประจำบ้าน	
๘. เครื่องผลิตน้ำดื่ม	
๙. การจัดการพื้นที่อพยพสัตว์เลี้ยง	
๑๐. การจัดการของเสียและขยะ	

๗. น้ำและสุขาภิบาล

๗.๑ ประเภทแหล่งน้ำที่สามารถเข้าถึงได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ชื่อน้ำ () ประปาส่วนภูมิภาค () ประปาชุมชน
() บ่อน้ำบาดาล/น้ำใต้ดิน () อื่นๆ ระบุ

๗.๒ ประเภทห้องสุขาที่ต้องการ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () สุขาสำเร็จรูป () สุขาเคลื่อนที่
() สุขาประจำที่/สุขาที่สร้างขึ้นใหม่ในชุมชน
() อื่นๆ ระบุ

๘. สุขภาพ

๘.๑ การบริการสาธารณสุขที่ยังเปิดให้บริการได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () โรงพยาบาลรัฐ () โรงพยาบาลเอกชน () คลินิก/สถานพยาบาล
() รพ.สต. () ร้านขายยา () อื่นๆ ระบุ

๘.๒ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | | |
|--|-------|----|
| () แพทย์ | จำนวน | คน |
| () ทันตแพทย์ | จำนวน | คน |
| () จิตแพทย์ | จำนวน | คน |
| () เภสัชกร | จำนวน | คน |
| () พยาบาล | จำนวน | คน |
| () เจ้าหน้าที่สาธารณสุข | จำนวน | คน |
| () อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) | จำนวน | คน |
| () อื่นๆ ระบุ | จำนวน | คน |

๘.๓ ปัญหาสุขภาพ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|
| () โรคอุจจาระร่วง | () โรคหวัดและทางเดินหายใจ | () สุขภาพจิต |
| () การบาดเจ็บจากการเกิดภัยพิบัติ | () เจ็บป่วยเรื้อรัง | () โรคน้ำกัดเท้า |
| () อื่นๆ ระบุ | | |

๙. อาหาร

๙.๑ อาหารหลัก ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| () ข้าวสาร / อาหารกึ่งสำเร็จรูป | () อาหารกระป๋อง |
| () ไข่ | () อาหารปรุงสด |
| () อาหารฮาลาล | |
| () อื่นๆ ระบุ | |

๙.๒ แหล่งอาหาร ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| () ตลาดท้องถิ่น | () ร้านขายอาหาร |
| () เพาะปลูก / เลี้ยงสัตว์ | () ครั้วกลาง |
| () ได้รับแจกอาหาร | () หาอาหารเอง เช่น จับปลา |
| () อื่นๆ ระบุ | |

๑๐. ศูนย์พักพิง (Shelter)

๑๐.๑ ลักษณะการอพยพ

- | | | |
|--|-------|----|
| () ประชาชนที่ไม่ยอมอพยพ | จำนวน | คน |
| () ประชาชนอพยพไปที่ศูนย์พักพิง | จำนวน | คน |
| () ประชาชนอพยพไปอยู่ที่อื่นที่ไม่ใช่ศูนย์พักพิง | จำนวน | คน |

๑๐.๒ เหตุผลในการอพยพ

- () ไม่ปลอดภัยหลังเกิดภัยพิบัติ
- () บ้านเสียหายไม่สามารถอยู่อาศัยได้
- () การคมนาคมถูกตัดขาดไม่สามารถเข้าชุมชนได้
- () ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ได้รับความเสียหายไม่สามารถใช้ได้
- () เกิดโรคระบาด
- () อื่นๆ ระบุ

๑๐.๓ จำนวนศูนย์พักพิง

จำนวน แห่ง

๑๑. การศึกษา

๑๑.๒ สถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ

จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน	แห่ง
จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนได้	จำนวน	แห่ง
จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนไม่ได้	จำนวน	แห่ง

๑๑.๒ ผลกระทบต่อสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

- () ไม่มีผู้สอน () ถูกใช้เพื่อเป็นศูนย์พักพิง
() นักเรียนไม่ปลอดภัยที่จะเข้าไปเรียน () วัสดุและอุปกรณ์ชำรุด/ได้รับความเสียหาย
() ผู้ปกครองยังต้องการให้เด็กอยู่กับครอบครัว () ระบบการคมนาคมขนส่งถูกตัดขาด
() อื่นๆ ระบุ

๑๒. การคุ้มครอง

๑๒.๑จำนวนเด็กในพื้นที่ประสพภัย (อายุต่ำกว่า ๑๘ปี)

จำนวนเด็กในพื้นที่	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
เด็กที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
เด็กพลัดหลง	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
อื่นๆ โปรดระบุ						

๑๒.๒ ภัยคุกคามที่มีโอกาสเกิดขึ้นต่อเด็ก (อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี) ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () การค้ามนุษย์ () แรงงานเด็ก () ความรุนแรงกับเด็ก
() ยาเสพติด () โรคติดต่อ () การคุกคามทางเพศ
() เด็กสูญหาย () อื่นๆ ระบุ

๑๓. ข้อมูลข่าวสาร

๑๓.๑ แหล่งข้อมูลข่าวสาร

แหล่งข้อมูลข่าวสาร	ก่อนเกิดภัย	ระหว่างเกิดภัย / หลังเกิดภัย
โทรศัพท์		
โทรศัพท์มือถือ		
วิทยุ		
อินเทอร์เน็ต		
เสียงตามสาย		
หนังสือพิมพ์		
สื่อสิ่งพิมพ์จากหน่วยงานรัฐ		
อื่นๆ ระบุ		

๑๓.๓ อุปสรรคในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ไม่มีไฟฟ้า () ไม่มีสัญญาณโทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต
() เส้นทางคมนาคมตัดขาด () อื่นๆ ระบุ

๑๔. ภาพรวมของความต้องการความช่วยเหลือ

๑๔.๑ การจัดลำดับความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน

รายการ	ระดับความต้องการ (เร่งด่วน)		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
ที่พักพิง			
อาหาร ข้าวสาร อาหารแห้ง			
น้ำดื่ม/น้ำใช้			
อุปกรณ์ยังชีพ/ถุงยังชีพ			
เวชภัณฑ์และยารักษาโรค			
สุขอนามัย การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย			
การให้บริการด้านการศึกษา			
สัตว์เลี้ยง (อาหารและการขนย้าย)			
รายการที่ไม่ใช่อาหาร *รายละเอียดตามข้อ ๖			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
ระบบสื่อสาร			
การคมนาคมขนส่ง			
การรักษาความปลอดภัยของชุมชน			
อื่นๆ โปรดระบุ...			

๑๔.๑ การช่วยเหลือจากหน่วยงาน ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

๑๔.๑.๑ ด้านโครงสร้างถนน ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๒ ด้านไฟฟ้า ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๓ ด้านประปา ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๔ ด้านการสื่อสาร ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๕ ด้านอาหาร ถังยังชีพ ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๖ ด้านสิ่งของเครื่องใช้ที่ไม่ใช่อาหาร ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๗ ด้านสุขภาพ ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๘ ด้านที่พักพิง/ที่อพยพชั่วคราว ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๙ ด้านสุขาภิบาล ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๐ ด้านการศึกษา ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๑ ด้านการคุ้มครอง ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๒ อื่นๆ ระบุชื่อหน่วยงาน

ผู้ประเมิน _____ ตำแหน่ง _____

วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____

รายละเอียดศูนย์พักพิง

(๑) ข้อมูลศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

ชื่อศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย _____

หมู่บ้าน _____ ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____

พิกัด (GPS) LAT _____ LONG _____

ผู้ประสานที่พักพิง _____ เบอร์ติดต่อ _____

หัวหน้าศูนย์พักพิง _____ เบอร์ติดต่อ _____

(๒) ประเภท

() ศาสนสถาน

() สถาบันการศึกษา

() ชุมชน

() สนามกีฬา

() พื้นที่ทหาร

() สถานสงเคราะห์

() อื่นๆ ระบุ _____

(๓) ขนาดพื้นที่ใช้สอย _____ ตารางเมตร

(๔) ศักยภาพที่รับผู้ประสบภัยได้ _____ คน จำนวนที่อยู่จริง จำนวน _____ คน

(๕) ระบบการบริหารจัดการภายในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๑. สถานที่นอน		
- เครื่องนอน/ฟูก		
- มุ้ง		
- เสื่อ		
- ผ้าห่ม		
- เต็นท์		
๒. ห้องสุขา		
- หญิง		
- ชาย		
๓. ห้องอาบน้ำ		
- หญิง		
- ชาย		
๔. โรงครัว		
- อุปกรณ์ทำครัว		
- จาน/ช้อน/ถ้วย		
๕. ฉากกั้น		
๖. พื้นที่ส่วนกลาง		
๗. จุดพยาบาล		

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๘. จุดลงทะเบียนผู้ประสบภัย		
๙. จุดรับบริจาคและคลังเก็บ		
๑๐. จุดดูแลกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็กเล็ก คนพิการ ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์		
๑๑. ที่จอดรถ		
๑๒. พื้นที่กิจกรรมทางศาสนา ระบุ		
๑๓. พื้นที่บริการคนพิการ (วีลแชร์) หรือผู้ที่ต้องการบริการพิเศษ		
๑๔. พื้นที่จัดการขยะ		
๑๕. มุมเล่นน้ำ/มุมให้คำปรึกษา		
๑๖. พื้นที่ซักล้าง		
๑๗. พื้นที่สำหรับสัตว์เลี้ยง		
๑๘. การรักษาความปลอดภัยในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย		
๑๙. อื่นๆ ระบุ		

หมายเหตุ : มาตรฐานศูนย์พักพิง (องค์การสหประชาชาติ)

รายการ	จำนวน/ประชากร
สุขา	๑ : ๒๐
ระยะทางจากสุขาถึงที่พัก	๕-๕๑ เมตร
เจ้าหน้าที่หลักดูแล	๑:๑๐๐
อาสาสมัครช่วยเหลือ	๔:๑๐๐
น้ำส่วนตัว	๑๕-๒๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับครัวในศูนย์ฯ	๒๐-๓๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับหน่วยแพทย์/พยาบาล	๔๐-๖๐ ลิตร/คน/วัน
อาหาร	๒๑๐๐ Kcal ๑/คน/วัน
พื้นที่	๓.๕ ตารางเมตร/คน
ขนาดพื้นที่ศูนย์ฯ	๓๐ ตารางเมตร/คน



คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
ที่ ๑๑๘ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ประกอบกับ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาญจนบุรี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ มีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่น สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาญจนบุรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นการวางแผนเตรียมการป้องกัน บรรเทา และลดผลกระทบจากสาธารณภัยในพื้นที่ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จึงมีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. นายกองการบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	ผู้อำนวยการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	รองผู้อำนวยการ
๓. รองนายกองการบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	กรรมการ
๔. กำนันตำบลแก่งเสี้ยน	กรรมการ
๕. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านหนองสองตอน	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสองตอน	กรรมการ
๘. ประธานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.แก่งเสี้ยน	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.แก่งเสี้ยน	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.แก่งเสี้ยน	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.แก่งเสี้ยน	กรรมการ/เลขานุการ

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้มีความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยของท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาญจนบุรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. จัดประชุมหารือ/รับฟังปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะเพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. เสนอแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล
แก่งเสี้ยน พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อลงนามให้ความเห็นชอบ และประกาศใช้แผนฯ ดังกล่าว

๔. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



นาย สมชาย ฟ้าทอง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน



ประกาศกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๑๖ (๔) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด กำหนดให้มีแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๓.๒ กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ข้อ ๓.๒.๒ (๗) (๘) ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้ดำเนินการจัดทำปรับปรุงและทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวข้างต้น จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียงอย่างเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ และมีความสอดคล้องกับแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด รวมถึงแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการเกิดสาธารณภัยที่มีผลต่อชีวิตและทรัพย์สิน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมชาย พักทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน



www.kaengsian.go.th/

**โทรศัพท์/โทรสาร
๐๓๔-๕๑๐-๗๙๗**