



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
❖ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๕
ส่วนที่ ๒	
❖ บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๙
❖ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๕
❖ รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๗
❖ รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๐
❖ รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๔
❖ รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
● แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๖
● แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๘๘
● แผนงานการศึกษา	๙๒
● แผนงานสาธารณสุข	๑๐๓
● แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐๗
● แผนงานเคหะและชุมชน	๑๐๙
● แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑๗
● แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๒๑
● แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒๗
● แผนงานการเกษตร	๑๓๙
● แผนงานงบกลาง	๑๔๑
ภาคผนวก	
❖ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
❖ รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
❖ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒) ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๒๒๕ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ตำบลแก่งเลี่ยน
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗

เบอร์โทรสาร ๐๓๔-๕๑๐๕๒๔

พื้นที่	พื้นที่รับผิดชอบทั้งหมด	
		๘๗.๕๒ ตารางกิโลเมตร
ประชากร	ประชากรทั้งหมด	
		๖,๐๐๘ คน
	ชาย	๒,๙๓๒ คน
	หญิง	๓,๐๗๖ คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒



ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๕,๘๕๖,๒๖๕.๕๓ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔,๒๐๘,๗๔๙.๔๖ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๐,๑๐๑,๖๒๐.๖๖ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๙ โครงการ รวม ๒๓๗,๙๖๐.๑๖ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(๑) รายรับจริง จำนวน ๒๗,๓๖๔,๐๘๙.๔๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๔๘๘,๕๑๔.๘๗	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๓๕,๕๗๗.๖๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๗๓,๓๔๗.๑๘	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๙๙,๖๕๔.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๔,๙๔๕.๒๐๐.๒๙	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๑,๖๒๑,๗๕๕.๔๙	บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๔๘๒,๗๒๐.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๑๘,๐๘๐,๓๙๔.๘๙ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๖,๐๑๔,๔๒๐.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๕,๔๕๘,๓๙๙.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๔,๗๖๑,๔๑๕.๘๙	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๙๙๑,๒๐๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๘๕๔,๙๖๐.๐๐	บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๔๔๒,๘๖๕.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๑,๓๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๓,๔๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

	รายรับจริง ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	๔๖๑,๖๒๒.๙๔	๕๙๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๓๒,๑๕๖.๙๐	๑๕๑,๐๐๐.๐๐	๒๕๗,๗๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๗๑,๙๗๖.๓๗	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๖,๕๑๑.๘๓	๒๙,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บ	๗๐๒,๒๖๘.๐๔	๑,๐๒๗,๐๐๐.๐๐	๕๐๗,๗๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๕,๙๖๘,๑๕๕.๘๓	๑๔,๐๘๓,๐๐๐.๐๐	๑๖,๔๐๐,๓๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๙๖๘,๑๕๕.๘๓	๑๔,๐๘๓,๐๐๐.๐๐	๑๖,๔๐๐,๓๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๒,๓๖๓,๖๖๑.๒๐	๑๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒,๓๖๓,๖๖๑.๒๐	๑๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๙,๐๓๔,๐๘๕.๐๗	๒๗,๕๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๑,๔๐๘,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๖,๕๘๔,๗๘๙.๐๐	๗,๖๕๘,๔๘๘.๐๐	๙,๒๒๑,๒๙๓.๐๐
งบบุคลากร	๗,๐๘๖,๙๕๓.๐๐	๗,๕๓๑,๘๐๐.๐๐	๗,๗๙๐,๘๒๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๕,๙๒๕,๔๑๔.๒๙	๗,๗๘๕,๑๑๒.๐๐	๙,๒๓๘,๙๕๒.๐๐
งบลงทุน	๒,๒๗๖,๓๙๐.๐๐	๓,๒๕๔,๖๐๐.๐๐	๓,๒๓๓,๒๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๐๗๖,๕๒๖.๙๓	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๐๓,๗๓๕.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๒,๙๖๘,๐๗๓.๒๒	๒๗,๕๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๑,๔๐๘,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๒,๙๖๘,๐๗๓.๒๒	๒๗,๕๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๑,๔๐๘,๐๐๐.๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสือเต้น

อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๑๐๘,๕๕๖
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๒๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๓๐๑,๖๖๙
แผนงานสาธารณสุข	๑๘๔,๕๕๗
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๔๗๘,๗๔๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๒๙,๙๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๑๓,๖๔๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๑๓๓,๘๘๐
แผนงานการเกษตร	๑๐,๗๒๕
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๙,๒๒๑,๒๙๓
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๑,๔๐๘,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		๔,๓๙๕,๔๘๐	๑,๘๔๓,๕๖๐	๖,๒๓๙,๐๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		๑,๕๓๔,๓๒๐	๐	๑,๕๓๔,๓๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๒,๘๖๑,๑๖๐	๑,๘๔๓,๕๖๐	๔,๗๐๔,๗๒๐
งบดำเนินงาน		๓,๒๙๑,๒๒๖	๖๕๐,๑๓๐	๓,๙๔๑,๓๕๖
ค่าตอบแทน		๔๓๗,๔๕๐	๒๖๒,๑๓๐	๖๙๙,๕๘๐
ค่าใช้สอย		๒,๐๕๔,๗๗๖	๓๐๘,๐๐๐	๒,๓๖๒,๗๗๖
ค่าวัสดุ		๓๖๗,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๔๓๗,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค		๔๓๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๔๔๒,๐๐๐
งบลงทุน		๘๐๓,๐๐๐	๑๐๐,๒๐๐	๙๐๓,๒๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๘๐๓,๐๐๐	๑๐๐,๒๐๐	๙๐๓,๒๐๐
งบรายจ่ายอื่น		๒๕,๐๐๐	๐	๒๕,๐๐๐
รายจ่ายอื่น		๒๕,๐๐๐	๐	๒๕,๐๐๐
รวม		๘,๕๑๔,๗๐๖	๒,๕๙๓,๘๙๐	๑๑,๑๐๘,๕๙๖

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน		๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม		๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		๖๗๗,๑๐๐	๖๗๗,๑๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๖๗๗,๑๐๐	๖๗๗,๑๐๐
งบดำเนินงาน		๑,๔๖๐,๕๖๙	๑,๔๖๐,๕๖๙
ค่าใช้สอย		๗๐๓,๙๗๐	๗๐๓,๙๗๐
ค่าวัสดุ		๖๗๖,๕๙๙	๖๗๖,๕๙๙
ค่าสาธารณูปโภค		๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๑,๑๖๔,๐๐๐	๑,๑๖๔,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๑,๑๖๔,๐๐๐	๑,๑๖๔,๐๐๐
รวม		๓,๓๐๑,๖๖๙	๓,๓๐๑,๖๖๙

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		๑๐๔,๕๕๗	๑๐๔,๕๕๗
ค่าใช้สอย		๑๐๔,๕๕๗	๑๐๔,๕๕๗
งบเงินอุดหนุน		๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
รวม		๑๘๔,๕๕๗	๑๘๔,๕๕๗

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	รวม
งบเงินอุดหนุน		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
รวม		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งานบำบัดน้ำเสีย	รวม
งบดำเนินงาน		๗๑๐,๐๐๐	๑,๐๖๕,๐๐๕	๙๔,๐๐๐	๑,๘๖๙,๐๐๕
ค่าใช้จ่าย		๑๐๐,๐๐๐	๕๑๕,๐๐๕	๙๔,๐๐๐	๗๐๙,๐๐๕
ค่าวัสดุ		๑๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐	๐	๕๖๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค		๖๐๐,๐๐๐	๐	๐	๖๐๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๖๐๙,๗๓๕	๐	๐	๖๐๙,๗๓๕
เงินอุดหนุน		๖๐๙,๗๓๕	๐	๐	๖๐๙,๗๓๕
รวม		๑,๓๑๙,๗๓๕	๑,๐๖๕,๐๐๕	๙๔,๐๐๐	๒,๔๗๘,๗๔๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		๓๒๙,๙๐๐	๓๒๙,๙๐๐
ค่าใช้จ่าย		๓๒๙,๙๐๐	๓๒๙,๙๐๐
รวม		๓๒๙,๙๐๐	๓๒๙,๙๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		๗๐,๐๐๐	๓๙๘,๖๔๐	๔๖๘,๖๔๐
ค่าใช้จ่าย		๗๐,๐๐๐	๓๙๘,๖๔๐	๔๖๘,๖๔๐
งบเงินอุดหนุน		๔๕,๐๐๐	๐	๔๕,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๔๕,๐๐๐	๐	๔๕,๐๐๐
รวม		๑๑๕,๐๐๐	๓๙๘,๖๔๐	๕๑๓,๖๔๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบบุคลากร		๘๗๔,๖๘๐	๐	๘๗๔,๖๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๘๗๔,๖๘๐	๐	๘๗๔,๖๘๐
งบดำเนินงาน		๗๒๙,๒๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๙๒๙,๒๐๐
ค่าตอบแทน		๓๑๑,๒๐๐	๐	๓๑๑,๒๐๐
ค่าใช้จ่าย		๓๒๓,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๕๒๓,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๙๕,๐๐๐	๐	๙๕,๐๐๐
งบลงทุน		๒๘,๐๐๐	๒,๓๐๒,๐๐๐	๒,๓๓๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๒๘,๐๐๐	๐	๒๘,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๐	๒,๓๐๒,๐๐๐	๒,๓๐๒,๐๐๐
รวม		๑,๖๓๑,๘๘๐	๒,๕๐๒,๐๐๐	๔,๑๓๓,๘๘๐

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		๑๐,๗๒๕	๑๐,๗๒๕
ค่าใช้จ่าย		๑๐,๗๒๕	๑๐,๗๒๕
รวม		๑๐,๗๒๕	๑๐,๗๒๕

แผนงานงบทกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		๙,๒๒๑,๒๙๓	๙,๒๒๑,๒๙๓
งบกลาง		๙,๒๒๑,๒๙๓	๙,๒๒๑,๒๙๓
รวม		๙,๒๒๑,๒๙๓	๙,๒๒๑,๒๙๓

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๗๑ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองกาญจนบุรี

- ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๑,๔๐๘,๐๐๐ บาท
- ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๑,๔๐๘,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๐๐๘,๕๙๖
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๒๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๓๐๑,๖๖๙
แผนงานสาธารณสุข	๑๘๔,๕๕๗
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๔๗๘,๗๔๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๒๙,๙๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๑๓,๖๔๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๒๓๓,๘๘๐
แผนงานการเกษตร	๑๐,๗๒๕
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบบกลาง	๙,๒๒๑,๒๙๓
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๑,๔๐๘,๐๐๐

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(นายสมชาย พักทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

อนุมัติ

(นายวิฑูรย์ สิรินกุล)
นายอำเภอเมืองกาญจนบุรี

รายงานประมาณการรายรับ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งเสี้ยน
 อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

	รายรับจริง			ประมาณการ			
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ยอดต่าง (%)		ปี ๒๕๖๓
หมวดภาษีอากร							
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๕,๐๐๐.๐๐
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๔๑๒,๓๕๖.๖๕	๓๗๑,๒๑๘.๒๓	๓๖๙,๒๙๒.๔๘	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-๙๘.๗๕	%	๕,๐๐๐.๐๐
ภาษีบำรุงท้องที่	๔๒๗,๕๕๓.๓๐	๔๑๒,๖๓๑.๔๘	๗๗,๔๔๒.๔๖	๑๘๒,๐๐๐.๐๐	-๙๘.๙๐	%	๒,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๑๗,๔๓๐.๐๐	๑๓,๕๕๐.๐๐	๑๔,๘๘๘.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๘๕๗,๓๒๙.๙๕	๗๙๗,๓๙๙.๗๑	๔๖๑,๖๒๒.๙๔	๕๙๗,๐๐๐.๐๐			๒๗,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต							
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๑,๔๙๓.๘๐	๑,๕๙๐.๘๐	๒,๔๙๒.๙๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๕๑๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๔.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ	๐.๐๐	๓,๐๐๔.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๔๐๐.๐๐	๕๕๐.๐๐	๔๒๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓	%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๑,๐๑๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดยานยนต์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายสาธารณสุข	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายโรคพิษสุนัขบ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๐.๐๐	๑๖๑,๔๒๒.๐๐	๗,๔๔๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๘๓.๓๓	%	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าปรับอื่น ๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	%	๑๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๕,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	%	๔,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๒๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๕๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๙,๔๑๓.๘๐	๑๗๗,๖๖๖.๘๐	๓๒,๑๕๖.๙๐	๑๕๑,๐๐๐.๐๐			๒๕๗,๗๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน							
ดอกเบี้ย	๓๗๔,๒๓๒.๓๒	๒๙๔,๔๒๐.๙๑	๑๗๑,๙๗๖.๓๗	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-๖๐.๐๐	%	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๕๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๗๔,๒๓๒.๓๒	๒๙๔,๔๒๐.๙๑	๑๗๑,๙๗๖.๓๗	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			๑๐๐,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๐.๐๐	๑๙,๘๑๓.๐๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๕๐๐.๐๐
เงินที่มีผู้อุทิศให้	๔๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๕๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๓๗๖.๑๙	%	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าขายแบบแปลน	๑๐.๐๐	๑๑,๗๕๔.๐๐	๑๑.๘๓	๘,๐๐๐.๐๐	-๗๕.๐๐	%	๒,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๐.๐๐	๑๙,๘๑๓.๐๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๕๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๖,๕๑๐.๐๐	๓๑,๕๖๗.๐๘	๓๖,๕๑๑.๘๓	๒๙,๐๐๐.๐๐			๑๐๒,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน							
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐			๒๐,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร							
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๓๕๑,๙๙๖.๐๗	๓๖๔,๓๓๒.๒๗	๔๓๓,๓๓๙.๗๓	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๘.๓๓	%	๔๓๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๗,๖๑๖,๑๗๕.๒๑	๗,๓๑๓,๓๐๔.๐๙	๗,๘๓๔,๑๗๔.๐๕	๗,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔.๑๑	%	๘,๓๓๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๒,๔๑๒,๖๘๙.๑๐	๒,๔๔๖,๕๑๕.๗๐	๒,๗๑๖,๕๙๒.๔๖	๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗.๓๙	%	๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๕๙,๙๙๙.๘๔	๑๐๘,๖๘๘.๕๒	๒๔,๒๓๔.๑๙	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสุรา	๑,๑๖๖,๕๓๔.๑๕	๑,๒๐๔,๑๓๙.๖๒	๐.๐๐	๑,๒๖๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐	%	๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๒,๕๐๙,๒๒๔.๕๘	๒,๙๐๑,๘๓๔.๘๐	๔,๗๑๙,๓๙๑.๕๘	๓,๐๒๘,๐๐๐.๐๐	๕๕.๒๒	%	๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๖๓,๑๒๐.๙๙	๖๐,๔๐๕.๙๓	๕๒,๖๓๕.๗๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๖.๖๗	%	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๓๔,๐๔๘.๘๘	๔๐,๕๕๔.๖๐	๓๙,๙๙๐.๑๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๔๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๗๓๒.๐๐	๐.๐๐	๑๔๗,๗๙๘.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๐.๐๐	๔,๐๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐

ภาษีจัดสรรอื่นๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๒๑๔,๕๒๐.๘๒	๑๔,๔๔๓,๗๘๕.๕๓	๑๕,๙๖๘,๑๕๕.๘๓	๑๔,๐๘๓,๐๐๐.๐๐			๑๖,๔๐๐,๓๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป							
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ อปท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๕,๒๐๖,๔๙๗.๐๐	๑๑,๘๙๖,๓๐๒.๖๒	๑๒,๓๖๓,๖๖๑.๒๐	๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒.๓๔	%	๑๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๕,๒๐๖,๔๙๗.๐๐	๑๑,๘๙๖,๓๐๒.๖๒	๑๒,๓๖๓,๖๖๑.๒๐	๑๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐			๑๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๒๐,๗๐๘,๕๐๓.๘๒	๒๖,๖๔๑,๑๔๒.๖๕	๒๘,๐๓๔,๐๘๕.๐๓	๒๖,๔๘๓,๐๐๐.๐๐			๓๐,๙๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๓๑,๔๐๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๒๗,๐๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		๕,๐๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการจากปีที่แล้ว เนื่องจากประมาณการว่าจะมีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ			
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยคำนวณประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท โดยคำนวณประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
ภาษีป้าย จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยคำนวณประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๒๕๗,๗๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา จำนวน ๒,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน ๒,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	๑๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร จำนวน ๑๐๐ บาท โดยประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการจากปีที่แล้ว เนื่องจากประมาณการว่าจะมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ			
ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑,๐๐๐ บาท โดยประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการจากปีที่แล้ว เนื่องจากประมาณการว่าจะมีการจัดเก็บการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการจากปีที่แล้ว เนื่องจากประมาณการว่าจะมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดยานยนต์	จำนวน	๑๐๐	บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดยานยนต์ จำนวน ๑๐๐ บาท โดยประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการจากปีที่แล้ว เนื่องจากประมาณการว่าจะมีการจัดเก็บค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดยานยนต์ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

รวม ๑๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ อปท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดี

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ อปท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดี จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรายรับให้ใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับในปีงบประมาณที่ผ่านมา

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ

จำนวน ๑๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ จำนวน ๑๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรายรับให้ใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับในปีงบประมาณที่ผ่านมา

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๓
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	๔๗๑,๒๔๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๐ %	๕๑๔,๐๘๐
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๓๘,๖๑๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๓๘,๖๑๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๘๖,๔๐๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๐ %	๘๖,๔๐๐
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๙๒,๔๐๐.๐๐	๗๖๓,๒๐๐.๐๐	๗๖๓,๒๐๐.๐๐	๘๔๙,๖๐๐.๐๐	๐ %	๘๔๙,๖๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑,๓๒๗,๒๖๐.๐๐	๑,๔๔๗,๙๒๐.๐๐	๑,๔๔๗,๙๒๐.๐๐	๑,๕๓๔,๓๒๐.๐๐		๑,๕๓๔,๓๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๑,๕๘๐,๒๐๘.๐๐	๑,๗๙๘,๐๓๓.๐๐	๑,๙๑๕,๙๙๒.๐๐	๒,๐๓๙,๐๔๐.๐๐	๕.๙๑ %	๒,๑๕๙,๕๒๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๑๔,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินประจำตำแหน่ง	๑๕๓,๓๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๑๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๖๕,๗๐๐.๐๐	๓๙๘,๑๖๐.๐๐	๔๐๖,๙๒๐.๐๐	๔๖๐,๙๒๐.๐๐	๐.๘๒ %	๔๖๔,๗๐๐
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๓๔,๕๕๕.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	-๒๕.๑๗ %	๒๖,๙๔๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๑๔๗,๗๖๓.๐๐	๒,๔๔๖,๑๙๓.๐๐	๒,๕๖๘,๙๑๒.๐๐	๒,๗๔๕,๙๖๐.๐๐		๒,๘๖๑,๑๖๐
รวมงบบุคลากร	๓,๔๗๕,๐๒๓.๐๐	๓,๘๙๔,๑๑๓.๐๐	๔,๐๑๖,๘๓๒.๐๐	๔,๒๘๐,๒๘๐.๐๐		๔,๓๙๕,๔๘๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๘๓๘.๑๗ %	๒๘๑,๔๕๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๘,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๗๒,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๙๖,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๘,๓๘๕.๐๐	๒๙,๕๐๐.๐๐	๒๙,๘๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๙๘,๙๘๕.๐๐	๑๑๑,๕๐๐.๐๐	๑๒๑,๓๐๐.๐๐	๑๖๒,๐๐๐.๐๐		๔๓๗,๔๕๐

ค่าใช้จ่าย								
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๔๑๐,๑๙๖.๙๒	๖๙๔,๒๓๑.๐๐	๕๒๘,๕๓๘.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕,๑๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๑. งานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๔๑,๖๐๐	
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ทำความสะอาดบริเวณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๐,๘๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๑๐. งานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๒๔๐,๐๐๐	
๑๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงาน ขับรถยนต์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๑๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๓๐,๐๐๐	
๑๒. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้า พนักงานพัฒนาชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๒. งานจ้างเหมาบริการ ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและต้นไม้ บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง เสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๒๒๙,๙๕๐	
๒. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ดูแลบำรุงรักษาสนาม หญ้า สวนหย่อม และต้นไม้ บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบล แก่งเสี้ยน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๓. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานทั่วไป	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๖.๔๖	%	๑๑๔,๙๗๕	
4. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ บันทึกข้อมูล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	%	๑๐๘,๐๐๐	
5. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วย นักพัฒนาชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐	
5. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐	
6. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้า พนักงานพัฒนาชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐	
6. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐	
7. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยนัก จัดการงานทั่วไป	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐	
7. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วย นักวิชาการสาธารณสุข	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๔๘๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐	

8. โครงการรับวารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
8. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๘,๐๐๐
9. ค่าเช่า Server (รายปี) ของ WWW. Kaengsian.go.th	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๒๗๒,๒๐๖.๐๐	๒๖๐,๕๔๓.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๑,๖๙๓.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๒๐๖,๒๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๑๐) โครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน งบประมาณ ๘๔,๖๐๐ บาท (สำนักปลัด)	๐.๐๐	๘๔,๕๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๓) โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล แก่บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๐.๐๐	๖,๐๒๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๕) โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๖๗,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๖)โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๐.๐๐	๔๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๙) โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๙๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕๐,๐๐๐
๒. โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
๓. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๑๖๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๓. โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๕,๖๓๐
๔. ค่าใช้จ่ายเงินคืนกองทุนชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ในกรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้ก่อให้เกิดความเสียหาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
๔. โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๔. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ประจำปี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๑,๓๑๐

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓						
๕. โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเมือง กาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๖. ค่าใช้จ่ายเงินคืนกองทุนชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหม ทดแทน ในกรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง เสี้ยนได้ก่อให้เกิดความเสียหาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๖. โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑,๐๐๐
๗. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและปราบปราม การทุจริต ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
๘. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบล แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๕๐๖.๐๐	-๖๓.๘๓ %	๑๕,๓๑๑
๙. โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเมือง กาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐
๙. โครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง เสี้ยน	๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕๖,๐๙๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๗,๔๖๖.๑๔	๑๔๖,๗๖๗.๘๖	๒๐๑,๖๔๗.๖๓	๒๖๗,๐๐๐.๐๐	-๔๓.๘๒ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๗๗๗,๗๖๒.๐๖	๑,๕๐๙,๐๔๖.๘๖	๙๙๙,๒๖๘.๖๓	๑,๗๒๙,๐๕๖.๐๐		๒,๔๙๒,๕๑๑
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๘๑,๐๔๕.๐๐	๖๖,๗๐๓.๐๐	๗๙,๙๙๗.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐	-๒๖.๓๒ %	๔๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒,๗๙๙.๑๒	๙,๙๗๗.๗๕	๙,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๔๖,๑๘๕.๐๐	๑๕,๒๔๐.๐๐	๖,๔๕๕.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๒๘,๙๖๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐.๐๐	๒๓,๒๐๐.๐๐	๕๙,๓๘๓.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐ %	๕๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๐๕,๔๐๒.๐๐	๑๗๔,๕๘๘.๐๐	๑๖๕,๖๕๗.๘๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	-๓.๕๗ %	๒๒๐,๐๐๐
วัสดุการเกษตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๕,๑๑๐.๐๐	๔๘,๖๘๐.๐๐	๒๙,๒๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓๖๐,๕๔๑.๑๒	๓๖๗,๓๕๓.๗๕	๓๕๐,๔๑๒.๘๐	๔๕๕,๐๐๐.๐๐		๔๙๗,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๓๓๑,๙๘๕.๘๖	๕๑๕,๖๖๖.๕๑	๕๖๕,๖๙๗.๖๒	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-๒๕ %	๓๐๐,๐๐๐
ค่าบริการโทรศัพท์	๓,๖๙๐.๔๕	๕,๙๓๑.๕๕	๔,๙๑๙.๘๖	๑๒,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๖,๐๐๐

ค่าบริการไปรษณีย์	๔๖๖.๐๐	๙๙๐.๐๐	๑,๓๕๘.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๑๘๕.๗๑	%	๒๐,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๖๒๓,๓๖๐.๖๐	๔๑๒,๔๖๓.๖๐	๘๕,๒๕๗.๖๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	%	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๙๕๙,๕๐๒.๙๑	๙๓๕,๐๕๑.๖๖	๖๕๗,๒๓๓.๐๘	๕๑๙,๐๐๐.๐๐			๔๒๖,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒,๑๙๖,๗๙๑.๐๙	๒,๙๒๒,๙๕๒.๒๗	๒,๑๒๘,๒๑๔.๕๑	๒,๘๖๕,๐๕๖.๐๐			๓,๘๕๒,๙๖๑
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
(๑) เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๔๐ แผ่น/นาที	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๒) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๕ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๓) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๔) เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๑๑๑ x ๕๑ x ๗๒ x ๖๘ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๖) จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๗) โต๊ะเอนกประสงค์ หน้ากว้าง ๔๕ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๙) จัดซื้อเก้าอี้แถวพักคอย ๔ ที่นั่ง ขนาด ยาว ๒๑๒๐ x ลึก ๕๖๐ x สูง ๘๒๐ มม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
๑. จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๕,๐๐๐
๑. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง ขนาด ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๕ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๒. เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๙๑ x ๔๗ x ๖๙ x ๖๐ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๓,๐๐๐
๒. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๓. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๖,๐๐๐
๓. โต๊ะเอนกประสงค์ ขนาด ก.๔๕ x ย.๑๘๐ x ส.๗๕ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๔. เก้าอี้พลาสติก ขนาด ก.๔๘๐ x ย.๕๑๐ x ส.๘๑๐ มม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๔. พัดลมโคมไฟ ใบพัดขนาด ๑๘ นิ้ว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๒๔,๐๐๐
๕. ชุดรับแขก (โซฟา ๓ ที่นั่ง ๑ ตัว โซฟา ๑ ที่นั่ง ๒ ตัว โต๊ะกลาง ๑ ตัว)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๕. โต๊ะเอนกประสงค์ ขนาด ก.๔๕ x ย.๑๘๐ x ส.๗๕ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๘,๐๐๐
๖. เก้าอี้พลาสติก ขนาด ก.๔๘๐ x ย.๕๑๐ x ส.๘๑๐ มม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๔๕,๐๐๐
ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๐๐๐๐)							
(๑) ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.	๐.๐๐	๑๙๕,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๒) ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด ๙๑.๒ x ๔๐.๕ x ๘๗.๔ ซม.							

(๓) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู							
(๔) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู							
ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต	๓,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด ๔๕๓ (W) x ๖๐ (D) x ๙๑ (H) ซม.	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐ (W) x ๘๐ (D) x ๗๕(H)	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๑๒๓ (W) x ๖๗ (D) x ๗๕.๓ (H)	๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
๑. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ซีซี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๖๕๒,๐๐๐
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่							
(๑) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด ๓๒ นิ้ว	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๒) เครื่องเล่น ดีวีดี	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ ระดับ XGA	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๒. จอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๘๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
๑. ผ้า màn หน้าต่างและประตูพร้อมอุปกรณ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๑) เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๒) เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๕) เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีด พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๘,๐๐๐
๓. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card Reader)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๕. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐)	๐.๐๐	๕๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒							

(๒) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก						
(๓) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (พิมพ์สี/ขาวดำ)						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐)	๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๔) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๑๗๖,๒๓๓.๑๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๑๘๘,๗๓๓.๑๙	๓๒๓,๖๐๐.๐๐	๒๓๘,๙๙๐.๐๐	๒๔๓,๖๐๐.๐๐		๑๕๑,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
(๑) โครงการก่อสร้างโรงเก็บรวบรวมขยะอันตรายชุมชน บริเวณศาลาอเนกประสงค์ (SML) หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสอง ตอน ต.แก่งเสี้ยน อ.เมือง จ.กาญจนบุรี	๐.๐๐	๓๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) โครงการปรับปรุงโรงเก็บรวบรวมขยะอันตรายชุมชน บริเวณศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านตรอก มะตูม ต.แก่งเสี้ยน อ.เมือง จ.กาญจนบุรี	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๓) โครงการปรับปรุงโรงเก็บรวบรวมขยะอันตรายชุมชน บริเวณศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านท่า ดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน อ.เมือง จ.กาญจนบุรี	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๔๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๑๘๘,๗๓๓.๑๙	๓๗๒,๖๐๐.๐๐	๒๓๘,๙๙๐.๐๐	๒๔๓,๖๐๐.๐๐		๑๕๑,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการประชาชน ของ อบต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
๑. โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ของ อบต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐
รวมงบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๘,๙๓๕.๒๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

รวมเงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๙๓๕.๒๕	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๙๓๕.๒๕	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไป	๕,๙๒๐,๕๔๗.๒๘	๗,๒๐๔,๖๐๐.๕๒	๖,๔๐๒,๐๓๖.๕๑	๗,๔๑๘,๙๓๖.๐๐		๘,๔๒๔,๔๔๑
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๑,๒๑๓,๔๘๗.๐๐	๑,๓๘๔,๙๐๑.๐๐	๑,๔๑๓,๙๘๐.๐๐	๑,๕๒๗,๑๖๐.๐๐	๕.๗๒ %	๑,๖๑๔,๔๘๐
เงินประจำตำแหน่ง	๓๘,๕๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๔๔,๕๘๐.๐๐	๑๖๔,๖๔๐.๐๐	๑๗๑,๒๔๐.๐๐	๑๘๑,๕๖๐.๐๐	๓.๐๔ %	๑๘๗,๐๘๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑,๔๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานถ่ายโอน	๓,๕๖๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๔๐๑,๕๙๔.๐๐	๑,๕๙๑,๕๔๑.๐๐	๑,๖๒๗,๒๒๐.๐๐	๑,๗๕๐,๗๒๐.๐๐		๑,๘๔๓,๕๖๐
รวมงบบุคลากร	๑,๔๐๑,๕๙๔.๐๐	๑,๕๙๑,๕๔๑.๐๐	๑,๖๒๗,๒๒๐.๐๐	๑,๗๕๐,๗๒๐.๐๐		๑,๘๔๓,๕๖๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐.๔๓ %	๑๕๐,๑๓๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๐ %	๗๒,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๐,๘๒๐.๐๐	๒๒,๒๐๐.๐๐	๒๒,๘๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๔๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๑๐,๘๒๐.๐๐	๒๒,๒๐๐.๐๐	๒๒,๘๕๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐		๒๖๒,๑๓๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๓๗,๓๖๐.๐๐	๘๒,๔๑๐.๐๐	๘๘,๙๒๙.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๘,๐๐๐
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๔๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. งานจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
๓. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๙๖.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๑๔๗,๒๙๑.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บแผนที่ภาษีและทะเบียน	๐.๐๐	๑,๙๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

ทรัพย์สิน ระยะที่ ๑ การเตรียมการและการจัดทำแผนที่แม่บท (ต่อเนื่อง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๐						
(๓) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนโดยใช้ระบบโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐ เวอร์ชัน ๓.๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐.๗๑ %	๑๐๐,๐๐๐
๒. โครงการอบรม แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ สำหรับผู้บริหารและปฏิบัติงาน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๓๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้ภาษีท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๙	๒๒,๗๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ	๒๔,๔๒๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓,๖๙๒.๐๐	๓,๑๐๐.๐๐	๑๖,๙๙๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑๘๘,๒๑๖.๐๐	๒๓๔,๗๘๑.๐๐	๕๖๓,๐๑๕.๐๐	๓๙๑,๗๐๐.๐๐		๓๐๘,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๒๕,๕๑๓.๐๐	๔๖,๘๐๙.๐๐	๓๓,๕๖๗.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๒๐ %	๔๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๕,๒๖๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๙๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๔๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๕๐,๗๗๓.๐๐	๗๖,๘๐๙.๐๐	๖๓,๕๑๗.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๗๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการโทรศัพท์	๕,๒๔๑.๐๐	๘,๑๕๒.๐๐	๘,๕๕๘.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๕,๒๔๑.๐๐	๘,๑๕๒.๐๐	๘,๕๕๘.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๕๕,๐๕๐.๐๐	๓๔๑,๙๔๒.๐๐	๖๕๐,๒๔๐.๐๐	๖๑๑,๗๐๐.๐๐		๖๕๐,๑๓๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(๑) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๐x ๔๕ x ๑๘๕ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐๗ x ๘๘ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๓) เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๔๕๓ x ๖๐ x ๙๑ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๔) เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๔๕๓ x ๖๐ x ๙๑ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. เก้าอี้สำนักงาน ขนาด W ๖๔ x D ๗๘ x H ๑๑๒-๑๒๐ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๐x ๔๕ x ๑๘๕ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖,๐๐๐
๒. เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๙๑ x ๔๗ x ๖๙ x ๖๐ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
๓. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๑,๒๐๐

๔๐,๐๐๐ ปีที่						
๓. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๕ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๔. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๕. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ ปีที่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑,๒๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) (๑) ตู้เอกสาร ๒ บานเปิด(กระจก) (๒) ตู้เอกสาร ๒ บานเปิด (๓) ตู้เอกสาร ๑ บาน ๔ ล้นชัก (๔) เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อนขาเหล็กพิงสูง	๐.๐๐	๔๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (พิมพ์ สี/ขาวดำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
๑. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๘,๐๐๐
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์	๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	๓,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๖๑,๓๐๐.๐๐	๖๒,๕๐๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐	๖๙,๔๐๐.๐๐		๑๐๐,๒๐๐
รวมงบลงทุน	๖๑,๓๐๐.๐๐	๖๒,๕๐๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐	๖๙,๔๐๐.๐๐		๑๐๐,๒๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง	๑,๗๑๗,๙๔๔.๐๐	๑,๙๙๕,๙๘๓.๐๐	๒,๓๔๐,๔๖๐.๐๐	๒,๔๓๑,๘๒๐.๐๐		๒,๕๙๓,๘๙๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	๗,๖๓๘,๔๙๑.๒๘	๙,๒๐๐,๕๘๓.๕๒	๘,๗๔๒,๔๙๖.๕๑	๙,๘๕๐,๗๕๖.๐๐		๑๑,๐๑๘,๓๓๑
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๕๐๐.๐๐	๗๐.๒๑ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๕๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) ค่าใช้จ่ายของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๑.๑) ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๐ (๑.๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๐	๐.๐๐	๓๘,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๑) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๘๗๕.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัย แก่ประชาชน ประจำปี ๒๕๖๐	๐.๐๐	๙,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๓) โครงการส่งเสริมวินัยจราจรและรณรงค์สวมหมวกนิรภัยสร้างจิตสำนึกในการขับขี่แก่ประชาชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๖๘๖.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๓.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ.๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ.๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
๓.โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
๓.โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๕,๓๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๕๙	๒๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง	๑๕,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

ถนนในเทศบาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๕๙						
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องดับเพลิง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐	-๘๓.๐๕ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๓๘,๔๕๐.๐๐	๔๘,๐๙๐.๐๐	๒๓,๕๖๑.๐๐	๒๓๒,๒๐๓.๐๐		๑๒๐,๐๐๐
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๓๘,๔๕๐.๐๐	๔๘,๐๙๐.๐๐	๒๓,๕๖๑.๐๐	๒๓๒,๒๐๓.๐๐		๑๒๐,๐๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓๘,๔๕๐.๐๐	๔๘,๐๙๐.๐๐	๗๓,๕๖๑.๐๐	๒๓๒,๒๐๓.๐๐		๑๒๐,๐๐๐
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๐.๐๐	๔๗๖,๖๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๔๗๖,๖๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๔๗๖,๖๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๐.๐๐	๔๗๖,๖๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘๒,๘๘๐.๐๐	๕๐๗,๖๐๐.๐๐	๑.๙๙ %	๕๑๗,๖๘๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๑๓๗,๑๖๐.๐๐	๑๓๙,๙๒๐.๐๐	๑๕๙,๔๒๐.๐๐	-๕.๐๑ %	๑๕๑,๔๔๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๒๒,๒๖๐.๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	๑๖,๖๒๐.๐๐	-๕๑.๙๙ %	๗,๙๘๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๑๕๙,๔๒๐.๐๐	๖๔๒,๓๐๐.๐๐	๖๘๓,๖๔๐.๐๐		๖๗๗,๑๐๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๑๕๙,๔๒๐.๐๐	๖๔๒,๓๐๐.๐๐	๖๘๓,๖๔๐.๐๐		๖๗๗,๑๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
๑. งานจ้างเหมาบริการทำความสะอาด บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๙๖,๐๐๐
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานทำความสะอาด บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย						

หมวดอื่นๆ							
(๑) ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐	๐.๐๐	๓๐,๓๒๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑)	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘๕,๔๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑)	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๗,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดถ้ำขุนไกร	๐.๐๐	๑๑๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็ก - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (นม)	๐.๐๐	๖๕๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร	๐.๐๐	๒๔๓,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๓) โครงการเสริมสร้างเรียนรู้สู่โลกกว้าง ปลุกฝังความรักในครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
(๕) โครงการ "การศึกษาก้าวไกล ท้องถิ่นไทยพัฒนา" ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๕,๐๐๐
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๗,๙๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑๐. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑๐. โครงการทุนน้อยเรียนรู้โลกของธรรมชาติและวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๘๒,๐๐๐
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (รายหัว) ประจำปี ๒๕๖๒)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๗๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๒๕๔,๘๐๐
๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็ก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๘๘,๔๐๐

เล็ก (รายหัว) ประจำปี ๒๕๖๓)							
๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (โครงการสนับสนุนค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๕,๘๐๐
๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๕,๘๐๐
๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๒๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๖.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๘,๗๐๐
๗. โครงการทุนน้อยสมวัย สร้างสายใยรักครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙,๘๕๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๗.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๒,๔๗๐
๘. โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๘. โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๕,๐๐๐
๙. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๙๐๐.๐๐	-๑๐๐	%	๐
๙. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดถ้ำขุนไกร	๑๒๔,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
ค่าใช้จ่ายค่าส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของครูผู้ดูแลเด็ก	๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการจัดทำสต็อกเกอร์ซีทรู ติดกระจกอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร	๐.๐๐	๓๔,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการทุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้างสร้างสัมพันธ์ครอบครัว	๕๔,๘๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐

จ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดถ้ำขุนไกร หมู่ที่ ๕ ต.แก่งเสี้ยน	๑๙๘,๔๓๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๘๑,๕๔๒.๐๐	๔๑๘,๘๙๐.๐๐	๔๙๑,๕๖๐.๐๐	๗๔๗,๕๔๐.๐๐		๗๐๓,๙๗๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๒๕,๐๐๐
ค่าอาหารเสริม (นม)	๔๖๙,๘๓๗.๙๐	๔๖๙,๗๑๐.๖๐	๕๓๓,๒๕๗.๗๘	๕๙๗,๐๕๑.๐๐	๘.๓ %	๖๔๖,๕๙๙
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๔๖๙,๘๓๗.๙๐	๔๖๙,๗๑๐.๖๐	๕๓๓,๒๕๗.๗๘	๖๒๗,๐๕๑.๐๐		๖๗๖,๕๙๙
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐		๘๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๙๕๑,๓๗๙.๙๐	๘๘๘,๖๐๐.๖๐	๑,๐๒๔,๘๑๗.๗๘	๑,๔๕๔,๕๙๑.๐๐		๑,๔๖๐,๕๖๙
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๕๒๔,๐๐๐.๐๐	๘๙๑,๒๔๐.๐๐	๙๒๔,๗๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านหนอง สองตอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการชั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ประจำปี ๒๕๖๓)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑,๐๖๔,๐๐๐
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านหนองสองตอน) ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
๒. โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๕๒๔,๐๐๐.๐๐	๘๙๑,๒๔๐.๐๐	๙๒๔,๗๖๐.๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐.๐๐		๑,๑๖๔,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๕๒๔,๐๐๐.๐๐	๘๙๑,๒๔๐.๐๐	๙๒๔,๗๖๐.๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐.๐๐		๑,๑๖๔,๐๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๔๗๕,๓๗๙.๙๐	๑,๙๓๙,๒๖๐.๖๐	๒,๕๙๑,๘๗๗.๗๘	๓,๒๗๘,๒๓๑.๐๐		๓,๓๐๑,๖๖๙
รวมแผนงานการศึกษา	๑,๔๗๕,๓๗๙.๙๐	๒,๔๑๕,๙๓๐.๖๐	๒,๕๙๑,๘๗๗.๗๘	๓,๒๗๘,๒๓๑.๐๐		๓,๓๐๑,๖๖๙
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๗๗,๙๓๐.๓๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๐.๐๐	๖๒,๕๕๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๗๗,๙๓๐.๓๐	๖๒,๕๕๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๗๗,๙๓๐.๓๐	๖๒,๕๕๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐๗,๙๓๐.๓๐	๖๒,๕๕๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๒) โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๖๓๙.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๓) โครงการอบรมให้ความรู้การทำปฏิกิริยาจากขยะอินทรีย์ (โดยการคัดแยกขยะ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๓๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๘,๔๖๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗๔,๔๖๐
๒. โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนตามโครงการปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐

วิทยาลัยฯ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี ๒๕๖๓						
๓. โครงการคัดแยกขยะ พิทักษ์ชุมชน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๙๗
๔. โครงการแผนรณรงค์ "แยกก่อนทิ้ง" องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๙๗.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๙๗๙.๐๐	๙๘,๕๕๗.๐๐		๑๐๔,๕๕๗
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๙๗๙.๐๐	๙๘,๕๕๗.๐๐		๑๐๔,๕๕๗
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๘๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐		๘๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐		๘๐,๐๐๐
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๐,๙๗๙.๐๐	๑๗๘,๕๕๗.๐๐		๑๘๔,๕๕๗
รวมแผนงานสาธารณสุข	๑๐๗,๙๓๐.๓๐	๖๒,๕๕๗.๐๐	๑๓๐,๙๗๙.๐๐	๑๗๘,๕๕๗.๐๐		๑๘๔,๕๕๗
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๒,๓๘๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ เคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๐.๐๐	๗,๓๖๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑๒,๓๘๘.๐๐	๗,๓๖๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๒,๓๘๘.๐๐	๗,๓๖๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐

รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๗,๓๘๘.๐๐	๑๒,๓๖๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) โครงการรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการเคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๖๙.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการประชาสัมพันธ์และรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ เคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๖๙.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๖๙.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๓๖๙.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐		๕,๐๐๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๗,๓๘๘.๐๐	๑๒,๓๖๘.๐๐	๑๒,๓๖๙.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐		๕,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๔๘๐,๗๒๐.๐๐	๕๖๑,๑๘๖.๐๐	๕๘๗,๓๖๑.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินประจำตำแหน่ง	๗,๐๐๐.๐๐	๔๑,๙๙๙.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๓๑,๓๙๐.๐๐	๑๖๖,๒๐๐.๐๐	๑๗๑,๒๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑,๕๕๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๒๐,๖๖๕.๐๐	๗๖๙,๓๘๕.๐๐	๘๐๐,๖๐๑.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบบุคลากร	๖๒๐,๖๖๕.๐๐	๗๖๙,๓๘๕.๐๐	๘๐๐,๖๐๑.๐๐	๐.๐๐		๐

งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	๓๗,๖๐๐.๐๐	๕๑,๓๕๐.๐๐	๗๓,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๒,๙๖๐.๐๐	๖,๒๒๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าตอบแทน	๕๐,๕๖๐.๐๐	๕๗,๕๗๐.๐๐	๗๘,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๔๔,๒๗๘.๗๐	๘๘,๙๒๙.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๒๐,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๔,๔๕๐.๐๐	๖๑๗,๓๔๐.๔๗	๑๙,๘๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔,๔๕๐.๐๐	๖๘๒,๒๕๙.๑๗	๑๓๒,๗๐๙.๐๐	๐.๐๐		๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๖,๘๗๕.๐๐	๘,๘๒๗.๐๐	๑๙,๐๓๑.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๓,๑๘๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	๒๑,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๒๐,๐๕๕.๐๐	๑๔,๗๒๗.๐๐	๔๐,๐๘๑.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๗๕,๐๖๕.๐๐	๗๕๔,๕๕๖.๑๗	๒๕๑,๐๙๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(๑) โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ X ๔๐.๗ X ๘๘ ซม.	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาดไม่ต่ำกว่า ๕ กิโลวัตต์ขึ้นไป	๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
(๑) ผ้าມ່ານพร้อมอุปกรณ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (พิมพ์สี/ขาวดำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๔) เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๕๓,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๕๓,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐

งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๗๙,๕๕๖.๖๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๐.๐๐	๑๐,๐๐๔.๕๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๗๙,๕๕๖.๖๔	๑๐,๐๐๔.๕๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๗๙,๕๕๖.๖๔	๑๐,๐๐๔.๕๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๘๖๐,๒๘๖.๖๔	๑,๕๔๙,๙๔๕.๖๗	๑,๑๐๕,๕๙๑.๐๐	๐.๐๐		๐
งานไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓๙,๕๐๐.๐๐	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	-๓๘.๒๗ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๗๒,๐๐๐.๐๐	๓๒๔,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๑.๑๑ %	๖๐๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔๐,๐๐๐.๐๐		๖๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๗๒,๐๐๐.๐๐	๘๘๔,๐๐๐.๐๐		๗๑๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
๑. รถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮโดรลิก พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้าทำงานสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ชนิด ๖ ล้อ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
๑. ค่าติดตั้งกล่องโทรศัพท์วงจรปิดชนิดเครือข่าย บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร หมู่ที่ ๔ บ้านหนองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๕๑๐.๐๐		๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
(๑๑) โครงการเจาะบ่อบาดาล บริเวณข้างบ้านนายถวิล ยอดแก้ว หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

(๑๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอย บ้านนางไข ญ รังสี หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๓๑๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๓) โครงการปรับปรุงศาลาเอนกประสงค์ (SML) หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๒๗๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๔) โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก เอนกประสงค์ บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเขาคอก หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๔๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๖) โครงการก่อสร้างท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสระน้ำ สาธารณะ หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง ตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๑๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๗) โครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๘) โครงการติดตั้งเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้าน ตรอกมะตูม ตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๙) โครงการก่อสร้างเสาธงชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุน ไกร หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑๐) โครงการติดตั้งโคมไฟสปอร์ตไลท์สนามกีฬาบ้านท่า ดินสอพอง หมู่ที่ ๗ ตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑๐. ค่าก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑๑. ค่าเจาะบ่อบาดาล บริเวณบ้านนายราชนะ ยอดแก้ว หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๒. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสายบ้านนาย ฉาย พุฒเอก ถึงบ้านนางนิภาพร พงษ์สวัสดิ์ หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๗. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้านนาย สมเกียรติ ล้วนรอด หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๘. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยนาย พยนต์ หนูขาว ถึงบ้านนายปัญญา คงกระพันธ์ หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๙. ค่าก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยวัด เนินพระงาม หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนน สายบ้านตรอกมะตูม หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๒๔๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยนาย ป้อม เณรทอง หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๔๘๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้าน นายชยพล หนูขาว หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก	๔๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้าน นายสำเนา ปาดเปริยว หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก	๔๙๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยยมใหญ่ หลวง หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๔๙๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนาย กระจำน บัญมี หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก	๔๔๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้าน นายใบ หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม	๔๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการปรับปรุงห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๒๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการเจาะบ่อบาดาลบริเวณบ้านนายพิง ลำดวน หมู่ที่ ๕	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการเจาะบ่อบาดาลบริเวณสนามกีฬาบ้ำทำดินสอพอง หมู่ที่ ๗ บ้านทำดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน	๘๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการติดตั้งโคไฟฟ้านบนเสาสเหล็ก บริเวณหน้า อบต. แก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๕ ต.แก่งเสี้ยน	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการถมลูกรังพร้อมบดอัด บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน หนองสองตอน หมู่ที่ ๔ ต.แก่งเสี้ยน	๓๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
๑. ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลแก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมถนนลาดยางภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔, ๕, ๖ และ ๗ ต.แก่งเสี้ยน	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔, ๕, ๖ และ ๗ ต.แก่งเสี้ยน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาสถานีสูบน้ำบ้านทำดินสอพอง หมู่ที่ ๗	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
โครงการบ้านท้องถิ่นประชาร่วมใจ เทิดไท้องค์ราชัน ราชนิ	๑๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	%	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔,๕๔๔,๐๐๐.๐๐	๑,๙๕๒,๐๐๐.๐๐	๑,๘๓๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐			๐
รวมงบลงทุน	๔,๕๔๔,๐๐๐.๐๐	๑,๙๕๒,๐๐๐.๐๐	๑,๙๒๐,๕๐๐.๐๐	๕๑๐.๐๐			๐
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๗๖๖.๙๓	๐.๐๐	๐	%	๐
๑. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยอินเลิฟ หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๒๔๙,๐๔๐
๒. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยหลังวัดเนิน พระงาม หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๑๒,๓๗๐
๓. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยเขาคอก (จุดที่ ๑) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๑๒๖,๔๗๐
๔. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยเขาคอก (จุดที่ ๒) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๗๓,๘๙๐
๕. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยบ้านนายน้ำวน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	%	๔๗,๙๖๕

หนูขาว หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน						
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๗๖๖.๙๓	๐.๐๐		๖๐๙,๗๓๕
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๗๖๖.๙๓	๐.๐๐		๖๐๙,๗๓๕
รวมงานไฟฟ้าถนน	๔,๕๔๔,๐๐๐.๐๐	๑,๙๕๒,๐๐๐.๐๐	๒,๙๕๙,๒๖๖.๙๓	๘๘๔,๕๑๐.๐๐		๑,๓๑๙,๗๓๕
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงาน ขับรถบรรทุกขยะ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๓๐,๐๘๐
๒. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงาน ประจำรถบรรทุกขยะ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๔๔,๙๒๕
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๕๑๕,๐๐๕
ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๕๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๑,๐๖๕,๐๐๕
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๑,๐๖๕,๐๐๕
งานบำบัดน้ำเสีย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
๑. งานตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค-บริโภค ภายในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๔,๐๐๐
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ หมวดอื่นๆ						
๑. โครงการคลองสวบน้ำใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการคลองสวบน้ำใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
๒. โครงการส่งเสริมความรู้การใช้น้ำอย่างประหยัด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒๐๐ %	๑๕,๐๐๐
๓. โครงการฟื้นฟูและบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒๐๐ %	๑๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๙๔,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๙๔,๐๐๐
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๙๔,๐๐๐

รวมแผนงานเคหะและชุมชน	๕,๔๐๔,๒๘๖.๖๔	๓,๕๐๑,๙๔๕.๖๗	๔,๐๖๔,๘๕๗.๙๓	๙๐๔,๕๑๐.๐๐		๒,๔๖๙,๐๐๕
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑๐) โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนในตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๘๙๘.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๑๑) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุและกลุ่มสตรี ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๑๒) โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพเพิ่มความเข้มแข็งของผู้สูงอายุและเครือข่าย ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๗,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันครอบครัวโดยศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๓) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์ยุติธรรมแรงในครอบครัวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๓๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๕) โครงการสุขสันต์วันครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๖) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่เยาวชน ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการพัฒนาศักยภาพสูงวัย ไทยแลนด์ ๔.๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการส่งเสริมคุณค่าผู้สูงวัย สร้างยิ้ม เดิมสุขให้ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๙๐๐
๑๐. โครงการส่งเสริมคุณค่าผู้สูงวัย สร้างยิ้ม เดิมสุขให้ชุมชน ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๙๔,๐๐๐
๒. โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัวโดยศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๓. โครงการส่งเสริมศูนย์ยุติธรรมแรงในครอบครัวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๓. โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัวศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗๐,๐๐๐
๔. โครงการส่งเสริมศูนย์ยุติธรรมแรงในครอบครัวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐

๕. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
๖. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพพัฒนาเยาวชนและ กลุ่มสตรี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
๖. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้พิการ ผู้สูงอายุและ ผู้ด้อยโอกาส	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๗. โครงการชุมชนฉัน ไม่ทิ้งกัน ร่วมใจกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๕,๐๐๐
๗. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพพัฒนาเยาวชนและ กลุ่มสตรี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๘. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมนำใจ ศีลธรรมนำชีวิต	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๖,๕๒๘.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐		๓๒๙,๙๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๖,๕๒๘.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐		๓๒๙,๙๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
๓. โครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน อายุไม่เกิน ๑๓ ปี ครั้งที่ ๑ อำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๖,๕๒๘.๐๐	๔๐๙,๐๐๐.๐๐		๓๒๙,๙๐๐
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๖,๕๒๘.๐๐	๔๐๙,๐๐๐.๐๐		๓๒๙,๙๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๙,๒๐๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ						
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๐	๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๗) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสงกรานต์ไทย ห่วงใยผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๐	๐.๐๐	๑๒๐,๒๒๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๙) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๐	๐.๐๐	๙,๙๙๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการแข่งขันกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๕๙	๔,๒๐๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๘	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๕๙	๑๒๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๘๘,๒๐๘.๐๐	๑๓๑,๗๑๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๘๘,๒๐๘.๐๐	๑๓๑,๗๑๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๘๘,๒๐๘.๐๐	๑๓๑,๗๑๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) โครงการแข่งขันกีฬาด้านกายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๔๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการแข่งขันกีฬาด้านกายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
๒. โครงการมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. โครงการมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๔๓๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๗๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๔๓๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๗๐,๐๐๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
๑. โครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน อายุไม่เกิน ๑๓ ปี ครั้งที่ ๒ อำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐
๒. โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๔๕,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๔๕,๐๐๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๔๓๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๑๕,๐๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๘๙๕.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๔) โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๖) โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๘ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
๒. โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๗ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๒๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๘ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
๓. โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๔๒ พรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
๓. โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๔. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๘๘๐
๔. โครงการสงกรานต์สมานฉันท์สำราญสุข ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๙,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๕. โครงการเฉลิมพระเกียรติพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสมหามงคล พระราชพิธีบรมราชาภิเษก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๕. โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาวันมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๘๘๐
๖. โครงการวันวิสาขบูชา วันสำคัญสากลโลก ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๘๘๐
๗. โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐
๘. โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ สำราญสุข ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๖,๔๙๕.๐๐	๓๘๕,๒๐๐.๐๐		๓๙๘,๖๔๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๖,๔๙๕.๐๐	๓๘๕,๒๐๐.๐๐		๓๙๘,๖๔๐
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๖,๔๙๕.๐๐	๓๘๕,๒๐๐.๐๐		๓๙๘,๖๔๐

รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๐๘,๒๐๘.๐๐	๑๓๑,๗๑๕.๐๐	๒๘๕,๙๒๕.๐๐	๔๐๕,๒๐๐.๐๐		๕๑๓,๖๔๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๑๕,๗๒๐.๐๐	๔.๕๔ %	๖๔๓,๖๘๐
เงินประจำตำแหน่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๑,๕๖๐.๐๐	๔.๑ %	๑๘๙,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓๙,๒๘๐.๐๐		๘๗๔,๖๘๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓๙,๒๘๐.๐๐		๘๗๔,๖๘๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖๖,๐๐๐.๐๐	๖.๐๙ %	๑๘๒,๒๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๘๐ %	๑,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๓๘.๔๖ %	๑๐๘,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๙,๐๐๐.๐๐		๔๑๑,๒๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ธุรการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๘,๐๐๐
๒. จ้างเหมาออกแบบจัดทำแผนที่แสดงเขตการปกครองใส่ชื่อตำแหน่งหมู่บ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๙๕,๐๐๐
๓. รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการย่ำหวนดื่นๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	-๑๑.๑๑ %	๔๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	-๗๒.๗๓ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖๓,๐๐๐.๐๐		๓๒๓,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	-๘๔.๘๕ %	๕,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐

รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๓,๐๐๐.๐๐		๙๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๕,๐๐๐.๐๐		๘๒๙,๒๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๑.๔ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๓,๐๐๐
๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๕๘ (W) x ๖๐ (D) x ๙๐ (H) ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗,๐๐๐
๒. โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๑๒๓ (W) x ๖๗ (D) x ๗๕.๓ (H) cm.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๘,๐๐๐
๑. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐		๒๘,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐		๒๘,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๔๙,๖๘๐.๐๐		๑,๗๓๑,๘๘๐
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖๑,๕๐๐.๐๐	-๗๙.๒ %	๒๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖๑,๕๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖๑,๕๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
๑. โครงการก่อสร้างอาคารศาลา พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน งบประมาณ ๙๙,๕๐๐ บาท	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยห้วยยายเตี้ย (ต่อจากทางเดิม) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๙๖,๐๐๐

ชมรมหิน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน						
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยไร่เอเดริน (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐๐,๐๐๐
๒. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และห้วยข้างคอนกรีตเสริมเหล็กรับน้ำ บริเวณซอยบ้านหนองจอก หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต. แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๓. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บริเวณซอยฝายเก็บน้ำตรอกมะตูม หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๙๓,๐๐๐
๓. โครงการย้ายหอดังเหล็ก (รูปทรงถ้วยแฉมแปญ) จากบ้านนางเสมอ เอียงอ่อน ไปยัง บ้านนางประกัย เล่าศิลป์ หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้านนางน้ำฝน ภูโต (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ ๗ บ้านทำดินสอพอง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐๐,๐๐๐
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยยี่มใหญ่หลวง (ต่อจากทางเดิม) หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๕. โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้านนางสาวบุญยง รอดสิน (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ ๗ บ้านทำดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๕. โครงการก่อสร้างหอดังเหล็กประปา ขนาด ๑๒ ลบ.ม. บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๙๖,๐๐๐
๖. โครงการเจาะบ่อบาดาล บริเวณบ้านนายวัลลภ แป้นเขียว หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยเขาตาบัว หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๘. โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสายตรอกมะตูม-หนองปลวก หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๑,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (กองคลัง)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๗,๐๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๒๙,๕๐๐.๐๐		๒,๓๐๒,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๒๙,๕๐๐.๐๐		๒,๓๐๒,๐๐๐
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๙๙๑,๐๐๐.๐๐		๒,๕๐๒,๐๐๐
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๕๔๐,๖๘๐.๐๐		๔,๒๓๓,๘๘๐
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						

ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๔,๐๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) โครงการอบรมและศึกษาดูงานตามแนวทางพระราชดำริฯ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๑,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทาง เศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๐.๐๐	๘,๑๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๓) ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์การปลูกหญ้าแฝกตามโครงการแนวพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๐.๐๐	๘,๓๘๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๓) โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกภักธธรรมชาติและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๔๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
(๔) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพพัฒนาเยาวชนและกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาด้านการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๗๒๕.๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาด้านการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๗๒๕
๒. โครงการอบรมและศึกษาดูงานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การบริหารจัดการขยะชุมชน และสิ่งแวดล้อม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๐๕๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔,๐๑๐.๐๐	๕๑,๕๓๕.๐๐	๑๑๔,๖๙๐.๐๐	๒๑,๗๗๕.๐๐		๑๐,๗๒๕
รวมงบดำเนินงาน	๔,๐๑๐.๐๐	๕๑,๕๓๕.๐๐	๑๑๔,๖๙๐.๐๐	๒๑,๗๗๕.๐๐		๑๐,๗๒๕
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	๔,๐๑๐.๐๐	๕๑,๕๓๕.๐๐	๑๑๔,๖๙๐.๐๐	๒๑,๗๗๕.๐๐		๑๐,๗๒๕
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
๑. โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐		๐
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐		๐
รวมแผนงานการเกษตร	๔,๐๑๐.๐๐	๕๑,๕๓๕.๐๐	๑๑๔,๖๙๐.๐๐	๓๗,๗๗๕.๐๐		๑๐,๗๒๕
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						

งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๔๔,๑๖๖.๐๐	๔๕,๗๗๙.๐๐	๔๗,๑๗๑.๐๐	๔๙,๑๘๘.๐๐	๓.๙๘ %	๕๑,๑๔๔
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	๙๓.๗๖ %	๔,๐๖๙
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐.๐๐	๔,๕๘๖,๑๐๐.๐๐	๔,๙๔๕,๕๐๐.๐๐	๕,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐.๓๗ %	๖,๕๐๐,๐๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ	๐.๐๐	๑,๑๖๗,๒๐๐.๐๐	๑,๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๐ %	๒,๐๑๖,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๑.๑๑ %	๑๐๐,๐๐๐
สำรองจ่าย	๐.๐๐	๑๕๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
รายการตามข้อผูกพัน	๘๓,๓๒๒.๐๐	๘๓,๖๑๐.๐๐	๘๐,๑๑๘.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติระดับ ท้องถิ่นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (สปสช.)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘,๒๐๐.๐๐	-๘.๑๖ %	๘๑,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๑,๑๐๐.๐๐	๑๑.๙ %	๑๖๙,๐๘๐
รวมงบกลาง	๒๘๗,๔๘๘.๐๐	๖,๒๑๖,๘๘๙.๐๐	๖,๕๘๔,๗๘๙.๐๐	๗,๖๖๐,๕๘๘.๐๐		๙,๒๒๑,๒๙๓
รวมงบกลาง	๒๘๗,๔๘๘.๐๐	๖,๒๑๖,๘๘๙.๐๐	๖,๕๘๔,๗๘๙.๐๐	๗,๖๖๐,๕๘๘.๐๐		๙,๒๒๑,๒๙๓
รวมงบกลาง	๒๘๗,๔๘๘.๐๐	๖,๒๑๖,๘๘๙.๐๐	๖,๕๘๔,๗๘๙.๐๐	๗,๖๖๐,๕๘๘.๐๐		๙,๒๒๑,๒๙๓
รวมแผนงานงบกลาง	๒๘๗,๔๘๘.๐๐	๖,๒๑๖,๘๘๙.๐๐	๖,๕๘๔,๗๘๙.๐๐	๗,๖๖๐,๕๘๘.๐๐		๙,๒๒๑,๒๙๓
รวมทุกแผนงาน	๑๕,๒๘๑,๖๓๒.๑๒	๒๑,๖๔๑,๖๑๓.๗๙	๒๒,๙๖๘,๐๗๓.๒๒	๒๗,๕๑๐,๐๐๐.๐๐		๓๑,๔๐๘,๐๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๑,๔๐๘,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)	รวม	๘,๕๑๔,๗๐๖	บาท
งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)	รวม	๔,๓๙๕,๔๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (๕๒๑๐๐๐)	รวม	๑,๕๓๔,๓๒๐	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก (๒๑๐๑๐๐)	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้			
๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๑ ตำแหน่ง		
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๒ ตำแหน่ง		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก (๒๑๐๒๐๐)	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้			
๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๑ ตำแหน่ง		
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๒ ตำแหน่ง		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก (๒๑๐๓๐๐)	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้			
๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๑ ตำแหน่ง		
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๒ ตำแหน่ง		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)			

เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (๒๑๐๔๐๐) จำนวน ๘๖,๔๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (๒๑๐๖๐๐) จำนวน ๘๔๔,๖๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล , รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้
 ๑. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๒. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๓. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๖ ตำแหน่ง
 ๔. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐) รวม ๒,๘๖๑,๑๖๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) จำนวน ๒,๑๕๔,๕๒๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้
 ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๒. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๓. นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๕. นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๖. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๔
 ๓) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
 ๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๔
 ๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐)

จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)

จำนวน ๔๖๔,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐)

จำนวน ๒๖,๙๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๓,๒๙๑,๒๒๖	บาท
ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)	รวม	๔๓๗,๔๕๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓๑๐๑๐๐)	จำนวน	๒๘๑,๔๕๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

๑. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

จำนวน ๒๕๑,๔๕๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ., กท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๗๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง หารือการตั้งงบประมาณรายจ่าย เพื่อการพัฒนาเพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

๒. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการ

เลือกตั้ง ฯลฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- ๒) ประกาศคณะกรรมการกลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
- ๓) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน หรือได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติในวันหยุดราชการ และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตบและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๔
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- ๕) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๒ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๒,๐๕๔,๗๗๖ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)

๑. งานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ทำการ จำนวน ๑๔๑,๖๐๐ บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๑๑,๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๔๑,๖๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

๒. งานจ้างเหมาบริการ ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและต้นไม้ จำนวน ๒๒๙,๙๕๐ บาท
บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและต้นไม้ บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๒ คน อัตราวันละ ๓๑๕ วัน จำนวน ๓๖๕ วัน เป็นเงิน ๒๒๙,๙๕๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

๓. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป จำนวน ๑๑๔,๙๗๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป จำนวน ๑ คน อัตราวันละ ๓๑๕ วัน

จำนวน ๓๖๕ วัน เป็นเงิน ๑๑๔,๙๗๕ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

๔. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

๕. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

๖. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

๗. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)
๘. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)
๙. ค่าเช่า Server (รายปี) ของ WWW. Kaengsian.go.th จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบ จัดทำเว็บไซต์และพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ (รายปี) ของ WWW. Kaengsian.go.th และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

๑๐. งานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

๑๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างหาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๓๒๐๒๐๐) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) พิธีเปิดอาคารต่างๆ และค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๒๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง การเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้ทำความร่วมมือทางวิชาการกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

๒. โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๒
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๒ หน้าที่ ๑๓๐
- (สำนักปลัด)

๓. โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐๕,๖๓๐ บาท

ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๑๒๖
- (สำนักปลัด)

๔. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร

จำนวน

๑๑,๓๑๐ บาท

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๑๒๕

(สำนักปลัด)

๕. ค่าใช้จ่ายเงินคืนกองทุนชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

ในกรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้ก่อให้เกิด

ความเสียหาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินคืนกองทุนชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ในกรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้ก่อให้เกิดความเสียหาย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕

๒) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๙ หน้าที่ ๑๓๔

(สำนักปลัด)

๖. โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการสำหรับนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนิน

งานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๐ หน้าที่ ๑๓๐
 (สำนักปลัด)

๗. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
 ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๓ เช่น ค่าป้ายประกาศ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สื่อประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ซีดี หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 ๑) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
 ๒) หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช.ที่ ปช ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๓ หน้าที่ ๑๓๐
 (สำนักปลัด)

๘. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๑๕,๓๑๑ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เช่น ค่าป้ายประกาศ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สื่อประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ซีดี หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 ๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 ๒) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๗ หน้าที่ ๑๒๘
 (สำนักปลัด)

๙. โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๓ โดยคำนึงถึงความจำเป็นและความประหยัดในการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
 ๒) ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐
 ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๖ หน้าที่ ๑๓๒
 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์หรือเครื่องใช้ส่วนตัวของผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๓๖๗,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ ไม้สี ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขอบเอกสาร ดับบลิวหมึก น้ำหมึกพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐)

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัช กระบอกคังมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐)

จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำจากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) ประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMoRY Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) ประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)

รวม ๕๓๒,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐)

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์ (๓๔๐๓๐๐)

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ (๓๔๐๔๐๐) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (๓๔๐๕๐๐) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) รวม ๑๕๑,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) รวม ๑๕๑,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๔๑๐๐๐)

๑. จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม. จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม.

- ลื่นชักด้านข้าง ๓ ลื่นชัก

- ลื่นชักกลาง ๑ ลื่นชัก

- หน้าโต๊ะทำจากยาง PVC พร้อมปิดขอบยาง

- กระจก ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม.

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่เสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณ

เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

๒. เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๙๑ x ๔๗ x ๖๙ x ๖๐ ซม.

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๙๑ x ๔๗ x ๖๙ x ๖๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีพนักพิงสูง
- ล้อเลื่อนปรับระดับได้
- หุ้มหนัง PU
- ขาโครเมี่ยมกันสนิม
- มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

๓. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.

จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม. จำนวน ๔ ตู้ๆ ละ ราคา ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.
- ผลิตจากเหล็กคุณภาพดี หนา ๐.๖ มม.
- บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู มือจับพลาสติกแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก
- แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ ๒ แผ่น

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

๔. พัฒนโมโคร ใบพัด ขนาด ๑๘ นิ้ว

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒนโมโคร ขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว พร้อมติดตั้งและอุปกรณ์ จำนวน ๖ ตัวๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ
- ปรับรัศมีการส่ายได้ตั้งแต่ ๑๕, ๓๐ และ ๕๐ องศา
- มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงด้วยระบบรองลื่นอัตโนมัติบอล แบริ่ง (BALL BEARING)
- เพิ่มความปลอดภัยด้วยระบบตัดไฟอัตโนมัติเทอร์โมฟิวส์ (THERMAL FUSE)
- ความถี่ ๕๐ เฮิร์ตซ์
- แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลท์
- กำลังไฟฟ้า ๘๐ วัตต์
- กระแสไฟฟ้า ๐.๔๐ แอมป์
- ความเร็วรอบ ๑,๓๒๐ รอบ/นาที
- ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว x สูง) : ๔๕๘ x ๔๕๘ x ๓๖๓ มม.

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

๕. โต๊ะเอนกประสงค์ ขนาด ก.๔๕ x ย.๑๘๐ x ส.๗๕ ซม.

จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ ขนาด ก.๔๕ x ย.๑๘๐ x ส.๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัวๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โต๊ะเอนกประสงค์ ขนาด ก.๔๕ x ย.๑๘๐ x ส.๗๕ ซม.
- โต๊ะพับเอนกประสงค์ หน้าโฟมกำขาว
- โครงขาเหล็กพับได้ ผลิตจากเหล็กแป๊บ ชุบโครเมียม
- หน้าโต๊ะหนา ๒๕ มม.

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

๖. แก้วพลาสติก ขนาด ก.๔๘๐ x ย.๕๑๐ x ส.๘๑๐ มม. จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วพลาสติก ขนาด ก.๔๘๐ x ย.๕๑๐ x ส.๘๑๐ มม. จำนวน ๑๕๐ ตัวๆ ละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- แก้วพลาสติก ขนาด ก.๔๘๐ x ย.๕๑๐ x ส.๘๑๐ มม.
- เป็นแก้วพลาสติก มีผนังทึบไม่มีที่ท้าวแขน
- ผลิตจากโพลิโพรพิลีน (Polypropylene) เกรด A ๑๐๐%

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ประมวลหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณ

เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๔๑๐๓๐๐)

๑. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ซีซี จำนวน ๖๕๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) จำนวน ๑ คัน ราคา ๖๕๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) มีน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑ ตัน
- (๒) มีช่องว่างด้านหลังคนขับสำหรับนั่งหรือเก็บของได้
- (๓) เป็นกระบะสำเร็จรูป
- (๔) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ประมวลหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณ

เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๖๐๐)

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphic Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

(Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ BASE-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 - ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (๔๑๑๘๐๐)

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 - ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น (๕๕๐๐๐๐)

รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น (๕๕๑๐๐๐)

รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น (๕๑๐๑๐๐)

๑. โครงการสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการประชาชน ของ อบต.แก่งเสี้ยน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการประชาชนของ อบต.แก่งเสี้ยน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน จากเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 - ๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๔ หน้าที่ ๑๓๑
(สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)	รวม	๒,๕๙๓,๘๙๐	บาท
งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)	รวม	๑,๘๔๓,๕๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)	รวม	๑,๘๔๓,๕๖๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)	จำนวน	๑,๖๑๔,๔๘๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๒. นักวิชาการคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๓. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๔. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๕. เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
- ๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙
- ๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐)	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
---------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจการ ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
- ๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน

และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)

จำนวน ๑๘๗,๐๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
 - ๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙
 - ๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองคลัง)

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๖๕๐,๑๓๐ บาท

ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)

รวม ๒๖๒,๑๓๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕๐,๑๓๐ บาท (๓๑๐๑๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๕๐,๑๓๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
- ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐
- ๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ., กท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๗๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน หรือได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติในวันหยุดราชการ และให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตบและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔

๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๕) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๒

(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๓๐๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)

๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

๒. งานจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี สำหรับบริการประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารการชำระภาษี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ (กองคลัง)

๓. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๒๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง การเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้ทำความร่วมมือทางวิชาการกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
(กองคลัง)

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) ประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

๒. วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลี่ยน หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐) รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ (๓๔๐๔๐๐) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) รวม ๑๐๐,๒๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) รวม ๑๐๐,๒๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐)

๑. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง ขนาด ๙๐x ๔๕ x ๑๘๕ ซม. จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๐x ๔๕ x ๑๘๕ ซม. จำนวน ๑ ตู้

ราคา ๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๐x ๔๕ x ๑๘๕ ซม.
- ตู้เอกสารเหล็กสูงบานเปิดกระจก จัดเก็บเอกสาร ๔ ชั้น
- ผลิตจากเหล็กคุณภาพดี หนา ๐.๖ มม.
- แผ่นชั้นปรับระดับได้ ๓ แผ่นสำหรับจัดเก็บแฟ้มเอกสาร สมุดหนังสือ และของใช้ต่างๆ
- บานเปิดกระจก ๒ ประตู พร้อมกุญแจล็อก

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่เสียน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

๒. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ X ๔๐.๗ X ๘๘ ซม. จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ X ๔๐.๗ X ๘๘ ซม. จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ X ๔๐.๗ X ๘๘ ซม.
- ผลิตจากเหล็กคุณภาพดี หนา ๐.๖ มม.
- บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู มือจับพลาสติกแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก
- แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ ๒ แผ่น

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

๓. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕๑,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕๑,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานและเฉพาะสังเขปตามประกาศเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า บีทียู

๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณ

เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐)

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย

กว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต่อใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphic Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ BASE-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓)	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓๑๐๑๐๐)	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทน หรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลแก่เลี้ยง และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๘๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ (สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
--------------------	-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถอวน เช่น เต็นท์ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า รวมถึงค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๐๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๓๔๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๔๖๔ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง การรณรงค์จัดกิจกรรมเนื่องในเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๕๒ หน้าที่ ๑๐๕

(สำนักปลัด)

๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น ต้นท์ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า รวมถึงค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๐๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๓๔๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๔๖๔ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง การรณรงค์จัดกิจกรรมเนื่องในเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๕๓ หน้าที่ ๑๐๕

(สำนักปลัด)

๓. โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๕๖ หน้าที่ ๑๐๖

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๑)	รวม	๓,๓๐๑,๖๖๙	บาท
งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)	รวม	๖๗๗,๑๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)	รวม	๖๗๗,๑๐๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)	จำนวน	๕๑๗,๖๘๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. ครู จำนวน ๒ ตำแหน่ง
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
 - ๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙
 - ๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๖๓๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - ๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๖๐๐)	จำนวน	๑๕๑,๔๔๐	บาท
-------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
 - ๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙
 - ๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๖๓๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) จำนวน ๗,๙๘๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
 - ๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙
 - ๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๖๓๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - ๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑,๔๖๐,๕๖๙	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๗๐๓,๙๗๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)			

๑. งานจ้างเหมาบริการทำความสะอาด บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 - ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
 - ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

๒. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๒๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนด

เทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และ

แนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง การเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้ทำความร่วมมือทางวิชาการกับ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริม

จำนวน ๒๕๔,๘๐๐ บาท

อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

ประจำปี ๒๕๖๓)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เป็นเวลา ๒ ภาคเรียน อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วัน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๓๓.๒/ว ๑๙๑๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๓๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติตาม

๗. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการสนับสนุน จำนวน ๑๒,๔๗๐ บาท
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล
แก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓) เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๑๙๑๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๖๓๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๔ หน้าที่ ๒๒๕

(สำนักปลัด)

๘. โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๒๒๐

(สำนักปลัด)

๙. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าร้อยธง เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา

ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๕ หน้าที่ ๒๒๕

(สำนักปลัด)

๑๐. โครงการหนุนน้อยเรียนรู้โลกของธรรมชาติและวัฒนธรรม

จำนวน ๘๒,๐๐๐ บาท

ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนน้อยเรียนรู้โลกของธรรมชาติและวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๓ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)

พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๗ หน้าที่ ๒๒๖

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)**รวม ๖๗๖,๕๙๙ บาท****วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)****จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟ้มปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าอาหารเสริม (นม) (๓๓๐๔๐๐)**รวม ๖๔๖,๕๙๙ บาท**

๑. อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๑๐๕,๗๖๗ บาท

แก่งเลี่ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๖๐ วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๖๓๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๗ หน้าที่ ๒๒๒

๒. อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนบ้านหนองสองตอน สังกัดสำนักงาน

จำนวน ๕๔๐,๘๓๒ บาท

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนบ้านหนองสองตอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๖๐ วัน และ อบต.ตั้งสมทบให้ ตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๘ หน้าที่ ๒๒๒

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐)

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลี่ยน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐)

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (๓๔๐๕๐๐)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)	รวม	๑,๑๖๔,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)	รวม	๑,๑๖๔,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐)			

๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านหนองสองตอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ประจำปี ๒๕๖๓) จำนวน ๑,๐๖๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านหนองสองตอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ประจำปี ๒๕๖๓) อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙
 - ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๖๓๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๓๓.๒/ว ๑๙๑๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑
 - ๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๓๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๙ หน้าที่ ๒๒๒ (สำนักปลัด)

๒. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองสองตอน ในการดำเนินโครงการเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๐ หน้าที่ ๒๒๗

(สำนักปลัด)

แผนงานสาธารณสุข

แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓)	รวม	๑๘๔,๕๕๗	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑๐๔,๕๕๗	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๑๐๔,๕๕๗	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี ๒๕๖๓	จำนวน	๗๔,๔๖๐	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี ๒๕๖๓ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายโครงการ ค่าจัดซื้อวัคซีน ไซริงค์พลาสติก พร้อมเข็ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๐๑๒๐ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๑๑๕ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑
- ๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
- ๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒
- ๘) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๐๔๙ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒
- ๙) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๗๙๕ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- ๑๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๑๑ (สำนักปลัด)

๒. โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี ๒๕๖๓	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี ๒๕๖๓ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๐๑๒๐ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๑๑๕ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑
- ๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

- ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
- ๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒
- ๘) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๐๔๙ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒
- ๙) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๗๙๕ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๖ หน้าที่ ๑๑๒
- (สำนักปลัด)

๓. โครงการคัดแยกขยะ พืชผักชุมชน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๐,๐๙๗ บาท

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะ พืชผักชุมชน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๔) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๐๒๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Cluster) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๑๐๓

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐) รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนเอกชน (๖๑๐๓๐๐)

๑. เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

ด้านสาธารณสุข

(๑) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

บ้านหนองสองตอน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ให้กับกรรมการหมู่บ้าน สำหรับขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ

(๒) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
บ้านหนองจอก

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ให้กับกรรมการหมู่บ้าน สำหรับขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ

(๓) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
บ้านตรอกมะตูม

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ให้กับกรรมการหมู่บ้าน สำหรับขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ

(๔) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
บ้านท่าดินสอพอง

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน สำหรับขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๔ หน้าที่ ๙๐

(สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒)	รวม	๕,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)	รวม	๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)	รวม	๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (๖๑๐๔๐๐)			

๑. โครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓			

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี สำหรับดำเนินงานตามโครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๐ หน้าที่ ๑๑๓

(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)

งานไฟฟ้าถนน (๐๐๒๔๒)	รวม	๑,๓๑๙,๗๓๕	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๗๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์อื่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๓๓๐๒๐๐)	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เติมขั้วรีดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)**รวม ๖๐๐,๐๐๐ บาท**

ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐)

จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)**รวม ๖๐๙,๗๓๕ บาท****เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)****รวม ๖๐๙,๗๓๕ บาท****เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐)**

๑. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยอินเลิฟ หมู่ที่ ๔

จำนวน ๒๔๙,๐๔๐ บาท

บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยอินเลิฟ หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน โดยให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี ดำเนินการขยายเขตและติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง ตามแบบรูปและรายการละเอียดของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน สำหรับรัฐวิสาหกิจ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๓๙

(กองช่าง)

๒. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยหลังวัดเนินพระงาม หมู่ที่ ๔

จำนวน ๑๑๒,๓๗๐ บาท

บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยหลังวัดเนินพระงาม หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน โดยให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี ดำเนินการขยายเขตและติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง ตามแบบรูปและรายการละเอียดของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน สำหรับรัฐวิสาหกิจ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๖ หน้าที่ ๑๓๙

(กองช่าง)

๓. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยเขาคอก (จุดที่ ๑) หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๒๖,๔๗๐ บาท
บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณ
ซอยเขาคอก (จุดที่ ๑) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน โดยให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี ดำเนินการขยายเขต
และติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง ตามแบบรูปและรายการละเอียดของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลงการ
รับเงินอุดหนุน สำหรับรัฐวิสาหกิจ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๑๔๒

(กองช่าง)

๔. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยเขาคอก (จุดที่ ๒) หมู่ที่ ๕ จำนวน ๗๓,๘๙๐ บาท
บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณ
ซอยเขาคอก (จุดที่ ๒) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน โดยให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี ดำเนินการขยายเขต
และติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง ตามแบบรูปและรายการละเอียดของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลงการ
รับเงินอุดหนุน สำหรับรัฐวิสาหกิจ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๒ หน้าที่ ๑๔๒

(กองช่าง)

๕. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยบ้านนายน้ำวน หนูขาว จำนวน ๔๗,๙๖๕ บาท
หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณ
ซอยบ้านนายน้ำวน หนูขาว หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน โดยให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี ดำเนินการ
ขยายเขตและติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง ตามแบบรูปและรายการละเอียดของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดกาญจนบุรี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลงการ
รับเงินอุดหนุน สำหรับรัฐวิสาหกิจ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๒ หน้าที่ ๑๔๖

(กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๐๐๒๔๔) รวม ๑,๐๖๕,๐๐๕ บาท

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๑,๐๖๕,๐๐๕ บาท

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๕๑๕,๐๐๕ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)

๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑๓๐,๐๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ

๑๐,๘๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๓๐,๐๘๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

๒. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงาน จำนวน ๓๔๔,๙๒๕ บาท
ประจำรถบรรทุกขยะ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน ๓ คน อัตราวันละ ๓๑๕ บาท จำนวน ๓๖๕ วัน เป็นเงิน ๓๔๔,๙๒๕ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)**รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท****วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐)****จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจัดซื้อถึงขยะ ทรงกระบอกสีน้ำเงิน แบบมีฝา ขนาด ๒๐๐ ลิตร จำนวน ๕๖๑ ใบ สำหรับให้บริการประชาชนได้มีภาชนะในการทิ้งขยะ รองรับการเก็บขนขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐)**จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัช กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนว

ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งานบำบัดน้ำเสีย (๐๐๒๔๕)	รวม	๙๔,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๙๔,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๙๔,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)			

๑. งานตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค-บริโภค ภายในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมางานตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค-บริโภค ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการคลองสวนน้ำใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลองสวนน้ำใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๑๐๙

(กองช่าง)

๒. โครงการส่งเสริมความรู้การใช้น้ำอย่างประหยัด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้การใช้น้ำอย่างประหยัด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๐๙

(กองช่าง)

๓. โครงการฟื้นฟูและบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฟื้นฟูและบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๙ หน้าที่ ๑๑๒

(กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)	รวม	๓๒๙,๙๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๓๒๙,๙๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๓๒๙,๙๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการส่งเสริมคุณค่าผู้สูงวัย สร้างยิ้ม เดิมสุขให้ชุมชน	จำนวน	๕๐,๙๐๐	บาท
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓			

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณค่าผู้สูงวัย สร้างยิ้ม เดิมสุขให้ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓๐ หน้าที่ ๙๖

(สำนักปลัด)

๒. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	จำนวน	๙๔,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓๕ หน้าที่ ๙๘

(สำนักปลัด)

๓. โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัว โดยศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัว ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๐ หน้าที่ ๙๑ (สำนักปลัด)

๔. โครงการส่งเสริมศูนย์ยุติธรรมแรงในครอบครัว

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศูนย์ยุติธรรมแรงในครอบครัวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถอวน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๑ หน้าที่ ๙๒

(สำนักปลัด)

๕. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถอวน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า ค่าเช่าอุปกรณ์ ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๕ หน้าที่ ๙๓

(สำนักปลัด)

๖. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพพัฒนาเยาวชนและกลุ่มสตรี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพพัฒนาเยาวชนและกลุ่มสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๗ หน้าที่ ๙๔

(สำนักปลัด)

๗. โครงการชุมชนฉัน ไม่ทิ้งกัน ร่วมใจกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท
ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนฉัน ไม่ทิ้งกัน ร่วมใจกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓๑ หน้าที่ ๙๖

(สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)	รวม	๑๑๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการแข่งขันกีฬาด้านกายยาสเปพติด ประจำปี ๒๕๖๓	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านกายยาสเปพติด ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะเลิศการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะเลิศการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา รั้วขบวน กีฬาสายิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๓๑๓.๔/ว ๑๓๔๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๗๒๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๔๙ หน้าที่ ๑๐๔

(สำนักปลัด)

๒. โครงการมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๓	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย วัสดุกีฬา รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาที่จัดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๓๑๓.๔/ว ๑๓๔๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๗๒๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๕๐ หน้าที่ ๑๐๔

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)	รวม	๔๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)	รวม	๔๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐)			
๑. โครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน อายุไม่เกิน ๑๓ ปี ครั้งที่ ๒	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
อำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอเมืองกาญจนบุรี ในการดำเนินโครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน อายุไม่เกิน ๑๓ ปี ครั้งที่ ๒			
อำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙			
๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๕๑ หน้าที่ ๑๐๔			
(สำนักปลัด)			
๒. โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมจัดการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
แข่งขันกีฬาและนันทนาการ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี			
จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนจังหวัดกาญจนบุรี ในการดำเนินโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม			
จัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙			
๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓๖ หน้าที่ ๙๘			
(สำนักปลัด)			
งานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)	รวม	๓๙๘,๖๔๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๓๙๘,๖๔๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๓๙๘,๖๔๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)			
๑. โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๘			
พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราช			
ชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๘ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย			
เกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน			
รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภทสิ่งพิมพ์			
ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม			
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙			

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓๘ หน้าที่ ๒๓๔ (สำนักปลัด)

๒. โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๘
พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๘ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓๘ หน้าที่ ๒๓๔ (สำนักปลัด)

๓. โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๔๒ พรรษา
๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๔๒ พรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๔๐ หน้าที่ ๒๓๕ (สำนักปลัด)

จำนวน ๒,๘๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมถึงติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๗ หน้าที่ ๒๒๙

(สำนักปลัด)

๕. โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาวันมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๖๓

จำนวน ๒,๘๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาวันมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือยน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ งาน เช่น สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๘ หน้าที่ ๒๓๐

(สำนักปลัด)

๖. โครงการวันวิสาขบูชา วันสำคัญสากลโลก ประจำปี ๒๕๖๓

จำนวน ๒,๘๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันวิสาขบูชา วันสำคัญสากลโลก ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมทั้งค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๙ หน้าที่ ๒๓๐

(สำนักปลัด)

๗. โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๒

จำนวน ๑๕๐.๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือดนตรี เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภท สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓๓ หน้าที่ ๒๓๒ (สำนักปลัด)

๘. โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ สำราญสุข ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ สำราญสุข ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๔๑ หน้าที่ ๒๓๕ (สำนักปลัด)

แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๑)	รวม	๑,๖๓๑,๘๘๐	บาท
งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)	รวม	๘๗๔,๖๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)	รวม	๘๗๔,๖๘๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)	จำนวน	๖๔๓,๖๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้			
๑. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง			
๒. นายช่างโยธา จำนวน ๑ ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙			
๓) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)			
๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙			
๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองช่าง)			
เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐)	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำเภวยกการ ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้			
๑. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙			
๓) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)			
๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙			
๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองช่าง)			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)

จำนวน ๑๘๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคล ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
 - ๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙
 - ๖) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองช่าง)

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๗๒๙,๒๐๐ บาท

ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)

รวม ๓๑๑,๒๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๘๒,๒๐๐ บาท
(๓๑๐๑๐๐)

เพื่อจ่ายเป็น

๑. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

จำนวน ๘๒,๒๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อม แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี
- ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐
- ๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ., กท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๗๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๗) หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง หารือการตั้งงบประมาณรายจ่าย เพื่อการพัฒนาเพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

๒. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือ
คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการ
เลือกตั้ง ฯลฯ **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
๒) ประกาศคณะกรรมการกลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๓) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ
คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑
(กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย
ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะ
งานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน หรือได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติใน
วันหยุดราชการ และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
(กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๔
๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙
๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน
๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตร
๕) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๒
(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๓๒๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)

๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

๒. จ้างเหมาออกแบบจัดทำแผนที่แสดงเขตการปกครอง

จำนวน ๙๕,๐๐๐ บาท

ใส่ชื่อตำแหน่งหมู่บ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาออกแบบจัดทำแผนที่แสดงเขตการปกครองใส่ชื่อตำแหน่งหมู่บ้าน ในเขตพื้นที่องค์การบริหาร

ส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

๓. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด

ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา

โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๒๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง การเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้ทำความร่วมมือทางวิชาการกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๙๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์

แผนปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ
คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง (๓๓๐๖๐๐)

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน ลื่นเปลี่ยน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน
ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวตากผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ หวาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง
สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) งบประมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลี่ยน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไชยวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย
กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัช กระบอกคังมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิร์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก
ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง
รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรถืออิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออฟติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - (๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๕) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) รวม ๒๘,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) รวม ๒๘,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐)

๑. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท
ขนาด ๙๑.๔ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ ซม.

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง ขนาด ๙๑.๔ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ ซม. จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท รวมเป็น ๑๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง ขนาด ๙๑.๔ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ ซม.
- ตู้เอกสารเหล็กสูงบานเปิดกระจก จัดเก็บเอกสาร ๔ ชั้น
- ผลิตจากเหล็กคุณภาพดี หนา ๐.๖ มม.
- แผ่นชั้นปรับระดับได้ ๓ แผ่นสำหรับจัดเก็บแฟ้มเอกสาร สมุดหนังสือ และของใช้ต่างๆ
- บานเปิดกระจก ๒ ประตู พร้อมกุญแจล็อก

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๓) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณ
 เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองช่าง)

๒. เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๕๘ (W) x ๖๐ (D) x ๙๐ (H) ซม. จำนวน ๗,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๕๘ (W) x ๖๐ (D) x ๙๐ (H) ซม. จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท
 รวมเป็น ๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - มีพนักพิงสูง
 - ล้อเลื่อนปรับระดับได้
 - หุ้มหนัง PU
 - ขาโครเมี่ยมกันสนิม
 - มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
 สำนักงานประมาณ เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๓) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณ
 เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๖๐๐)

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท
 (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
 จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
 คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ BASE-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ปรมาณหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒)	รวม	๒,๕๐๒,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์ของส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ

เกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และ

อัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐)

รวม ๒,๓๐๒,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๕๔๒๐๐๐)

รวม ๒,๓๐๒,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (๔๒๑๐๐๐)

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสายชมรมหิน

จำนวน ๔๙๖,๐๐๐ บาท

หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสายชมรมหิน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร พร้อมวางท่อ คสล.

ขนาด Ø ๑ เมตร ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๕๗ หน้า ที่ ๑๖๔

(กองช่าง)

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยไร่เอตริน

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(ต่อจากเดิม) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยไร่เอตริน (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๗๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐ ตารางเมตร ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๘๕ หน้า ที่ ๑๗๘

(กองช่าง)

๓. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บริเวณซอยฝายเก็บน้ำตรอกมะตูม

จำนวน ๔๙๓,๐๐๐ บาท

หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บริเวณซอยฝายเก็บน้ำตรอกมะตูม หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หน้า ๐.๓๐ เมตร หรือปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๙๖ หน้า ที่ ๑๘๒

(กองช่าง)

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้าน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

นางน้ำฝน ภูโต (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้านนางน้ำฝน ภูโต (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐ ตารางเมตร ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๖๐ หน้าที่ ๒๑๓

(กองช่าง)

๕. โครงการก่อสร้างหอดังหลักประปา บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒๙๖,๐๐๐ บาท

แก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอดังหลักประปา บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน ขนาดกว้าง ๑๒ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับปรุงระบบสูบน้ำประปา ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๖๘ หน้าที่ ๑๖๙

(กองช่าง)

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๔๒๑๑๐๐)

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

(กองคลัง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (กองคลัง) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๖๖ หน้าที่ ๒๑๖

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)

งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๓๒๑)	รวม	๑๐,๗๒๕	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑๐,๗๒๕	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๑๐,๗๒๕	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาด้านการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๓	จำนวน	๑๐,๗๒๕	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาด้านการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๓ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๒ หน้าที่ ๑๑๔

(สำนักปลัด)

แผนงานงบกลาง

แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)

งบกลาง (๐๐๔๑๑)	รวม	๙,๒๒๑,๒๙๓	บาท
งบกลาง (๕๑๐๐๐๐)	รวม	๙,๒๒๑,๒๙๓	บาท
งบกลาง (๕๑๑๐๐๐)	รวม	๙,๒๒๑,๒๙๓	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๑๑๐๓๐๐)	จำนวน	๕๑,๑๔๔	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย ดังนี้

๑. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๒. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๓. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับรถ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๔. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๕. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 ๖. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓
 - ๒) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
 - ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
 - ๔) และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗
 - ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักข้ออมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน **จำนวน ๔,๐๖๙ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓
 - ๒) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
 - ๓) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
 - ๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
 - ๕) และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗
 - ๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักข้ออมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (๑๑๐๗๐๐) **จำนวน ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ใน ส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตาม ประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการ

เพิ่มขึ้น ๓ ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๕ หน้าที่ ๑๒๑

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพคนพิการ (๑๑๐๘๐๐)

จำนวน ๒,๐๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๖ หน้าที่ ๑๒๑

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (๑๑๐๙๐๐)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ ต่อเดือน ครบทั้ง๑๒เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๗ หน้าที่ ๑๒๑

(สำนักปลัด)

สำรองจ่าย (๑๑๑๐๐๐)

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย เช่น ค่าอาหาร ค่าอยู่ยงชีพ ค่าจัดหาสิ่งของในการดำรงชีพเบื้องต้น ฯลฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๔๕ เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ชักชวนแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุซ่อมแซมหรือก่อสร้างที่อยู่อาศัยประจำ ค่าตัดแปลงสถานที่สำหรับเป็นที่พักชั่วคราว ค่าใช้จ่ายที่ส่วนราชการจัดหาสาธารณูปโภคในที่พักชั่วคราว ฯลฯ จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๔๕ เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๔๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๘๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๘) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๙) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๒ หน้าที่ ๑๓๖

รายจ่ายตามข้อผูกพัน (๑๑๑๑๐๐)

๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติระดับท้องถิ่นในพื้นที่ จำนวน ๘๑,๐๐๐ บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (สปสข.)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๓) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๓ หน้าที่ ๑๓๖

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสี ตีเส้นสัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๓๒๐๓ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๓๙ เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๗๒ หน้าที่ ๒๑๙

(กองช่าง)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) (๑๒๐๑๐๐) จำนวน ๑๖๙,๐๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๑ ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน) ดังนี้

ประมาณการรายรับ ๓๑,๔๐๘,๐๐๐ บาท

หัก เงินอุดหนุน ๑๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือเงินสำหรับคำนวณส่งสมทบ ๑๖,๙๐๘,๐๐๐ บาท

*อบต. จ่ายในอัตราร้อยละ ๑ = ๑๖,๙๐๘,๐๐๐ X ๑ % = ๑๖๙,๐๘๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖

๓) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ภาคผนวก

ภาคผนวก

- ❖ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
- ❖ รายงานการประชุมคณะกรรมการแผนปฏิบัติการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
- ❖ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒) ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒
- ❖ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจความตามมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๗๑ วรรคสาม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๖ ข้อ ๓๙ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากนายอำเภอเมืองกาญจนบุรีแล้ว **ตามหนังสืออำเภอเมืองกาญจนบุรี ที่ กจ ๐๐๒๓.๖/๔๒๓๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑** และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้ลงนามบังคับใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสมชาย พัททอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน



เอกสารประกอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน
อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๓๔-๕๑๐๗๙๗

โครงการประกอบแผนงานบริหารงานทั่วไป

โครงการประกอบงานบริหารงานคลัง

โครงการประกอบแผนงานการรักษาความสงบภายใน

โครงการประกอบแผนงานการศึกษา

โครงการประกอบแผนงานสาธารณสุข

โครงการประกอบแผนงานสังคมสงเคราะห์

โครงการประกอบแผนงานเคหะและชุมชน

โครงการประกอบแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการประกอบแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการประกอบแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

โครงการประกอบแผนงานการเกษตร