

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒)
วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสายัณห์ ชนะเลิศ	ประธานสภา อบต.แก่งเสี้ยน	สายัณห์ ชนะเลิศ
๒	นายจรัญ หนูขาว	รองประธานสภา อบต.แก่งเสี้ยน	จรัญ หนูขาว
๓	นางบานเย็น รอดภักย์	สมาชิกสภา อบต.แก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๔	บานเย็น รอดภักย์
๔	นางสาวธิดิยา ทับขำ	สมาชิกสภา อบต.แก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๔	ธิดิยา ทับขำ
๕	นางสาวณิชาภัทร ขวัญโต	สมาชิกสภา อบต.แก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๖	ณิชาภัทร ขวัญโต
๖	นายสุริยะ ขวัญยืน	สมาชิกสภา อบต.แก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๖	สุริยะ ขวัญยืน
๗	ส.ต.ท.เสนห์ คำดี	ปลัด อบต./เลขาธิการสภา อบต.แก่งเสี้ยน	เสนห์ คำดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ	นายก อบต.แก่งเสี้ยน	อำไพ ฤทธิ์คำรพ
๒	นายเพชรรัตน์ ชนะเลิศ	รองนายก อบต.แก่งเสี้ยน	เพชรรัตน์ ชนะเลิศ
๓	นายณรงค์ แก้วบัวดี	รองนายก อบต.แก่งเสี้ยน	ณรงค์ แก้วบัวดี
๔	นายทวีป เจริญรัมย์	เลขาธิการนายก อบต.แก่งเสี้ยน	ทวีป เจริญรัมย์
๕	นางอารยา พงษ์โชติ	ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.แก่งเสี้ยน	อารยา พงษ์โชติ
๖	นายณิรุศ หยองทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.แก่งเสี้ยน	ณิรุศ หยองทอง
๗	นางศศิธร ใจโปร่ง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.แก่งเสี้ยน	ศศิธร ใจโปร่ง
๘	นายมานิตย์ มณีรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	มานิตย์ มณีรัตน์
๑๐	นายนัทพงศ์ คุณวงศ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นัทพงศ์ คุณวงศ์
๑๑	นางสาวศิริรัตน์ ไชยวิจารณ์	นักจัดการงานทั่วไป	ศิริรัตน์ ไชยวิจารณ์

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภา อบต.แก่งเสี้ยน มาครบองค์ประชุมแล้ว นายสายัณห์ ชนะเลิศ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมฯ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ วันนี้ประธานไม่มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอผ่านสู่วาระการประชุมต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)
ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗
ที่ประชุม	พิจารณารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามเกี่ยวกับรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ หรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีท่านใดเสนอให้แก้ไขเพิ่มเติม กระผมขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาลงมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ ขอให้ยกมือด้วยครับ
มติที่ประชุม	มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง เพื่อทราบ
ประธานสภาฯ	๓.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เลขานุการฯ	ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย ให้ที่ประชุมทราบครับ
นายมานิตย์ มณีรัตน์	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลสรุปดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงาน (ข้อมูลบัญชี) งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนงาน	โครงการตาม ข้อมูลบัญชี (จำนวน โครงการ)	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการ จริง (โครงการ)	ร้อยละของ โครงการที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้จริง (บาท)	ร้อยละของ การใช้ งบประมาณ	หมายเหตุ
บริหารงาน ทั่วไป	๑	๒,๐๐๐	-	๐.๐๐	-	๐.๐๐	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	๒	๖๐,๐๐๐	๒	๑๐๐.๐๐	๕๙,๘๕๐	๙๙.๕๐	
แผนงาน การศึกษา	๗	๑,๕๑๖,๐๕๐	๗	๑๐๐.๐๐	๑,๕๑๕,๑๑๕	๙๙.๙๒	
แผนงาน สาธารณสุข	๓	๑๘๑,๐๐๐	๓	๑๐๐.๐๐	๑๘๐,๕๐๘	๙๙.๗๗	
แผนงานสังคม สงเคราะห์	๔	๑๕๖,๕๐๐	๓	๗๕.๐๐	๑๑๗,๘๕๐	๗๕.๓๖	
แผนงานเกษตร และชุมชน	๑	๑๕๐,๐๐๐	๑	๑๐๐.๐๐	๑๔๘,๘๖๒.๖๑	๙๙.๙๑	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ ันทนาการ	๓	๕๕๐,๐๐๐	๓	๑๐๐.๐๐	๕๔๘,๐๐๐	๙๙.๘๑	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	๖	๓,๘๑๕,๐๐๐	-	๐.๐๐	-	๐.๐๐	เกินเงิน งบประมาณ เพื่อ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
แผนงาน งบกลาง	๕	๑๐,๕๕๕,๗๐ ๗	๕	๘๐.๐๐	๘,๒๓๕,๓๐๔. ๓๐	๘๗.๕๗	
รวม	๓๒	๑๖,๙๖๒,๒๕ ๗	๒๓	๗๑.๘๘	๑๑,๕๗๗,๓๙ ๙.๙๑	๖๘.๒๕	

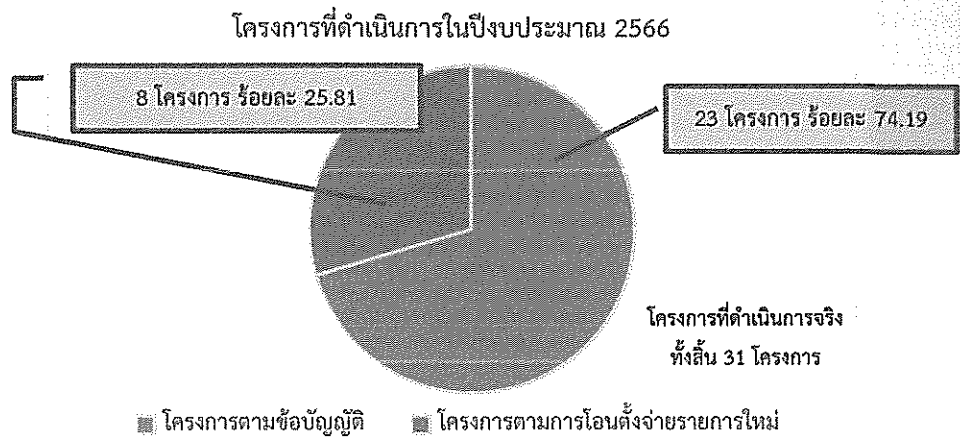
๒. สรุปการดำเนินโครงการงบประมาณที่โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ ทั้งหมด	งบประมาณ	โครงการที่ ดำเนินการเสร็จ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ดำเนินการแล้ว
๑๓	๑,๕๕๕,๓๐๐	๘	๑	๔	๗๗๘,๕๐๐

๓. สรุปการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ครุภัณฑ์ตาม ข้อบัญญัติ/ การโอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (รวมทาง)	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการ จัดซื้อจริง (รายการ)	ร้อยละของ ครุภัณฑ์ที่ ดำเนินการ	งบประมา ณที่ใช้จริง	ร้อยละ ของงบ ที่ใช้ งบประมาณ	กัณเงิน (รายการ)	งบประมา ณกัณเงิน
๒๗	๕๕๖,๒๐๐	๒๙	๗๐.๓๗	๒๙๓,๗๐๐	๕๒.๘๕	๒	๑๓๘,๐๐๐

๔. แผนภูมิแสดงโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



๕. ความสำเร็จของโครงการพัฒนาต่อแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แยกตามยุทธศาสตร์

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ พัฒนาทั้งสิ้น	โครงการที่นำมาตั้งตาม ข้อบัญญัติ/การโอนตั้งจ่าย รายการใหม่	ร้อยละต่อ โครงการ พัฒนา	โครงการที่ ดำเนินการ จริง	ร้อยละต่อ โครงการ พัฒนา
1	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	2 โครงการ	1 โครงการ	50.00	-	0.00
2	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านระบบ สาธารณสุขโรค สาธารณสุขการ โครงสร้างพื้นฐาน	56 โครงการ	13 โครงการ	23.21	6 โครงการ	10.71
3	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม คุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของ ชุมชน	51 โครงการ	26 โครงการ	50.98	22 โครงการ	43.14
4	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	5 โครงการ	1 โครงการ	20.00	1 โครงการ	20.00
5	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านศาสนา ศิลปะ และ วัฒนธรรม	2 โครงการ	2 โครงการ	100.00	2 โครงการ	100.00
6	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ	7 โครงการ	2 โครงการ	28.57	-	0.00
รวม		123 โครงการ	45 โครงการ	36.59	31 โครงการ	25.20

๖. ความสำเร็จของโครงการพัฒนาต่อแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการตาม แผนพัฒนา ท้องถิ่น (โครงการ)	โครงการตาม ข้อบัญญัติ/โอนตั้ง จ่ายรายการใหม่/ เงินสะสม ฯลฯ (โครงการ)	ร้อยละของโครงการตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ นำมาตั้งในข้อบัญญัติ/ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/ เงินสะสม ฯลฯ	ค่าเป็นกา จริง (โครงการ)	ร้อยละของโครงการที่ ดำเนินการตามข้อบัญญัติ/ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ /เงินสะสม ฯลฯ	ร้อยละการ ดำเนินการ จริงต่อแผนพัฒนา ท้องถิ่น
1.23	45	36.59	31	68.89	25.20

**๗. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่น**

- สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นผลการให้
คะแนนยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
แก่งเสี้ยน เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘.๗๗	๙๓.๘๕
๒	การวิเคราะห์สภาพการณและศักยภาพ	๒๐	๑๙.๐๑	๙๕.๐๕
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย			
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	๕	๔.๘๘	๙๗.๖๐
	๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับ ที่ ๑๒	๕	๔.๘๘	๙๗.๖๐
	๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	๕	๔.๖๓	๙๒.๖๐
	๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
	๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นใน เขตจังหวัด	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
	๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง เสี้ยน	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
	๓.๗ วิสัยทัศน์	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
	๓.๘ กลยุทธ์	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
	๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๔.๖๓	๙๒.๖๐
	๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
	๓.๑๑ แผนงาน	๕	๔.๘๘	๙๗.๖๐
	๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๔.๖๓	๙๒.๖๐
	รวมคะแนน	๑๐๐	๙๔.๘๑	๙๔.๘๑

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อน
การพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐
คะแนน)

๘. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

- สรุปคะแนนประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙.๖๓	๙๖.๓๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙.๐๑	๙๐.๑๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙.๖๖	๙๖.๖๐
๔	ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๕	๔.๓๕	๘๕.๐๐
๕	โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย			
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔.๘๘	๙๗.๖๐
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๔.๘๘	๙๗.๖๐
	๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๔.๖๓	๙๒.๖๐
	๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔.๓๘	๘๗.๖๐
	๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
๖	โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย			
	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	๕	๔.๓๕	๘๕.๐๐
	๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาคความยากจน	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
	๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	๕	๔.๓๘	๘๗.๖๐
	๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	๕	๔.๗๕	๙๕.๐๐
	๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๔.๕๐	๙๐.๐๐
	๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๔.๘๘	๙๗.๖๐
	๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	๕	๔.๓๘	๘๗.๖๐
	รวมคะแนน	๑๐๐	๙๓.๓๑	๙๓.๓๑

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อประเด็นข้อ ๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ควรส่งเสริมด้านการศึกษาไม่เฉพาะในระบบเท่านั้น แต่ควรส่งเสริมการจัดการศึกษาเป็นศูนย์การเรียนรู้ภายในชุมชน โดยภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรมเด่นชัดและเป็นแบบอย่างในการศึกษาเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางมากขึ้น

๙. แบบประเมินตนเอง ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน ตามแผนงานข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	แผนงาน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๐	๐.๐๐
๒	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๕	๑๐๐.๐๐
๓	แผนงานการศึกษา	๕	๕	๑๐๐.๐๐
๔	แผนงานสาธารณสุข	๕	๕	๑๐๐.๐๐
๕	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕	๓	๖๐.๐๐
๖	แผนงานเคหะชุมชน	๕	๕	๑๐๐.๐๐
๗	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๐	๐.๐๐
๘	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
๙	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๐	๐.๐๐
๑๐	แผนงานการเกษตร	๕	๐	๐.๐๐
๑๑	แผนงานงบกลาง	๕	๔	๘๐.๐๐
	รวม	๕๕	๓๒	๕๘.๑๘

เกณฑ์คะแนน : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (๓๓ คะแนน)

สรุปแบบประเมินตนเอง

ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน ตามแผนงานข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ คะแนนเต็ม ๕๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๓๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๑๘ ไม่ผ่านเกณฑ์ คะแนนขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (๓๓ คะแนน) สาเหตุเนื่องจาก บางโครงการไม่ได้ดำเนินการและโครงการของแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธากันเงินงบประมาณเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงส่งผลให้คะแนนการประเมินตนเองไม่ผ่านเกณฑ์กำหนด

๑๐. ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑๐.๑ โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปี มีจำนวนโครงการที่มาก เมื่อเทียบกับงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนได้รับ ทำให้เมื่อนำโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นมาปฏิบัติส่งผลให้นำโครงการมาปฏิบัติจริงได้น้อย และมีงบประมาณในการดำเนินการแต่ละโครงการไม่เพียงพอ รวมทั้งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานตามแบบที่กรมกำหนด รวมทั้งการประเมินประสิทธิภาพผู้บริหาร

๑๐.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ในภาพรวมมุ่งเน้นโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่ และโครงการพัฒนาด้านอื่นๆมีจำนวนโครงการที่น้อยเช่น โครงการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ โครงการพัฒนาด้านสังคม โครงการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๑. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๑๑.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคตควรมุ่งเน้นโครงการด้านการท่องเที่ยว ด้านสาธารณสุข ด้านการศึกษา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านการพัฒนาส่งเสริมรายได้ทุกระดับ เพราะในปัจจุบันโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนมุ่งเน้นไปที่ด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นหลัก ทำให้ด้านอื่นๆ มีโครงการพัฒนาน้อย

๑๑.๒ ผู้นำชุมชนในพื้นที่ควรให้ความรู้และแนะนำให้ประชาชนเสนอความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในเชิงสร้างสรรค์ในการพัฒนาร่วมกัน

๑๑.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่น โดยเฉพาะโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน ควร กำหนดปีงบประมาณในการดำเนินงาน และปริมาณงานที่ชัดเจน รวมทั้งกำหนดโครงการที่จะขอรับงบประมาณจากแหล่งงบประมาณอื่นในแต่ละปีงบประมาณให้ชัดเจน และควรมุ่งถึงความเป็นไปได้ในการนำแผนไปปฏิบัติจริง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ญัตติเพื่อพิจารณา

ประธานสภาฯ

๕.๑ พิจารณานุมัติ ญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายก อบต.

ขอเชิญส่วนที่เกี่ยวข้อง กล่าวชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นต่อสภาฯ ให้พิจารณาการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน มีความจำเป็นจะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับใช้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป จำนวน ๔ รายการ ประกอบด้วย

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ โต๊ะ
- เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว
- เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงกลาง จำนวน ๑ ตัว
- เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงเตี้ย จำนวน ๒๑ ตัว

สำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงาน แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับการจัดซื้อ จึงขอโอนงบประมาณจากรายจ่ายอื่นไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว

ที่	โอนลด		โอนเพิ่ม	
	แผนงาน	จำนวนเงินที่โอนลด	แผนงาน	จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม
๑	- แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)	๕,๖๐๐ บาท	- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน - โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ๑ โต๊ะ	๕,๖๐๐ บาท
๒	- แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)	๔,๐๐๐ บาท	- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน - เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงสูง ๑ ตัว	๔,๐๐๐ บาท
๓	- แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)	๓,๘๐๐ บาท	- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน - เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงกลาง ๑ ตัว	๓,๘๐๐ บาท
๔	- แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)	๒๑,๐๐๐ บาท	- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน - เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงเตี้ย ๒๑ ตัว	๒๑,๐๐๐ บาท
	รวม	๓๔,๔๐๐	๔ รายการ	๓๔,๔๐๐

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔ รายการ งบประมาณที่ขออนุมัติโอน ๓๔,๔๐๐บาท
จึงเรียนมา เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน พิจารณา
ตามระเบียบ ต่อไป

ประธานสภาฯ	ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย ให้ที่ประชุมทราบครับ
เลขานุการสภาฯ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอน เงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	ดังนั้น จึงขอมติที่ประชุมว่า เห็นควรอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่นายก อบต.แก่งเสี้ยน ชี้แจงไปแล้วหรือไม่
ที่ประชุม	มีมติเสียงข้างมาก (จำนวน ๕ เสียง) อนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่นายก อบต.แก่งเสี้ยนเสนอ ๔.๒ การกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ประธานสภาฯ	ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย ให้ที่ประชุมทราบครับ
เลขานุการฯ	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑ (๓) กำหนดว่า สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมาย ว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปี ถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภา ท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญ ประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่น นำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้
ประธานสภาฯ	เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว จึงเสนอปรึกษาในที่ประชุมว่าจะกำหนดให้มีจำนวน สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กี่สมัย

นางบานเย็น รอดภัย สมาชิกสภา	เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกทุกท่าน ดิฉันนางบานเย็น รอดภัย สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เสนอให้มีกำหนดการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย
ประธานสภาฯ	ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใด เสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	หากไม่มี .. ให้ที่ประชุมถือปฏิบัติว่ามีกำหนดการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย
ที่ประชุม	รับทราบ
เลขานุการสภาฯ	เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาและวัน เริ่มต้นของการประชุมแต่ละสมัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๔ สมัย เพื่อความเหมาะสม ในการบริหารงานของผู้บริหาร การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการรายงานต่างๆ ดังนี้ สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	หากไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติม .. ขอมติที่ประชุมว่า เห็นชอบกำหนดระยะเวลาและวัน เริ่มต้นของการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย ดังต่อไปนี้ หรือไม่มี สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ที่ประชุม	มีมติเสียงข้างมาก (จำนวน ๕ เสียง) เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย และกำหนดระยะเวลาของการประชุม ตามที่เลขานุการฯ ได้เสนอมา

ประธานสภาฯ หลังจากนี้จะได้ลงนามในประกาศเพื่อให้ประชาชนทราบ พร้อมทั้งปิดประกาศ ณ ที่ทำการ อบต.แก่งเสี้ยน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ วรรคสอง ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติม .. จึงขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม


สืบทารวโท



(เสนอห์ คำดี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒) วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว


(นางสาวณัฐชาภัทร ขวัญโต)
ประธานกรรมการ


(นางธิดิยา ทับขำ)
กรรมการ


(นายสุริยะ ขวัญยืน)
กรรมการ

.....
ที่ประชุมสภาฯ ได้รับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่.....๑๔..... เดือน.....มีนาคม..... พ.ศ.๒๕๖๗..... แล้ว


(นายสายัณห์ ชนะเลิศ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน