



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ได้ทำการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๑ โดยอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ และอนุมัติตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นางอำไพ ฤทธิ์คำรพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่.....4.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2569
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน /ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อื่นเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ใน การเลือกตั้ง	300,000.00	44,890.40	26,000.00 (-)	18,890.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดง ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	0.00	26,000.00 (+)	26,000.00	ด้วยแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป มีพนักงานส่วนตำบลโอนย้าย ราชการมาปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในส่วนของแผนงานงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามแผนกลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 (อ้างถึง : หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563)

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน /ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ใน การเลือกตั้ง	300,000.00	18,890.40	3,400.00 (-)	15,490.40	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (18 หน้า/ น้า)	0.00	0.00	3,400.00 (+)	3,400.00	ด้วยแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป มีพนักงานส่วนตำบลโอนย้าย ราชการมาปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (18 หน้า/น้า) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในส่วนของแผนงาน บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (อ้างถึง : หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563)

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน /ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		10,000.00	10,000.00	7,700.00 (-)	2,300.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ การเกษตร	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง	0.00	0.00	7,700.00 (+)	7,700.00	ด้วยแผนงานการรักษาสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จะ ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง สำหรับใช้ในการ เตรียมการรองรับเหตุสาธารณภัยทุกภัย และเพื่อให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่มีความ พร้อมในการช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทั่วถึงที่เกิดเหตุสาธารณภัย แต่ไม่ได้ตั้ง งบประมาณสำหรับการจัดซื้อ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเป็นรายการใหม่ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตรดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ หอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในการเตรียมการรองรับเหตุสาธารณภัยทุกภัย การช่วยเหลือประชาชน ของแผนงานการรักษาสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก งบประมาณ ธันวาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - เป็นไปตามการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566 - 2570 ครั้งที่ 1/2566 ฉบับที่ 10 การเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 และการเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน /ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	70,000.00	32,000.00	32,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ การเกษตร	เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำ พญานาค	0.00	0.00	32,000.00 (+)	32,000.00	ด้วยแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค สำหรับใช้ในการเตรียมการรองรับเหตุสาธารณภัยอุทกภัย และเพื่อให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่มีความพร้อมในการช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทั่วถึงที่เกิดเหตุสาธารณภัย แต่ไม่ได้ใช้งบประมาณสำหรับการจัดซื้อ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 2 เครื่อง เพื่อใช้ในการเตรียมการรองรับเหตุสาธารณภัยอุทกภัย การช่วยเหลือประชาชน ของแผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาคขนาด 5 นิ้ว ยาว 8 ฟุต - เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 4.9 แรงม้า - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ใช้งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการช่วยเหลือประชาชน การป้องกันเหตุสาธารณภัย - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - เป็นไปตามการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566 - 2570 ครั้งที่ 1/2566 ฉบับที่ 14 การแก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

1. ด้วยแผนงานบริหารงานทั่วไป มีพนักงานส่วนตำบลโอนย้ายราชการมาปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
2. ด้วยแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ การเกษตรเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง และเครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค สำหรับใช้ในการเตรียมการรองรับเหตุสาธารณภัยอุทกภัย และเพื่อให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่มีความพร้อมในการช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทัน่วงที่เพื่อเกิดเหตุสาธารณภัย แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับการจัดซื้อ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายตรงจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตรดังกล่าว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ
ตามระเบียบ

สภาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27



ลงชื่อ.....

(นางศศิธร ใจโปร่ง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

- 4 ส.ค. 2569

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

ลงชื่อ.....



(นางอารยา พงษ์ไชติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

- 4 ส.ค. 2569

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

ลงชื่อ.....



(นางสาวนภชา กาญจนปรมาภา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- 4 ส.ค. 2569

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางอำไพ ฤทธิ์คารพ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

- 4 ส.ค. 2569

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย...สมัยที่ 3...ประจำปี พ.ศ. 2569...ครั้งที่ 1...เมื่อวันที่ 3...เดือน ...สิงหาคม... พ.ศ.2569.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....